**S14滁州至合肥高速公路滁州段项目路面工程**

**招标项目编号：2023DFAGZ02336**

**招 标 文 件**

**招 标 人： 安徽滁合高速公路开发有限公司 （盖单位章）**

**招标代理：滁州市城投工程咨询管理有限公司（盖单位章）**

**2023年10月**

**编 制 说 明**

一、本招标文件是根据《中华人民共和国标准施工招标文件》（2007 年版）、交通运输部《公路工程标准施工招标文件（2018年版）》（以下简称《公路工程标准招标文件》）和相关法律、法规、规章和政策性文件，并结合本项目的招标特点和管理需要编制而成。本项目招标文件由《公路工程标准招标文件》和本招标文件共同组成。

二、本招标文件引用了中华人民共和国交通运输部颁发的《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）中的“投标人须知”正文、“评标办法”正文、“公路工程专用合同条款”正文，并对中华人民共和国交通运输部颁发的《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）的“招标公告”、“投标人须知前附表”、“评标办法前附表”、“项目专用合同条款”、“技术规范”、“投标文件格式”的内容进行了相应补充、细化和完善。“投标人须知前附表”内容与“投标人须知”正文内容不一致之处，以“投标人须知前附表”为准。 “评标办法前附表”内容与 “评标办法”正文内容不一致之处，以“评标办法前附表”为准。

三、本项目招标文件是由《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）、以及本招标项目专用本共同组成。

四、招标人对招标文件进行的澄清、修改等将以补遗书（答疑变更公告）的形式在安徽合肥公共资源交易平台网站进行信息发布，招标人不再以其他方式通知，投标人应主动上网查询，招标人不承担投标人未及时关注上述信息引发的任何责任。

五、投标人向招标人提出的澄清或疑问应通过安徽合肥公共资源交易平台或招标人的通讯联系方式提交。

六、自报名投标之日起，投标人应保证其提供的联系方式（电话、传真）一直有效，并保持畅通，否则，由此引起的一切后果由投标人负责。

七、招标人对招标文件内容有最终解释权。

目 录

**[第 一 卷 1](#_Toc10444)**

**[第一章 招标公告](#_Toc23401) 2**

**[第二章 投标人须知](#_Toc15112) 8**

**[第三章 评标办法](#_Toc20456) 44**

**[第四章 合同条款及格式](#_Toc13332) 54**

**[第五章 工程量清单](#_Toc30369) 107**

**[第 二 卷](#_Toc10621) 108**

**[第六章 图纸（另册）](#_Toc2508) 109**

**[第 三 卷](#_Toc10981) 110**

**[第七章 技术规范](#_Toc15225) 111**

**[第八章 工程量清单计量规则](#_Toc1157) 111**

[第 四 卷 112](#_Toc15025)

**[第九章 投标文件格式](#_Toc24994) 113**

# 第 一 卷

**第一章 招标公告**

S14滁州至合肥高速公路滁州段项目路面工程招标公告

（电子招标投标）

# 1. 招标条件

1.1项目名称：S14滁州至合肥高速公路滁州段

1.2 项目审批、核准或备案机关名称：安徽省发展和改革委员会

1.3 批文名称及编号：《安徽省发展改革委关于滁州至合肥高速公路滁州段项目核准的批复》（皖发改基础【2022】172号)。

1.4 招标人：安徽滁合高速公路开发有限公司

1.5 项目业主：安徽滁合高速公路开发有限公司

1.6 资金来源：自筹

1.7 项目出资比例：100%

1.8 资金落实情况：已落实

# 2. 项目概况与招标范围

2.1 招标项目编号：2023DFAGZ02336

2.2 招标项目名称：S14滁州至合肥高速公路滁州段项目路面工程

2.3 标段划分：1个标段

2.4 招标项目标段编号：

2.5 建设地点：滁州

2.6 建设规模：项目位于滁州市。路线起自滁州市南谯区既有高速公路施集枢纽，与施集枢纽设置复合式互通，向西设置匝道与滁州至淮南高速公路并行后折向西南，经章广镇常山村、马厂村，止于章广镇元松村南侧滁州市与合肥市交界处，接在建滁合至合肥高速公路合肥段，全长约23.5公里。

公路等级：全立交、全封闭高速公路；设计速度：120km/h；

全线设大桥8座、中小桥2座、互通立交2处、匝道收费站1处、服务区1处、管理分中心及养护工区等。

2.7 合同估算价：48200万元。

2.8 计划工期：不高于14个月。

2.9 招标范围：本次招标范围为S14滁州至合肥高速公路滁州段项目路面工程。主要包括主线、匝道、服务区的底基层、基层、面层，伸缩缝、路面排水设施、防撞护栏、声屏障、标志标牌标线、部分机电土建、绿化等工程施工，交工验收、缺陷期修复、竣工验收等工作内容，具体详见招标文件、图纸及招标工程量清单。

2.10 项目类别：工程施工·公路工程。

2.11 其他：/。

# 3. 投标人资格要求

3.1投标人资质要求：具备公路工程施工总承包一级及以上资质和公路交通工程专业承包一级资质（公路安全设施分项）。

投标人应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（http://glxy.mot.gov.cn）”中的公路工程施工资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。

3.2投标人业绩要求：（同时满足以下要求）

①投标人近五年（2018年1月1日至今，以交工验收时间为准）至少独立完成过1个里程数不小于20公里（以交工验收报告中里程数为准）的新建或改扩建高速公路路面（或路基路面）工程施工业绩，合同段工程交工验收质量达到合格标准。

②投标人近五年（2018年1月1日至今，以交工验收时间为准）至少独立完成过1个里程数不小于20公里（以交工验收报告中里程数为准）的新建或改扩建高速公路交安工程业绩，合同段工程交工验收质量达到合格标准。

①和②可以为同一业绩。如为联合体投标，联合体牵头人必须满足①要求。

3.3项目经理和项目总工要求

（1）项目经理：①注册一级建造师（公路工程专业）；持有有效的省级交通运输主管部门颁发的安全生产考核合格证B证；②担任过1个新建或改扩建高速公路路面（或路基路面）工程施工项目经理。

（2）项目总工：①公路工程相关专业高级工程师职称，持有有效的省级交通运输主管部门颁发的安全生产考核合格证B证；②担任过1个新建或改扩建高速公路路面（或路基路面）工程施工项目总工。公路工程相关专业职称包括公路工程、桥梁工程、公路与桥梁工程、交通土建、隧道（地下结构）工程、交通工程等专业职称。

3.4投标人其他人员要求：中标后提供，投标时无须体现。

3.5投标人主要机械设备和试验检测设备最低要求：中标后提供，投标时无须体现。

3.6投标人财务要求：无。

3.7本次招标接受联合体投标,联合体参加投标的，联合体（牵头人和成员）总数不得超过2家（牵头人须具备公路工程施工总承包一级及以上资质）。

3.8信誉最低要求：交通运输部或安徽省交通运输厅最新公布的年度公路施工企业信用评价等级为AA、A、B的允许参与投标，评价等级为C、D 级的投标人不得参与本次投标；如在交通运输部或安徽省交通运输厅最新年度等级评价公布日期之后，被交通运输部或安徽省交通运输厅通报为C级或D级的投标人也不得参与本次投标。

上述公路施工企业信用评价等级按以下原则确定：

（1）有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，直接引用该等级；

（2）没有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，引用安徽省交通运输厅2021年度公路施工企业信用评价等级。

（3）没有安徽省交通运输厅2022年度和2021年度公路施工企业信用评价等级时，引用交通运输部2021年度公路施工企业信用评价等级。

（4）无上述信用评价等级的，若无不良信用记录，按A级对待；若有不良信用记录，视其严重程度按B级及以下对待。

3.9与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的单位，不得参加投标。单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标包投标或者未划分标包的同一招标项目投标，否则，相关投标均无效。

3.10信誉要求

投标人不得存在下列不良状况或不良信用记录:

（1）被交通运输部或安徽省交通运输厅取消在安徽省的投标资格或禁止进入安徽省公路建设市场且处于有效期内；

（2）被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

（3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（4）在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单；

（5）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单；

（6）投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为；

（7）被人力资源社会保障行政部门列入拖欠农民工工资“黑名单”；

（8）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

# 4. 招标文件的获取

4.1获取时间：2023年10月25日至2023年11月14日11时00分。

4.2获取方式：

（1）本招标项目实行全流程电子化交易。

（2）潜在投标人可登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统（以下简称“电子服务系统”）查阅招标文件，如参与投标，则须在本条第 4.1 款规定的招标文件获取时间内通过优质采云采购平台获取招标文件。

（2）招标文件获取过程中有任何疑问，请在工作时间（9：00-17：30，节假日休息）拨打技术支持热线（非项目咨询）：0551-62220164、400-0099-555。 项目咨询请拨打电话：18909605753。

4.3招标文件价格：0元。

# 5.投标文件的递交

投标文件递交的截止时间(投标截止时间，下同)为2023年11月14日11时00分，投标人应在截止时间前通过优质采投标文件制作工具导入投标文件，并加密上传。

# 6.资格审查方式

本招标项目采用资格后审方式进行资格审查。

# 7.评标办法

本招标项目评标办法采用综合评分法。

# 8.开标时间及地点

8.1 开标时间：2023年11月 14 日11时00分。

8.2 开标地点：

☑合肥市滨湖新区南京路2588号要素交易市场A区（徽州大道与南京路交口2楼2号开标室。

☑本招标项目采用“不见面”开标方式，具体操作见电子交易系统不见面开标系统相关操作手册。

9.招标文件的异议、投诉

9.1 投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应当在规定时间通过电子交易系统在线提出或以其他书面形式提出。

9.2 投标人或者其他利害关系人对招标人、招标代理机构的答复不满意，或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在规定时间内通过网上投诉系统或以其他书面形式向监管部门提出投诉。

9.3 受理异议的联系人和联系方式见招标公告11.1和11.2。

9.4 电子交易系统网上异议操作手册见招标公告附件 1；《安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统网上投诉操作手册》见招标公告附件 2。

10.发布公告的媒介

本次招标公告同时在安徽合肥公共资源交易中心网站、安徽省公共资源交易监管网、全国公共资源交易平台、安徽省交通运输厅网站上发布。

11.联系方式

11.1招标人

招标人：安徽滁合高速公路开发有限公司

地址：滁州市龙蟠大道99号政务中心东5楼

邮编：239000

联系人：王工

电话：18955011322

11.2招标代理机构

招标代理机构：滁州市城投工程咨询管理有限公司

地址：滁州市龙蟠大道109号房产大厦6楼620室

邮编：239000

联系人：关勤勤

电话：18909605753

11.3电子交易系统

电子交易系统名称：优质采云采购平台

电子交易系统电话：0551-62220164

11.4电子服务系统

电子服务系统名称：安徽（区域）公共资源交易电子服务系统

电子服务系统电话：0551-12345

11.5招标监督管理机构

招标监督管理机构：安徽省交通运输厅建设市场管理处

地址：安徽省合肥市包河区高铁路98号

电话：0551-63629541

12.其他事项说明

投标人应合理安排招标文件获取时间，特别是网络速度慢的地区防止在系统关闭前网络拥堵无法操作。如果因计算机及网络故障造成无法完成招标文件获取，责任自负。

13.投标保证金账户

户名：安徽合肥公共资源交易中心

账号：184251464213

开户银行：中国银行股份有限公司合肥庐阳支行

或

户名：安徽合肥公共资源交易中心

账号：1023701021001095993247214

开户银行：徽商银行股份有限公司合肥蜀山支行

招标公告附件 1：《优质采电子交易系统建设工程项目平台异议操作手册》

招标公告附件 2：《安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统网上投诉操作手册》

附件 1：

优质采电子交易系统建设工程项目平台异议操作手册（投标人端）

投标人端操作

1.系统登录

输入优质采网址：[www.youzhicai.com](http://www.youzhicai.com)，点击【登录】进入【用户 管理平台】，找到需要提出异议的项目，并点击【进入项目】。

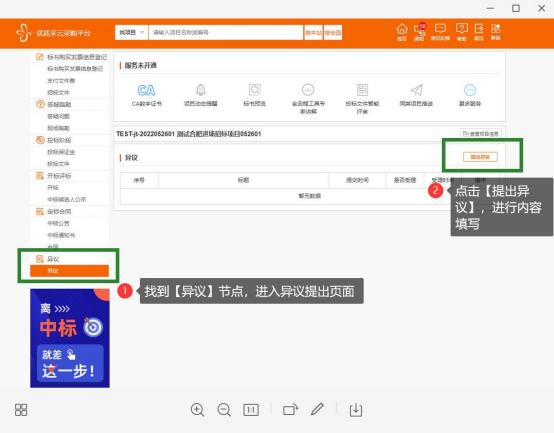
2.网上异议

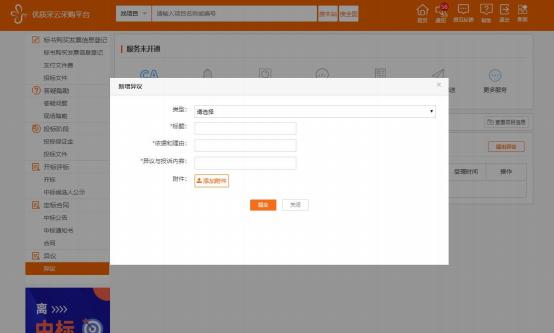
进入项目后，点击【异议】节点，点击【提出异议】，进行内容 填写；填写好后进行提交，稍后项目负责人会收到短信通知，提示对

异议进行处理。

如下图所示：







附件 2：

安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统网上投诉操作手册

说明：此操作手册只适用合肥公共资源监督管理员、县发改委、县（区）财政局、蜀山招投标管理局监管的项目。

一、系统登录

投标单位使用CA锁登录安徽合肥公共资源交易电子服务系统（www.hfztb.cn）。

1 选择“我要投标 ”。



2 点击“投标人 ”进入电子服务系统



3 点击右下方 ”网上投诉 ”栏目。



二、网上投诉

1 点击按钮，进入“挑选标段 ”页面

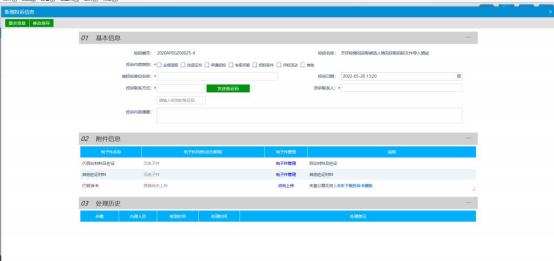


选择项目标段后点击确认选译按钮，进入“ 网上投诉 ”页面。



在“新增投诉信息 ”页面，填写投诉内容类别、被投诉单位名称、投 诉联系人、投诉联系方式、投诉内容摘要，上传投诉书（需电子签章）、 异议材料及佐证、其他佐证材料（如有），确认无误后获取验证码后

输入验证码，点击按钮提交监管部门受理。



三、注意事项

1.应当在所有信息填写完毕确认无误后，再获取验证码提交审批。

2.投诉书附件需电子签章。

3.提交审核后点击查看，处理历史模块可查看投诉进行到哪一环节和对应的

处理人。

**第二章 投标人须知**

**投标人须知前附表**

| **条款号** | **条 款 名 称** | **编 列 内 容** |
| --- | --- | --- |
| 1.1.2 | 招标人 | 见招标公告 |
| 1.1.3 | 招标代理机构 | 见招标公告 |
| 1.1.4 | 招标项目名称 | 见招标公告 |
| 1.1.5 | 标段建设地点 | 见招标公告 |
| 1.2.1 | 资金来源及比例 | 见招标公告 |
| 1.2.2 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 1.3.1 | 招标范围 | 见招标公告 |
| 1.3.2 | 计划工期 | 计划工期：不高于14个月  计划开工日期： 年 月 日（具体开工日期以开工 通知为准）。  计划交工时间： 年 月 日。 |
| 1.3.3 | 质量要求 | 工程交工验收的质量评定：合格  竣工验收的质量评定：优良 |
| 1.3.4 | 安全目标 | 无安全生产责任事故 |
| 1.4.1 | 投标人资质条件、  能力和信誉 | 资质条件：见附录1  财务要求：见附录2  业绩要求：见附录3  信誉要求：见附录4  项目经理和项目总工资格：见附录5  其他要求：无 |
| 1.4.2 | 是否接受联合体投标 | 1、本次招标接受联合体投标,联合体参加投标的，联合体（牵头人和成员）总数不得超过2家（牵头人须具备公路工程施工总承包一级及以上资质）。  2、同一专业工程由一个单位承担的，按照承担单位资质确定资质等级；同一专业工程由两个单位共同承担的，按照资质等级较低的单位确定资质等级；不同专业工程由不同单位分别承担的，按照各单位的相应资质确定联合体的资质。联合体牵头人和联合体成员按专业分工确定的联合体资质须满足招标文件的要求。  3、联合体参加投标的，招标文件下载、投标保证金缴纳、投标文件编制、电子签章、网上递交标书、解密等工作均由其牵头人负责办理，其他联合体成员方按招标文件要求提供相关材料即可。  4、若为联合体投标的，联合体投标牵头人必须在投标文件中填报派驻项目经理（建造师）。  5、联合体牵头人及成员单位共同对所提交的投标文件及相关证书材料的真实合规性负责。如联合体任一方出现保证金不予退还的情形，联合体所缴纳的投标保证金均不予退还。  6、联合体参加投标的，一旦中标，联合体各方将向招标人承担连带责任，各方应服从招标人的管理。 |
| 1.4.3（11） | 投标人不得存在的  其他关联情形 | 无 |
| 1.4.4（9） | 投标人不得存在的其他不良状况或不良信用 | 交通运输部或安徽省交通运输厅最新公布的年度公路施工企业信用评价等级为AA、A、B的允许参与投标，评价等级为 C 、 D 级的投标人不得参与本次投标；如在交通运输部或安徽省交通运输厅最新年度等级评价公布日期之后，被交通运输部或安徽省交通运输厅通报为C级或D级的投标人也不得参与本次投标。  上述公路施工企业信用评价等级按以下原则确定：  （1）有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，直接引用该等级；  （2）没有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，引用安徽省交通运输厅2021年度公路施工企业信用评价等级。  （3）没有安徽省交通运输厅2022年度和2021年度公路施工企业信用评价等级时，引用交通运输部2021年度公路施工企业信用评价等级。  （4）无上述信用评价等级的，若无不良信用记录，按A级对待；若有不良信用记录，视其严重程度按B级及以下对待。 |
| 1.4.5 | 公路工程施工资质  企业名录 | ☑采用 |
| 1.10.2 | 投标人在投标预备  会前提出问题 | 本项目不适用 |
| 1.11.1 | 分包 | □不允许  ☑允许**，按安徽省交通运输厅关于印发《安徽省公路水运工程施工分包和劳务合作管理细则》的通知执行。** |
| 2.1 | 构成招标文件的  其他材料 | 招标人发布的有关本次招标的补遗书（澄清与修改）等 |
| 2.2.1 | 投标人要求澄清  招标文件 | 时间：2023 年 11月4日11时00分前。 |
| 形式：投标人应通过优质采云采购平台提交； |
| 2.2.2 | 招标文件澄清  发出的形式 | 招标文件澄清将在安徽合肥公共资源交易平台网站（网址：http://www.hfztb.cn）、优质采云采购平台（www.youzhicai.com）网站发出，投标人应自行下载。 |
| 2.2.3 | 投标人确认收到招标  文件澄清 | 投标人应关注第 2.2.2 项载明的网站，及时下载招标文件澄清。 |
| 2.3.1 | 招标文件修改  发出的形式 | 招标文件澄清将在安徽合肥公共资源交易平台网站（网址：http://www.hfztb.cn）、优质采云采购平台（www.youzhicai.com）网站发出，投标人应自行下载。 |
| 2.3.2 | 投标人确认收到招标  文件修改 | 投标人应关注第 2.3.1 项载明的网站，及时下载招标文件澄清。 |
| 3.1.1 | 投标文件密封形式 | □单信封；  ☑双信封；  本项目采用双信封，投标文件由第一个信封商务及技术文件和第二个信封报价文件组成，投标人应按招标文件规定的内容和要求编制投标文件：  第一个信封：商务及技术文件  第二个信封：报价文件 |
| 3.1.1 | 构成投标文件的其他材料 | 招标人发布的有关本次招标的补遗书和通知公告（如有） |
| 3.2.1 | 增值税税金的相关要求 | （1）计税方法  ☑一般计税方法；  □简易计算方法；  （2）发票类型：  ☑增值税专用发票；  □增值税普通发票；  （3）增值税税率按照国家有关规定执行。 |
| 3.2.1 | 工程量清单的填写方式 | 🗹投标人按照招标人提供的工程量固化清单电子文件填写工程量清单。  🗹投标人按照招标人提供的书面工程量清单填写工程量清单。 |
| 3.2.3 | 报价方式 | 🗹单价  🞎总价 |
| 3.2.6 | 是否接受调价函 | 否 |
| 3.2.8 | 最高投标限价 | 🞎无  🗹有，最高投标限价：**人民币43594万元整（含暂列金额2000万元、暂估价0万元）。** |
| 3.2.9 | 投标报价的其他要求 | 无 |
| 3.3.1 | 投标有效期 | 自投标人提交投标文件截止之日起计算120天 |
| 3.4.1 | 投标保证金 | 是否要求投标人递交投标保证金：要求  投标保证金的形式：  第一类：☑银行转账 ☑银行电汇  第二类：☑银行保函 ☑担保机构担保  第三类：☑电子保函 ☑保证保险  投标保证金的金额：人民币80万元  **注：2020 年至今连续三年安徽省公路施工企业信用评价等级为 AA 的，投标保证金可以免缴，应提供相应承诺（详见投标文件格式）。符合条件的投标人在交易系统中选择第二类“银行保函、担保机构担保、保证保险”，交易中心缴纳形式任选，账号信息填写0，附件上传相应的承诺函扫描件。**  递交要求：（1）如采用第一类形式：①投标保证金的到账截止时间：投标截止时间。②投标保证金应当从投标人基本账户转出，转出保证金的账户与投标人在电子系统交易主体信息库（以下简称交易主体信息库，下同）登记的基本账户不一致的，视为未按招标文件规定要求递交投标保证金。投标人单位名称、基本账户发生变更时应及时更新交易主体信息库中资料。③转入的开户银行及账号见本项目招标公告所示。  （2）如采用第二类形式：①采用银行保函，应为投标人基本账户开户行出具的见索即付无条件银行保函；采用担保机构出具的保函（担保机构担保），应为经安徽省地方金融监督管理局审查批准，依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函。②投标人必须提供明确有效的查询途径（二维码；或网址链接及查询方式），否则该银行保函（或担保机构担保）无效。评标时评标委员会保留现场核查权利。③中标候选人须在中标结果公示发布前将其开具至本项目的银行保函（或担保机构担保）原件提交招标人（或招标代理机构），且原件须与投标文件中提供的扫描件一致，如存在未按规定提交或提交内容不一致，或发现弄虚作假的，招标人应当报监管部门依法处理。  （3）如采用第三类形式：请登录全国公共资源交易平台（安徽省•合肥市）即安徽合肥公共资源交易中心网站“通知公告”栏目查看《合肥市公共资源交易投标保证金电子保函操作手册》并按照操作手册规定内容办理。  注意事项：  （1）投标保证金交纳账号采用动态虚拟账号，项目招标失败后，投标保证金交纳账号将会发生变化，请投标人参与后续招标时，注意勿将投标保证金错交至其他项目虚拟账号或前次公告账号。  （2）如本项目前次招标失败，招标人退还投标人的投标保证金。投标人参与本次招标，须向本项目本次公告公布的投标保证金账号重新交纳投标保证金。  （3）凡转账到其他项目虚拟账户或本项目前次公告账户的，投标保证金无效。  （4）投标人参与本项目多个标段（包别）投标的（如分多标段/包别的），应该按标段（包别）分别递交投标保证金。未递交投标保证金的标段（包别），其投标无效。  （5）以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。 |
| 3.4.3 | 投标保证金利息计算原则 | 按安徽合肥公共资源交易中心的相关规定执行。 |
| 3.4.4 | 其他可以不予退还投标  保证金的情形 | 无 |
| 3.5 | 资格审查资料的特殊要求 | 无 |
| 3.5.2 | 近年财务状况的年份要求 | 无 |
| 3.5.3 | 近年完成的类似项目情况的时间要求 | 见招标公告 |
| 3.6.1 | 是否允许递交备选投标方案 | 不允许 |
| 3.7.4 | 投标文件副本份数 | 本项目采用网上电子投标，无需提供纸质投标文件。  注：中标单位在签订合同前，需向招标人提供4份纸质投标文件（彩色打印）。 |
| 3.7.4 | 投标文件正本和副  本标记 | / |
| 3.7.5 | 投标文件（纸质版）装订其他要求(中标人适用) | 中标人在收到中标通知书后提供纸质版投标文件（正本1份，  副本 3 份）。其他投标人无须提供纸质版投标文件。  （1）第一个信封商务及技术文件内含：商务文件、技术文件。  （2）第二个信封报价文件内含：报价文件。 |
| 增  3.7.6 | 电子版文件编制要求 | 一、本项目投标文件包括以下内容：  （1）加密电子投标文件 1 份，分别为商务及技术文件、报价文件；  二、投标文件递交  （1）加密电子投标文件应在投标截止时间前通过优质采云采购平台（优质采投标工具客户端，下载地址：http://file.youzhicai.com/files/BidderTools.rar）上传；  （2）因投标人自身原因而导致投标文件无法导入电子开标、评标系统，该投标视为无效投标，投标人自行承担由此导致的全部责任。（该投标文件是指解密后的投标文件或启用补救措施下的非加密电子投标文件） |
| 4.1.1 | 投标文件的密封和标记 | / |
| 4.1.2 | 封套上应载明的信息 | / |
| 4.1.2 | 非加密投标文件电子介质（光盘、U盘等）及银行保函密封和标记要求 | 1、本项目采用不见面开标（远程解密）非加密电子投标文件无需递交。  2、如采用银行保函或担保机构担保，中标后中标单位银行保函或担保机构担保原件须提交招标人审查。 |
| 4.2.2 | 递交非加密投标文件密封地点 | 无需递交非加密电子投标文件 |
| 4.2.3 | 是否退还投标文件 | 否 |
| 5.1 | 开标时间和地点 | 开标时间：同投标截止时间  开标地点：见招标公告  备注：投标人可以在线解密投标文件，无须现场参加开标。 |
| 5.2.1 | 投标文件第一个信封开标程序 | 投标人应在投标截止时间后 60 分钟内完成电子投标文件第一个信封（商务及技术文件）解密工作，否则视为撤销其投标文件，其投标无效。若电子投标文件解密失败，视为投标无效。 |
| 5.2.2 | 第二个信封（报价文件）密封保存 | 密封情况检查：检查报价文件是否存在提前开启情况。  开标顺序： 随机 。 |
| 5.2.3 | 投标文件第二个信封开标程序 | 通过第一个信封（商务及技术文件）评审的投标人应在接到招标人通知后 30 分钟内完成电子投标文件第二个信封（报价文件）解密工作，否则视为撤销其投标文件，其投标无效。  若电子投标文件解密失败，视为投标无效。 |
| 5.2.4 | 第二个信封（报价文件）开标过程中，投标报价不参加评标基准价的计算的情况 | 文末增加：  （5）投标函大写金额报价与工程量清单中的投标报价不一致，  由四舍五入引起的除外。  不参加评标基准价计算的情况同样不参加评标价平均值的计算。 |
| 6.1.1 | 评标委员会的组建 | 评标委员会构成： 7人 ；专家评委7人，招标人代表0人。  评标专家确定方式：依法从相应评标专家库中随机抽取。 |
| 6.3.2 | 评标委员会推荐中标候选人  的人数 | 3人，如不足3人，按《公路工程建设项目招标投标管理办法》（交通运输部令2015年第24号）相关规定处理。 |
| 7.1 | 中标候选人公示媒介及期限 | 公示媒介：同招标公告发布媒介  公示期限：不少于3日  公示的其他内容：若经查实投标人在投标过程中围标、串标、提供了虚假资料，招标人将取消其中标资格，没收投标保证金，并上报省级交通运输主管部门。评标结果公示期满后，招标人将依法履行定标程序。 |
| 7.4 | 是否授权评标委员会确定中标人 | 否 |
| 7.5 | 中标通知书和中标结果通知发出的形式 | □书面  ☑数据电文 |
| 7.6 | 中标结果公告媒介 | 公示媒介：同招标公告发布媒介 |
| 7.7.1 | 履约保证金 | 是否要求中标人提交履约保证金：🗹要求  履约保证金形式：☑银行转账 ☑银行电汇 ☑银行保函  ☑担保机构担保 ☑保证保险。  履约保证金的金额：5%签约合同价。  如采用银行保函，银行保函应为滁州行政区域具有分支机构的银行（或该银行国内任一分行或支行）出具的见索即付无条件保函。例如：某银行在滁州行政区域有分支机构，则该银行总行（或该银行国内任一分行或支行）出具的满足招标文件要求的保函均予以认可。  如采用担保机构出具的保函（担保机构担保），应为经安徽省地方金融监督管理局审查批准，注册地在滁州市，依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函。  履约保证金提交时间：收到中标通知书后21天内；  履约保证金退还时间：签发交工验收证书后28天内。 |
| 7.8.3 | 签约合同价的确定原则 | 文末增加：  （3）若中标人的投标单价存在严重不平衡报价，招标人可以在合同谈判时要求在保持签约合同价不变的前提下调整单价，中标人应接受招标人的要求。 |
| 8.5.1 | 投诉 | 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或者应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。 |
| 8.5.1 | 监督部门 | 安徽省交通运输厅建设市场管理处  电话：0551-63629541  地址：安徽省合肥市包河区高铁路98号 |
| 9 | 是否采用电子招标投标方式 | 是 |
| **10需要补充的其他内容** | | |
| 10.2 | 对招标文件、招标过程及评标结果异议的提出：  1.投标人对招标文件有异议的，请在投标截止时间10日前以书面的形式提出，逾期视为认可招标文件所有内容。  2.受理异议（质疑）的联系方式：  招标代理机构：滁州市城投工程咨询管理有限公司  地址：滁州市龙蟠大道109号房产大厦6楼620室  联系人：关勤勤  电话：189096057533  3.对开标过程提出异议的，应于开标现场提出。  4.对评标结果的异议：  招标投标相关各方对评标结果有异议，应在公示期内以书面形式向滁州市城投工程咨询管理有限公司提出。  （1）书面异议材料应当包括以下内容：  ①提出异议的投标人的名称、地址及有效联系方式；  ②异议对象的投标人的名称；  ③异议事项的基本事实；  ④相关请求和主张；  ⑤有效线索和相关证明材料；  ⑥提出异议的投标人是法人的，异议（质疑）材料必须由其法定代表人签字并加盖单位公章，并附法定代表人及其委托联系人的有效身份证明复印件、注明联系方式；其他组织或者自然人提出异议的，异议材料必须由其主要负责人签字（有公章的须单位加盖公章），并附主要负责人及其委托联系人的有效身份证明复印件、注明联系方式。异议有关材料是外文的，应当同时提供其中文译本。  （2）有下列情形的异议材料不予受理：  ①书面异议材料不完整的；  ②异议事项含有主观猜测等内容且无充分有效证据的；  ③对其他投标人的投标文件详细内容异议，无法提供合法来源渠道的；  ④违反相关法律法规的。  （3）对于虚假、恶意异议：  提出异议的投标人不得以异议为名进行虚假、恶意异议，干扰招标投标活动的正常进行。对于提供虚假材料，以异议为名谋取中标或恶意异议扰乱招标工作秩序的，招标代理机构将其记入“不守信投标记录档案”，并在相关网络平台公告，同时将报请行政监管部门处理。 | |
| 10.3 | 电子交易系统中提示必须填写报价和工期信息，其中工期以日历天为单位，投标人自行换算；上述信息与上传的电子投标文件不一致的，以上传的电子投标文件为准。 | |
| **10.4** | **承包人应安排投标承诺的项目经理、项目总工及主要管理人员，在约定的期限内到职。未事**  **先征得发包人同意，承包人不得擅自更换项目经理、项目总工及主要管理人员；未经发包人同意擅自更换的，发包人将终止合同，并没收承包人的履约担保；经发包人、监理人同意后更换人员，项目经理每人每次课以100万元的违约金，项目总工每人每次课以80万元的违约金，其他管理人和技术人员每人每次课以5万元的违约金。上述违约金均在进度款中扣除。** | |
| **10.5** | **中标人应在与发包人签订施工合同后，根据安徽省、滁州市最新有关要求建立农民工工资专户，并缴存农民工工资保证金。**  **中标人须根据人社部门最新要求办理工伤保险，其费用包含在工程量清单有关子目的单价或总额价中，发包人不再另行支付。** | |
| 10.8 | 1、入库/注册  投标人可通过以下两种方式入库/注册电子服务系统或电子交易系统账号（选其一即可）  （1）投标人可在安徽（区域）·公共资源交易电子服务系统办理入库：安徽（区域）·公共资源交易电子服务系统（以下简称“服务系统”）入库办理流程请参中心网站“办事指南”栏目中的“投标人”--“主体库登记”--“交易主体登记指南”。入库后投标人通过登录服务系统跳转至交易系统获取招标文件。  （2）投标人可在优质采云采购平台（电子交易系统）办理注册：投标人注册优质采云采购平台（电子交易系统）账号，注册成功后可登录电子交易系统获取招标文件并参与项目。注册流程详见注册指南。  2、关于数字证书办理  投标人可办理服务平台或交易平台数字证书，选其一即可：  （1）服务系统数字证书办理，详情参见电子服务系统 CA 办理。  （2）优质采云采购平台数字办理，详情参见关于优质采平台数字证书办理的须知。  3、投标文件制作与递交  （1）投标人通过优质采投标文件制作工具导入投标文件，并加密上传。  （2）加密与解密：解密与加密必须使用同一个数字证书。  （3）优质采投标文件制作工具下载地址：http://file.youzhicai.com/files/BidderTools.rar。  4、使用优质采投标工具时需在国际互联网络通畅状态下进行，若因投标人没有及时更新软件或其他自身原因造成的电子投标文件制作错误，将责任自负。 | |
| **10.9** | **电子投标文件须按格式文件要求签字或盖章（电子签章），招标文件格式中要求“签章”部位，指电子签章或盖章后扫描上传均可。委托代理人签署投标文件需上传有手写签名的扫描件。** | |
| 10.10 | 相关政策要求：承包人在工程实施过程中用工行为，必须严格执行国家及地方政府的有关规定，依法签订劳动合同，并按规定及时足额支付工资。 | |
| 10.11 | 评标过程中的澄清、说明或补正 | （1）评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应安排专人登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函。  （2）因投标人未登录电子交易系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在规定时间内（从评标委员会发起远程网上询标至询标结束原则上为30分钟，具体时间要求以评标委员会通过电子交易系统发出的网上询标函为准）按评标委员会要求进行澄清、说明或补正内容的视同投标人放弃澄清、说明或补正内容的权利，评标委员会可按对投标人不利的解释进行判定。 |
| 10.12 | 招标代理服务费及工程量清单和最高投标限价（招标控制价）编制费 | 1. **招标代理服务费：中标人在领取中标通知书前须向招标代理机构缴纳招标代理服务费，可以银行转账、银行电汇方式。招标代理服务费以中标价为计算基数，按照下表规定的收费标准 80%收取。**  |  |  | | --- | --- | | 中标金额（万元） | 工程招标 | | 100以下 | 1.00% | | 100—500 | 0.70% | | 500—1000 | 0.55% | | 1000—5000 | 0.35% | | 5000—10000 | 0.20% | | 10000——100000 | 0.05% | | 100000以上 | 0.01% |   **代理费按差额定率累进法计算；如中标价为1000万元，计算方式为：**  **【100\*1.0% +（500-100）\* 0.7% +（1000-500）\*0.55%】\*80%=5.24万元**  **（2）工程量清单和最高投标限价（招标控制价）复核费：中标人在领取中标通知书前须向造价咨询机构缴纳工程量清单及最高投标限价复核费2.8万元，可以银行转账方式。**  **（3）投标人所报单价中应视为已包含上述两项费用，投标人应自行核算上述两项费用成本。** |
| 10.13 | 其他 | 招标人和中标人未履行下述义务的，公共资源交易监督管理机构将依法对招标人和中标人进行处理，追究相关责任：  (1)招标文件载明在规定期限内中标人应领取《中标通知书》，若中标人未在规定期限内领取《中标通知书》，招标人有权取消中标人中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；  (2)中标人应在规定期限内提交履约担保并与招标人签订合同，若中标人未能在规定期限内提交履约担保或签订合同，招标人有权取消中标人中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；  (3)合同签订后，中标人存在规定时间内不组织人员进场开工、不履行供货安装义务等情况，招标人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒；  (4)中标人中标后被监管部门查实存在违法行为，不满足中标条件的，由招标人取消中标资格，并做好项目后续工作；  (5)中标人在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，招标人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。 |
| 10.14 | 同义词语 | 构成招标文件组成部分的“通用合同条款”、“专用合同条款”、“工程量清单”、“技术规范”和“工程量清单计量规则”等章节中“发包人”和“承包人”，除特殊约定外，等同于招标投标阶段的“招标人”和“投标人/中标人”。 |
| 10.15 | 解释权 | (1)构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；  (2)同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；  (3)如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；  (4)除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标人须知、评标办法、投标文件格式的先后顺序解释；  (5)按本款前述规定仍不能形成结论的，由招标人负责解释。 |
| 10.16 | 招标人补充的其他内容 | 1、本项目中标候选人公示中将对中标候选人的企业业绩（如要求）、拟任本项目项目经理名称及项目经理业绩（如要求）进行网上公示。  2、本项目中标候选人公示中将对中标候选人采用的银行保函或担保机构担保形式的投标保证金进行网上公示。  3、特别提示：因电子服务系统或电子交易系统出现软件设计或功能缺陷、运行异常等情况，可能影响招投标活动公平、公正进行的，招标人（或招标代理机构）有权中止或终止招投标活动，招投标各方免责。 |
| **重要提示**  **1、各投标人无须至开标现场参与开标，投标人参与在线开标即可。**  **2、投标人应按招标文件规定的时间，在线参加开标过程中对投标文件进行解密。逾期解密或解密不成功的投标视为无效投标。**  **3、本项目评标期间，投标人应保持通讯畅通。评标委员会要求投标人对投标文件进行澄清的，一律采用在线询标方式，投标人应关注交易系统并及时回复，否则视为认可评标委员会评审意见。**  **4、如为联合体投标的，联合体双方均应满足信誉要求和投标人不得存在的其他不良状况或不良信用的要求。** | | |

**附录1 资格审查条件(资质最低条件)**

|  |
| --- |
| **投标人营业执照、资质证书、安全生产许可证** |
| 1、具备独立法人资格，具备有效营业执照。  2、具备有效的资质证书（见招标公告要求）、安全生产许可证。 |

**注：投标人需提供的资质等证明材料见本章第 3.5.1 项规定。**

**附录2 资格审查条件（财务最低要求）**

|  |
| --- |
| **财务要求** |
| 无。 |

注：本项目无财务要求。

**附录3 资格审查条件（业绩最低要求）**

|  |
| --- |
| **业绩要求** |
| 业绩要求见招标公告要求。 |

**注：1、投标人提供的业绩应是已列入交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”并公开的主包已建业绩或分包已建业绩，具体时间要求见投标人须知前附表。**

**投标人提供的业绩应附在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”（网址：http://glxy.mot.gov.cn/BM/）中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图复印件[[1]](#footnote-0)，即包括“工程名称”“项目类型”“合同价”“主要工程量”“项目主要管理人员”等栏目在内的项目详细信息网页截图复印件。除网页截图复印件外，投标人无须再提供任何业绩证明材料。**

**如投标人未提供相关项目网页截图复印件或相关项目网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则该项目业绩不予认定。**

**附录4 资格审查条件（信誉要求）**

|  |
| --- |
| **信 誉 要 求** |
| 1、投标人不得存在下列不良状况或不良信用记录:  （1）被交通运输部或安徽省交通运输厅取消在安徽省的投标资格或禁止进入安徽省公路建设市场且处于有效期内；  （2）被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；  （3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；  （4）在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单；  （5）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单；  （6）投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理在近三年内有行贿犯罪行为；  （7）被人力资源社会保障行政部门列入拖欠农民工工资“黑名单”；  （8）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。  2、交通运输部或安徽省交通运输厅最新公布的年度公路施工企业信用评价等级为AA、A、B的允许参与投标，评价等级为 C 、 D 级的投标人不得参与本次投标；如在交通运输部或安徽省交通运输厅最新年度等级评价公布日期之后，被交通运输部或安徽省交通运输厅通报为C级或D级的投标人也不得参与本次投标。  上述公路施工企业信用评价等级按以下原则确定：  （1）有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，直接引用该等级；  （2）没有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，引用安徽省交通运输厅2021年度公路施工企业信用评价等级。  （3）没有安徽省交通运输厅2022年度和2021年度公路施工企业信用评价等级时，引用交通运输部2021年度公路施工企业信用评价等级。  （4）无上述信用评价等级的，若无不良信用记录，按A级对待；若有不良信用记录，视其严重程度按B级及以下对待。 |

注：除上述具体信誉要求外，投标人还应满足投标人须知正文第 1.4.4 项的要求，需要提供的信誉证明材料见本章第 3.5.4 项规定。

**附录5 资格审查条件（项目经理、项目总工要求）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **人员** | **数量** | **资格要求** | **在岗要求** |
| 项目经理 | 1 | 1、项目经理具备资格见公告要求，且必须是本单位人员（注册证书注册单位应当与投标人名称一致）；  2、项目经理业绩要求见公告要求。 | 目前未在其他项目上任职，或虽在其他项目上任职但本项目中标后能够从该项目撤离。 |
| 项目总工 | 1 | 1、项目总工具备资格见公告要求 ；  2、项目总工业绩要求见公告要求。 |

**注：1.投标人应附“全国公路建设市场信用信息管理系统”投标人的人员信息中以上人员信息网页截图；**

**2.以上人员必须是投标人本单位在职人员，投标人应提供社保机构出具的以上人员社保缴费信息（缴费截止时间应在投标截止时间前 3 个月以内，连续缴费期不低于 6 个月）并加盖缴费单位证明专用章；**

**3.拟委任的项目经理和项目总工个人业绩必须为已交工或完工的工程业绩。**

**4.项目经理业绩必须是以项目经理身份参与的业绩，以其他管理人员身份参与的无效。**

**5.项目总工业绩必须是以项目总工身份参与的业绩，以其他管理人员身份参与的无效。**

**6、采用一级建造师投标的应符合《住房和城乡建设部办公厅关于全面实行一级建造师电子注册证书的通知》(建办市〔2021〕40 号)规定，投标文件应提供一级建造师电子注册证书，且应在个人签名处手写本人签名，未手写签名或与签名图像笔迹不一致的，该电子证书无效。**

附录6 投标文件制作软件导入已标价工程量清单须知和注意事项

1、导入 EXCEL 已标价工程量清单时，请保持表格内的宽度不超过一页。超过一页的部分会被切割开，并自动附到文档最后，造成内容不连贯（也可以通过打印预览查看宽度是否超过一页）。

2、导入EXCEL表格的时候，会根据页面布局（横向，纵向）自动转换成PDF。

3、如果 EXCEL 表中有多个sheet，导入EXCEL时会自动按照EXCEL 表内的sheet 顺序逐个导入投标工具并转换 PDF。

**1. 总则**

**1.1 项目概况**

1.1.1根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》、《公路工程建设项目招标投标管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本标段施工进行招标。

1.1.2 本招标项目招标人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本标段招标代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本标段建设地点：见投标人须知前附表。

**1.2 招标项目的资金来源和落实情况**

1.2.1 资金来源及比例：见投标人须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见投标人须知前附表。

**1.3 招标范围、计划工期、质量要求和安全目标**

1.3.1 招标范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本标段的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本标段的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本标段的安全目标：见投标人须知前附表。

**1.4 投标人资格要求**

1.4.1 投标人应具备承担本标段施工的资质条件、能力和信誉。

（1）资质条件：见投标人须知前附表；

（2）财务要求：见投标人须知前附表；

（3）业绩要求：见投标人须知前附表；

（4）信誉要求：见投标人须知前附表；

（5）项目经理和项目总工资格：见投标人须知前附表；

（6）其他要求：见投标人须知前附表。

需要提交的相关证明材料见本章第3.5款的规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第1.4.1项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向招标人承担连带责任；

（2）由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

（3）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标。

（4）联合体各方应分别按照本招标文件的要求，填写投标文件中的相应表格，并由联合体牵头人负责对联合体各成员的资料进行统一汇总后一并提交给招标人；联合体牵头人所提交的投标文件应认为已代表了联合体各成员的真实情况；

（5）尽管委任了联合体牵头人，但联合体各成员在投标、签约合同与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任。

1.4.3 投标人（包括联合体各成员）不得与本标段相关单位存在下列关联关系：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；

（3）与本标段的其他投标人同为一个单位负责人；

（4）与本标段的其他投标人存在控股、管理关系；

（5）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的法人或其任何附属机构（单位）；

（6）为本标段的监理人；

（7）为本标段的代建人；

（8）为本标段的招标代理机构；

（9）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人；

（10）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构存在控股或参股关系；

（11）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.4 投标人不得存在下列不良状况或不良信用记录：

（1）被交通运输部或安徽省交通运输厅消招标项目所在地的投标资格且处于有效期内；

（2）被责令停业，暂扣或吊销执照，或吊销资质证书；

（3）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

（4）在国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）中被列入严重违法失信企业名单；

（5）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入失信被执行人名单；

（6）在“信用中国”网站（http://www.creditchina.gov.cn/）中被列入重大税收违法案件当事人名单；

（7）在近三年内（自投标截止之日向前追溯 3 年）投标人或其法定代表人、拟委任的项目经理有行贿犯罪行为的；

（8）被人力资源社会保障行政部门列入拖欠农民工工资“黑名单”；

（9）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。

1.4.5 投标人（包括联合体各成员）应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（http://glxy.mot.gov.cn）”中的公路工程施工资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。投标人不满足本项规定条件的，将被否决投标[[2]](#footnote-1)。

**1.5 费用承担**

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

**1.6 保密**

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

**1.7 语言文字**

招标投标使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

**1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.9 踏勘现场**

1.9.1第一章“招标公告”规定组织踏勘现场的，招标人按规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。部分投标人未按时参加踏勘现场的，不影响踏勘现场的正常进行。招标人不得组织单个或部分投标人踏勘项目现场。

1.9.2投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.9.3除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.9.4招标人在踏勘现场中介绍的工程场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

1.9.5无论投标人是否到施工现场实地踏勘，中标后签订合同时和履约过程中，投标人不得以不完全了解现场情况或现场情况与招标文件描述不一致等为由，提出任何形式的增加工程造价或索赔的要求。

**1.10 投标预备会**

1.10.1第一章“招标公告”规定召开投标预备会的，招标人按规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.10.2投标人应在投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达招标人，以便招标人在会议期间澄清。

1.10.3 投标预备会后，招标人将对投标人所提问题的澄清，以本章第 2.2 款规定的时间和形式通知所有购买招标文件的投标人。该澄清内容为招标文件的组成部分。

**1.11 分包**

1.11.1 投标人拟在中标后将中标项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合以下规定：

（1）分包内容要求：允许分包的工程范围仅限于非关键性工程或者适合专业化队伍施工的专业工程。招标人允许分包或不允许分包的专项工程（如有）应在投标人须知前附表中载明。

（2）接受分包的第三人资格要求：分包人的资格能力应与其分包工程的标准和规模相适应，且具备投标人须知前附表中规定的资格条件。

（3）其他要求：投标人如有分包计划，应按第九章“投标文件格式”的要求填写“拟分包项目情况表”，明确拟分包的工程及规模，且投标人中标后的分包应满足合同条款第 4.3 款的相关要求。

1.11.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应就分包项目向招标人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

**1.12 响应和偏离**

1.12.1 投标文件偏离招标文件某些要求，视为投标文件存在偏差。偏差包括重大偏差和细微偏差。

1.12.2 投标文件应对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于招标人的响应，否则，视为投标文件存在重大偏差，投标人的投标将被否决。

投标文件存在第三章“评标办法”中所列任一否决投标情形的，均属于存在重大偏差。

1.12.3 投标文件中的下列偏差为细微偏差：

（1）在按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正后，最终投标报价未超过最高投标限价（如有）的情况下，出现第三章“评标办法”规定的算术性错误和投标报价的其他错误；

（2）施工组织设计（含关键工程技术方案）和项目管理机构不够完善；

（3）投标文件页码不连续、采用活页夹装订、个别文字有遗漏错误等不影响投标文件实质。

1.12.4 评标委员会对投标文件中的细微偏差按如下规定处理：

（1）对于本章第 1.12.3 项（1）目所述的细微偏差，按照第三章“评标办法”的规定予以修正并要求投标人进行澄清；

（2）对于本章第 1.12.3 项（2）目所述的细微偏差，如果采用合理低价法或经评审的最低投标价法评标，应要求投标人对细微偏差进行澄清，只有投标人的澄清文件被评标委员会接受，投标人才能参加评标价的最终评比。如果采用合理低价法或综合评分法评标，可在相关评分因素的评分中酌情扣分。

（3）对于本章第 1.12.3 项（3）目所述的细微偏差，可要求投标人对细微偏差进行澄清。

1.12.5 投标人应根据招标文件的要求提供施工组织设计等内容以对招标文件作出响应。

**2. 招标文件**

**2.1 招标文件的组成**

本招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）评标办法；

（4）合同条款及格式；

（5）工程量清单；

（6）图纸；

（7）技术规范；

（8）工程量清单计量规则；

（9）投标文件格式；

（10）投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第1.10款、第2.2款和第2.3款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

当招标文件、招标文件的澄清或修改等在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**2.2 招标文件的澄清**

2.2.1投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前要求招标人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清以投标人须知前附表规定的形式发给所有购买招标文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。澄清发出的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日，且澄清内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人在收到澄清后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该澄清。

2.2.4 除非招标人认为确有必要答复，否则，招标人有权拒绝回复投标人在本章第2.2.1项规定的时间后提出的任何澄清要求。

**2.3 招标文件的修改**

2.3.1 招标人以投标人须知前附表规定的形式修改招标文件，并通知所有已购买招标文件的投标人。修改招标文件的时间距本章第4.2.1项规定的投标截止时间不足15日，且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.3.2投标人收到修改内容后，应按投标人须知前附表规定的时间和形式通知招标人，确认已收到该修改。

**2.4 对招标文件的异议**

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的，应在投标截止时间10日前以书面形式提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，暂停招标投标活动。

**3. 投标文件**

**3.1 投标文件的组成**

根据投标人须知前附表规定的不同形式，投标文件的组成应满足相应条款要求。

若采用双信封形式，第 3.1.1 项采用以下条款：

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

第一个信封（商务及技术文件）

（1）投标函及投标函附录；

（2）授权委托书或法定代表人身份证明；

（3）联合体协议书；

（4）投标保证金；

（5）施工组织设计；

（6）项目管理机构；

（7）拟分包项目情况表；

（8）资格审查资料；

（9）投标人须知前附表规定的其他资料。

第二个信封（报价文件）

（1）调价函及调价后的工程量清单（如有）；

（2）投标函；

（3）已标价工程量清单；

（4）合同用款估算表。

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1.1 商务文件（3）目所指的联合体协议书。

3.1.3 投标人须知前附表未要求提交投标保证金的，投标文件不包括本章第 3.1.1.1 商务文件（4）目所指的投标保证金。

**3.2 投标报价**

3.2.1 投标报价应包括国家规定的增值税税金，除投标人须知前附表另有规定外，发票类型要求为增值税专用发票。投标人应按第九章“投标文件格式”的要求在投标函中进行报价并填写工程量清单相应表格。

工程量清单的填写分下列两种方式。投标人应按投标人须知前附表规定的方式填写工程量清单。

（1）本项目招标采用工程量固化清单。招标人将工程量固化清单电子文件上传至投标人须知前附表载明的网站供投标人自行下载。投标人填写工程量清单中各子目的单价及总额价，即可完成投标工程量清单的编制，确定投标报价，并将已标价工程量清单编入投标文件报价文件。投标人未在工程量清单中填入单价或总额价的工程子目，将被认为其已含在工程量清单其他子目的单价和总额价中，招标人将不予支付。

投标人必须严格遵循工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义，严禁投标人修改工程量固化清单电子文件中的数据、格式及运算定义。

投标人根据招标人提供的工程量固化清单电子文件填报完成的已标价工程量清单中的投标报价和投标函大写金额报价应一致，如果报价金额出现差异时，其投标将被否决。

（2）本项目招标由招标人提供书面工程量清单，由投标人按照招标人提供的工程量清单填写本合同各工程子目的单价、合价和总额价。评标委员会将按照第三章“评标办法”的规定对投标价进行算术性错误修正及其他错误修正。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 本项目的报价方式见投标人须知前附表。投标人在投标截止时间前修改投标函中的投标总报价，应同时修改投标文件“已标价工程量清单”中的相应报价。此修改须符合本章第4.3 款的有关要求。

3.2.4 投标人如果发现工程量清单中的数量与图纸中数量不一致时，应立即通知招标人核查，除非招标人以书面方式予以更正，否则，应以工程量清单中列出的数量为准。

3.2.5 投标人应根据《公路水运工程安全生产监督管理办法》，在投标总价中计入安全生产费用，安全生产费用应符合合同条款第9.2.5项的规定。工程量清单100章内列有上述安全生产费的支付子目，由投标人按招标文件的规定填写总额价。

3.2.6 除投标人须知前附表另有规定外，招标人不接受调价函。若招标人接受调价函，则应在招标文件中给出调价函的格式。投标人若有调价函则应遵循如下规定：

（1）调价函必须采用招标文件规定的格式；调价函应说明调价后的最终报价，并以最终报价为准，而且投标人只能有一次调价的机会；

（2）工程量清单中招标人指定的报价不允许调价；

（3）调价函必须附有调价后的工程量清单；调价函必须粘贴或机械装订在投标文件正本首页，与投标文件一起密封提交。

若投标人未提交调价后的工程量清单，或调价函未装在投标文件正本首页，调价函均视为无效，仍以原报价作为最终报价。若投标人提交的调价函多于一个，或对不允许调价的内容进行了调价，或调价函有附加条件，其投标将被否决。

（4）若招标人接受调价函，投标人调价后的工程量清单和有效调价函的大写金额报价应保持一致，如果报价金额出现差异时，则以有效调价函的大写金额报价为准。

3.2.7 在合同实施期间，投标人填写的单价、合价和总额价是否由于物价波动进行价格调整按照合同条款第16.1款的规定处理。如果按照合同条款第16.1.1项的规定采用价格调整公式进行价格调整，由招标人根据项目实际情况测算确定价格调整公式中的变值权重范围，并在投标函附录价格指数和权重表中约定范围；投标人在此范围内填写各可调因子的权重，合同实施期间将按此权重进行调价。

3.2.8 招标人设有最高投标限价的，投标人的投标报价不得超过最高投标限价，最高投标限价在投标人须知前附表中载明。

3.2.9 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

**3.3 投标有效期**

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为90天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金及现金或支票形式递交的投标保证金的银行同期活期存款利息。

**3.4 投标保证金**

3.4.1 投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额[[3]](#footnote-2)和第九章“投标文件格式”规定的投标保证金格式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

投标保证金应采用现金、支票、银行保函或招标人在投标人须知前附表规定的其他形式，投标保证金的递交方法见投标人须知前附表。

无论采取何种形式的投标保证金，投标保证金有效期均应与投标有效期一致。招标人如果按本章第 3.3.3 项的规定延长了投标有效期，则投标保证金的有效期也相应延长。

3.4.2 投标人不按本章第3.4.1项要求提交投标保证金的，评标委员会将否决其投标。

3.4.3 招标人最迟将在中标通知书发出后5日内向中标候选人以外的其他投标人退还投标保证金，与中标人签订书面合同后5日内向中标人和其他中标候选人退还投标保证金。投标保证金以现金或者支票形式递交的，招标人应同时退还投标保证金的银行同期活期存款利息，且退还至投标人的基本账户。

利息计算原则见投标人须知前附表。

3.4.4 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在规定的投标有效期内撤销其投标文件；

（2）中标候选人无正当理由放弃中标项目资格的；或中标人无正当理由不与招标人签订合同的；或中标人在签订合同时向招标人提出附加条件或者更改合同实质性内容的；或者中标人不提交招标文件所要求的履约保证金的；

（3）发生投标人须知前附表规定的其他可以不予退还投标保证金的情形。

**3.5 资格审查资料（适用于未进行资格预审的）**

除投标人须知前附表另有规定外，投标人应按下列规定提供资格审查资料，以证明其满足本章第1.4款规定的资质、财务、业绩、信誉等要求。

3.5.1 “投标人基本情况表”应附企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本（按照“三证合一”或“五证合一”登记制度进行登记的，可仅提供营业执照副本，下同）、施工资质证书副本、安全生产许可证副本、基本账户开户许可证的复印件[[4]](#footnote-3)，投标人在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”公路工程施工资质企业名录中的网页截图复印件，以及投标人在国家企业信用信息公示系统中基础信息（体现股东及出资详细信息）的网页截图或由法定的社会验资机构出具的验资报告或注册地工商部门出具的股东出资情况证明复印件。

企业法人营业执照副本和组织机构代码证副本、施工资质证书副本、安全生产许可证副本、基本账户开户许可证的复印件应提供全本（证书封面、封底、空白页除外），应包括投标人名称、投标人其他相关信息、颁发机构名称、投标人信息变更情况等关键页在内，并逐页加盖投标人单位章。

3.5.2“财务状况表”应附经会计师事务所或审计机构审计的财务会计报表，包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务情况说明书的扫描件，具体年份要求见投标人须知前附表。投标人的成立时间少于投标人须知前附表规定年份的，应提供成立以来的财务状况表。

3.5.3“近年完成的类似项目”应是已列入交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”并公开的主包已建业绩或分包已建业绩，具体时间要求见投标人须知前附表。

**“近年完成的类似项目情况表”应附在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”（网址：http://glxy.mot.gov.cn/BM/）中查询到的企业“业绩信息”相关项目网页截图复印件，即包括“工程名称”“项目类型”“合同价”“主要工程量”“项目主要管理人员”等栏目在内的项目详细信息网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件，并注明查询路径。除网页截图复印件外，投标人无须再提供任何业绩证明材料。**

如投标人未提供相关项目网页截图扫描件或相关项目网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（业绩最低要求），则该项目业绩不予认定。

3.5.4 “投标人的信誉情况表”应附投标人在国家企业信用信息公示系统中未被列入严重违法失信企业名单、在“信用中国”网站中未被列入失信被执行人名单的网页截图复印件，以及近三年内投标人及其法定代表人、拟委任的项目经理均无行贿犯罪行为承诺函。

3.5.5 “拟委任的项目经理和项目总工资历表”应附项目经理和项目总工的身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书（如建造师注册证书、安全生产考核合格证书等）的复印件，建造师注册证书、安全生产考核合格证书在政府相关部门网站上公开信息的网页截图复印件，以及投标人所属社保机构出具的拟委任的项目经理和项目总工的社保缴费证明或其他能够证明拟委任的项目经理和项目总工参加社保的有效证明材料复印件。

“拟委任的项目经理和项目总工资历表”还应附交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中载明的、能够证明项目经理和项目总工具有相关业绩的网页截图复印件。在交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统”中无法查询，但可在省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询的，应附省级交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”中查询到的网页截图复印件。除网页截图复印件外，投标人无须再提供任何业绩证明材料。如投标人未提供相关业绩网页截图复印件或相关业绩网页截图中的信息无法证实投标人满足招标文件规定的资格审查条件（项目经理和项目总工最低要求），则该业绩不予认定。

如项目经理或项目总工目前仍在其他项目上任职，则投标人应提供上述人员能从该项目撤离的书面承诺函。

3.5.6 “拟委任的其他管理和技术人员汇总表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录6规定的其他人员的相关信息。“拟委任的其他管理和技术人员资历表”（如有）中相关人员应附身份证、职称资格证书以及资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件，相关业绩证明材料复印件，以及投标人所属社保机构出具的社保缴费证明或其他能够证明其参加社保的有效证明材料复印件。

3.5.7“拟投入本标段的主要施工机械表”“拟配备本标段的主要材料试验、测量、质检仪器设备表”（如有）应填报满足投标人须知前附表附录 7 规定的机械设备和试验检测设备。

3.5.8 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，本章第 3.5.1 项至第 3.5.7 项规定的表格和资料应包括联合体各方相关情况。

3.5.9 除合同条款约定的特殊情形外，投标人在投标文件中填报的项目经理和项目总工不允许更换。

3.5.10 投标人在投标文件中填报的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息，应与其在交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”上填报并发布的相关信息一致。投标人应根据本单位实际情况及时完成相关信息的申报、录入和动态更新，并对相关信息的真实性、完整性和准确性负责。

3.5.11 招标人有权核查投标人在投标文件中提供的资料，若在评标期间发现投标人提供了虚假资料，其投标将被否决；若在签订合同前发现作为中标人的投标人提供了虚假资料，招标人有权取消其中标资格；若在合同实施期间发现投标人提供了虚假资料，招标人有权从工程支付款或履约保证金中扣除不超过10%签约合同价的金额作为违约金。同时招标人将投标人上述弄虚作假行为上报省级交通运输主管部门及公共资源交易监督管理部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统及交易主体信用信息。

**3.6 备选投标方案**

3.6.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，招标人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上施工组织设计的，视为提供备选方案。

**3.7 投标文件的编制**

3.7.1 投标文件应按第九章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标函附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于招标人的承诺。

3.7.2 投标文件应对招标文件有关工期、投标有效期、质量要求、安全目标、技术标准和要求、招标范围等实质性内容作出响应。

3.7.3 投标文件应用不褪色的材料书写或打印。投标文件格式中明确要求投标人法定代表人或其委托代理人签字之处，必须由相关人员亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；明确要求投标人加盖单位章之处，必须加盖单位章。其中，投标函、调价函及对投标文件的澄清和说明应加盖投标人单位章，或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

如果投标文件由委托代理人签署，则投标人须提交授权委托书，授权委托书应按第九章“投标文件格式”的要求出具，并由法定代表人和委托代理人亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替。

如果由投标人的法定代表人亲自签署投标文件，则投标人须提交法定代表人身份证明，身份证明应符合第九章“投标文件格式”的要求。

以联合体形式参与投标的，投标文件由联合体牵头人的法定代表人或其委托代理人按上述规定签署并加盖联合体牵头人单位章。法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明须由联合体牵头人按上述规定出具。

投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖单位章。

3.7.4 投标文件正本一份, 副本份数见投标人须知前附表。正本和副本的封面右上角上应清楚地标记“正本”或“副本”字样。投标人应根据投标人须知前附表要求提供电子版文件。当副本和正本不一致或电子版文件和纸质正本文件不一致时，以纸质正本文件为准。

3.7.5 投标文件的正本与副本应分别装订成册（A4 纸幅），编制目录并逐页标注连续页码。投标文件不得采用活页夹装订，否则，招标人对由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果不承担任何责任。装订的其他要求见投标人须知前附表。

**4. 投标**

**4.1 投标文件的密封和标记**

4.1.1 投标文件应采用双信封形式密封。投标文件第一个信封（商务及技术文件）以及第二个信封（报价文件）应单独密封包装。商务及技术文件的正本与副本应统一密封在一个封套中。报价文件的正本与副本、投标文件电子版文件（如需要）以及填写完毕的工程量固化清单电子文件（如采用工程量固化清单形式）应统一密封在另一个封套中。封套应加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位章或由投标人的法定代表人或其委托代理人签字。

采用银行保函形式提交投标保证金的，银行保函原件应密封在单独的封套中。

4.1.2 投标文件第一个信封（商务及技术文件）、第二个信封（报价文件）以及银行保函封套上应写明的内容见投标人须知前附表。

**4.2 投标文件的递交**

4.2.1 投标人应在第一章“招标公告”或“投标邀请书”规定的投标截止时间前递交投标文件。

4.2.2 投标人递交投标文件的地点：见第一章“招标公告”或“投标邀请书”。

4.2.3 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所递交的投标文件不予退还。投标人少于3个的，投标文件当场退还给投标人。

4.2.4 招标人收到投标文件后，向投标人出具签收凭证。

4.2.5 逾期送达的或未送达指定地点的投标文件，招标人将予以拒收。

**4.3 投标文件的修改与撤回**

4.3.1 在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知招标人。

4.3.2 投标人修改或撤回已递交投标文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。招标人收到书面通知后，向投标人出具签收凭证。

4.3.3 投标人撤回投标文件的，招标人自收到投标人书面撤回通知之日起 5 日内退还已收取的投标保证金。

4.3.4 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第 3 条、第 4 条的规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

**5. 开标**

**5.1开标时间和地点**

招标人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点对收到的投标文件第一个信封（商务及技术文件）公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

招标人在投标人须知前附表规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

投标人若未派法定代表人或委托代理人出席开标活动，视为该投标人默认开标结果。

**5.2开标程序**

5.2.1 主持人按下列程序对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）公布在投标截止时间前递交投标文件的投标人数量；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

（4）按照投标人须知前附表规定由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；

（5）按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，公布标段名称、投标人名称、投标保证金的递交情况、工期及其他内容，并记录在案；

（6）投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

（7）开标结束。

5.2.2 在投标文件第一个信封（商务及技术文件）开标现场，投标文件第二个信封（报价文件）不予开封，由招标人密封保存。

5.2.3 招标人将按照本章第 5.1 款规定的时间和地点对投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。主持人按下列程序进行开标：

（1）宣布开标纪律；

（2）当众拆开投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审结果的密封袋，宣布通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标人名单；

（3）宣布开标人、唱标人、记录人等有关人员姓名；

（4）按照投标人须知前附表规定由投标人推选的代表检查投标文件的密封情况；

（5）按照投标人须知前附表规定的开标顺序当众开标，开标人只拆封通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件），公布标段名称、投标人名称、投标报价[[5]](#footnote-4)及其他内容，并记录在案；

（6）计算并宣布评标基准价；

（7）将未通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件）退还给投标人；

（8）投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；

（9）开标会议结束。

5.2.4 若采用合理低价法或综合评分法，在投标文件第二个信封（报价文件）开标现场，招标人将按第三章“评标办法”规定的原则计算并宣布评标基准价。若招标人发现投标文件出现以下任一情况，其投标报价将不再参加评标基准价的计算：

（1）未在投标函上填写投标总价；

（2）投标报价或调价函中的报价超出招标人公布的最高投标限价（如有）；

（3）投标报价或调价函中报价的大写金额无法确定具体数值；

（4）投标函上填写的标段号与投标文件封套上标记的标段号不一致。

如果投标人认为某一标段的评标基准价计算有误，有权在开标现场提出，经招标人当场核实确认之后，可重新宣布评标基准价。开标现场宣布的评标基准价除计算有误经评标委员会修正外，在整个评标期间保持不变，不随任何因素发生变化

5.2.5 在投标文件第一个信封（商务及技术文件）或第二个信封（报价文件）开标过程中，若招标人宣读的内容与投标文件不符，投标人有权在开标现场提出疑问，经招标人当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件。若投标人现场未提出疑问，则认为投标人已确认招标人宣读的内容。

**5.3 开标异议**

投标人对开标有异议的，应在开标现场提出，招标人当场作出答复，并制作记录，有异议的投标人代表、招标人代表、记录人等有关人员在记录上签字确认。

**6. 评标**

**6.1 评标委员会**

6.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由招标人或其委托的招标代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应主动提出回避：

（1）为负责招标项目监督管理的交通运输主管部门的工作人员；

（2）与投标人法定代表人或其委托代理人有近亲属关系；

（3）为投标人的工作人员或退休人员；

（4）与投标人有其他利害关系，可能影响评标活动公正性；

（5）在与招标投标有关的活动中有过违法违规行为、曾受过行政处罚或刑事处罚。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或因健康等原因不能继续评标的，招标人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

**6.2 评标原则**

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

**6.3 评标**

6.3.1 评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

6.3.2 评标完成后，评标委员会应向招标人提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须之前附表。

**7. 合同授予**

**7.1 中标候选人公示**

招标人在收到评标报告之日起3日内，按照投标人须知前附表规定的媒介和期限公示中标候选人，公示期不得少于3日，公示内容包括：

（1）中标候选人排序、名称、投标报价，对工程质量要求、安全目标和工期的相应情况；

（2）中标候选人在投标文件中承诺的项目经理和项目总工姓名、个人业绩、相关证书名称和编号；

（3）中标候选人在投标文件中填报的项目业绩；

（4）被否决投标的投标人名称、否决依据和原因；

（5）提出异议的渠道和方式；

（6）投标人须之前附表规定公示的其他内容。

**7.2 评标结果异议**

投标人或者其他利害关系人对依法必须进行招标的项目的评标结果有异议的，应在中标候选人公示期间提出。招标人将在收到异议之日起3日内作出答复；作出答复前，将暂停招标投标活动。

**7.3 中标候选人履约能力审查**

中标候选人的经营、财务状况发生较大变化或者存在违法行为，招标人认为可能影响其履约能力的，将在发出中标通知书前提请原评标委员会按照招标文件规定的标准和方法审查确认。

**7.4 定标方式**

按照投标人须知前附表的规定，招标人或招标人授权的评标委员会依法确定中标人。

**7.5 中标通知**

在本章第3.3款规定的投标有效期内，招标人以投标人须知潜伏表规定的形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

**7.6 中标结果公告**

招标人在确定中标人之日起 3 日内，按照投标人须知前附表规定的公告媒介和期限公告中标结果，公告期不得少于 3 日。公告内容包括中标人名称、中标价。

**7.7 履约保证金**

7.7.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的或事先经过招标人书面认可的履约保证金格式向招标人提交履约保证金。除投标人须知前附表另有规定外，履约保证金为签约合同价的 10%。联合体中标的，其履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

采用银行保函时，应由符合投标人须知前附表规定级别的银行开具，所需的费用由中标人承担，中标人应保证银行保函有效。

7.7.2 中标人不能按本章第 7.7.1 项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应对超过部分予以赔偿。

**7.8 签订合同**

7.8.1 招标人和中标人应在中标通知书发出之日起30日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，或不按照招标文件要求提交履约保证金的，招标人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给招标人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应对超过部分予以赔偿。

7.8.2 发出中标通知书后，招标人无正当理由拒签合同，或在签订合同时向中标人提出附加条件的，招标人向中标人退还投标保证金；给中标人造成损失的，还应赔偿损失。

7.8.3 签约合同价的确定原则如下：[[6]](#footnote-5)

（1）按照评标办法规定对投标文件进行修正后，若修正后的最终投标报价小于开标时的投标函文字报价，则签订合同时以修正后的最终投标报价为准；

（2）按照评标办法规定对投标文件进行修正后，若修正后的最终投标报价大于开标时的投标函文字报价，则签订合同时以开标时的投标函文字报价为准，同时按比例修正相应子目的单价或合价。

7.8.4 联合体中标的，联合体各方应共同与招标人签订合同，就中标项目向招标人承担连带责任。7.8.5 招标人和中标人在签订合同协议书的同时，需按照本招标文件规定的格式和要求签订廉政

合同及安全生产合同，明确双方在廉政建设和安全生产方面的权利和义务以及应承担的违约责任。

**8. 纪律和监督**

**8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄露招标投标活动中应保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或他人合法权益。

**8.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通投标或与招标人串通投标，不得向招标人或评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

**8.3 对评标委员会成员的纪律要求**

评标委员会成员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

**8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

**8.5 投诉**

8.5.1 投标人或其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的，可以自知道或应当知道之日起 10 日内向有关行政监督部门投诉。投诉应有明确的请求和必要的证明材料。

监督部门的联系方式见投标人须知前附表。

8.5.2 投标人或其他利害关系人对招标文件、开标和评标结果提出投诉的，应按照本章第2.4款、第5.3款和第7.2款的规定先向招标人提出异议。异议答复期间不计算在第8.5.1项规定的期限内。

**9. 是否采用电子招标投标**

本招标项目是否采用电子招标投标方式，见投标人须知前附表。

**10. 需要补充的其他内容**

10.1 自购买招标文件之日起，投标人应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）一直有效，以便及时收到招标人发出的函件(招标文件的澄清、修改等)，并应及时向招标人反馈信息，否则招标人不承担由此引起的一切后果。

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

**附件：合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程**

第一条  为进一步规范招标投标行为，提高招标投标效率，充分利用信息网络技术，根据《中华人民共和国招标投标法》《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国电子签名法》《合肥市公共资源交易管理条例》和《电子招标投标办法》（八部委20号令）等有关规定，结合工作实际，制定本规程。

第二条  本规程适用于进入安徽合肥公共资源交易平台交易的项目。行业主管部门另有规定的，从其规定。

第三条  本规程所称的电子招标投标，是指以数据电文形式，依托电子交易系统和电子服务系统完成的全部或者部分招标投标交易活动。

第四条  电子交易系统是招标投标当事人通过数据电文形式完成招标投标交易活动的系统。

电子交易系统要具备在线完成招标投标全部交易过程，编辑、生成、对接、交换和发布有关招标投标数据信息的功能，并为行政监督部门依法实施监督和受理投诉提供所需的信息通道。

第五条  电子服务系统是满足与各电子交易系统之间电子招标投标信息对接交换、资源共享需要，并为市场主体、行政监督部门和社会公众提供信息交换、整合和发布的系统。

电子服务系统要具备与各电子交易系统之间招标投标相关信息对接、交换、发布、资格信誉和业绩公开、行业统计分析、连接评标专家库、提供行政监督通道等服务功能。

第六条  招标人或招标代理机构负责电子招标投标的组织实施，电子交易系统建设单位负责电子交易系统的服务保障，电子服务系统建设单位负责电子服务系统的服务保障。

第七条  电子招标投标各方主体（招标人、投标人、招标代理机构等）应当按照相关规定取得和使用数字证书及电子签章，通过数字证书登录电子交易系统或电子服务系统进行操作。各方主体在系统中所有操作都具有法律效力,并承担法律责任。

投标人应妥善保管数字证书，由于数字证书遗失、损坏、更换、续期等情况导致投标文件无法上传或解密，由投标人自行承担责任。

第八条  招标人或招标代理机构应在招标公告和招标文件中明确招标项目采取电子招标投标方式，并按相关流程通过电子交易系统制作招标文件。

第九条  招标公告、招标文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，其中招标文件须加盖电子签章。

第十条  投标人登录安徽合肥公共资源交易中心电子服务系统获取招标文件。

第十一条  澄清、修改文件应由招标人或招标代理机构通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站发布，投标人应及时查阅相关澄清、修改信息。

第十二条  投标人应使用电子标书制作软件制作投标文件，电子标书制作软件应允许投标人离线制作投标文件，并且具备分段或整体加密、解密功能。

第十三条  投标人必须对投标文件进行电子签章并使用数字证书加密，并于招标文件规定的投标截止时间前通过电子交易系统完成上传。

投标人对加密的投标文件进行撤回的，应通过电子交易系统在投标截止时间前进行撤回操作；投标人对加密的投标文件进行修改的，应在投标截止时间前完成上传。

第十四条  投标截止时间以电子交易系统显示的时间为准，逾期系统将自动关闭, 未完成上传的投标文件将被拒绝。

第十五条  投标人在投标截止时间后按招标文件规定的解密时间完成投标文件解密，加密和解密须用同一数字证书。投标人未在招标文件规定的时间内完成解密的视为其放弃投标。

招标人或招标代理机构完成解密，导入并读取所有成功解密的投标文件，电子交易系统应自动记录开标过程。

招标文件约定须到达指定地点或线上进行演示、答辩、磋商、谈判等情形的，投标人应按照招标文件规定的时间到达指定地点或登录电子交易系统保持在线。

第十六条  未能成功解密的投标文件，如招标文件中允许使用电子光盘或U盘作为投标文件解密失败的补救方案，并且投标人在投标截止时间之前到达开标现场并成功递交，招标人或招标代理机构可导入电子光盘或U盘中非加密投标文件继续开标。若系统识别出电子光盘或U盘中未加密的投标文件和网上递交的加密投标文件识别码不一致，电子交易系统应拒绝导入。

第十七条  招标人或招标代理机构组织评标，评标委员会依据招标文件规定的评标办法进行电子评标，并对评标结果签字或电子签名确认。

多次报价应按招标文件的要求提交。

第十八条  评标委员会通过电子交易系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应登录电子交易系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函，并在规定时间内回复，若投标人未及时回复，视为放弃澄清、说明或补正。

第十九条  评标委员会完成评标后，应通过电子交易系统提交评标报告。招标人或招标代理机构将评标报告及时交互至电子服务系统。

第二十条  招标人或招标代理机构应通过电子服务系统在安徽合肥公共资源交易中心网站公示和公布中标候选人及中标结果。

第二十一条  投标人如对招标投标活动有异议（质疑），在规定时限内，可以通过电子交易系统在线提交异议（质疑）材料。投标人对招标人、招标代理机构异议（质疑）答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在规定时间内在线向行政监督部门提出投诉。

第二十二条  招标人确定中标人后，应通过电子交易系统向中标人发出中标通知书，中标通知书发出即视为送达。

第二十三条  出现下列情形导致电子服务系统或电子交易系统无法正常运行，影响招标投标过程的公平、公正和信息安全，经第三方机构认定后，各方当事人免责：

（一）网络、服务器、数据库发生故障造成无法访问或使用的；

（二）电力系统发生故障导致电子服务系统或电子交易系统无法运行的；

（三）出现网络攻击、病毒入侵以及电子服务系统或电子交易系统安全漏洞导致无法正常提供服务的；

（四）其他无法保证招标投标过程公平、公正和信息安全的情形。

第二十四条  出现上述情形，系统建设方应及时组织相关方查明原因，排除故障。若能保证在开标前恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，但能在原开标时间后1小时内恢复系统运行的，招投标程序继续进行；若导致开评标程序无法按时开展，在原开标时间后1小时内无法恢复系统运行的，按以下程序操作：

（一）项目中止，中止期限由招标人或招标代理机构根据项目具体情况确定。中止期限届满后中止情形尚未消除的，招标人或招标代理机构可以根据实际情况决定延长中止期限。决定延长中止期限的，应向投标人发出延长中止期限通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布。

（二）项目恢复，导致项目中止的情形消除后，招标人或招标代理机构应当尽快恢复招投标程序，向投标人发出恢复交易通知，并在安徽合肥公共资源交易中心网站进行公布；已发出延长中止期限通知的，按通知执行。

第二十五条  在招标文件规定的解密时间内出现第二十三条规定的意外情形时，如部分投标人未完成投标文件解密的，系统恢复后，允许投标人继续解密，解密时限重新计时；在规定的解密时间外出现上述情况的，系统恢复后，除原已解密文件无法恢复外，将不再允许未解密的投标人进行解密。

第二十六条  本规程由合肥市公共资源交易监督管理局负责解释。

第二十七条  本规程自发布之日起施行，有效期2年。原《合肥市公共资源交易电子招标投标操作规程》（合公法〔2020〕16号）同时废止。

附表一：开标记录表

（项目名称） 标段施工第一个信封（商务及技术文件）

开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **投标人** | **密封情况** | **投标保证金的递交情况（现金/保函）** | **工期** | **备注** | **投标人代表人签字** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

记录人： 监标人：

（项目名称） 标段施工第二个信封（报价文件）

开标记录表

开标时间： 年 月 日 时 分

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **投标人** | **密封情况** | **投标报价（元）** | **是否超过最高投标限价** | **备注** | **投标人代表签字** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **招标人编制的最高投标限价** | | |  | | | |
| **评标基准价（如当场计算并宣布）** | | |  | | | |

注：投标报价将不参加评标基准价的计算的情况：

（1）未在投标函上填写投标总价；

（2）投标报价超出招标人公布的最高投标限价；

（3）投标报价或调价函中报价的大写金额无法确定具体数值；

（4）投标函上填写的标段号与投标文件封套上标记的标段号不一致。

（5）投标函大写金额报价与工程量清单中的汇总价格不一致，由四舍五入引起的除外。

记录人： 监标人：

附表二：询标函(本附件适用于在安徽合肥公共资源交易中心开评标的项目)

询标函

项目名称：

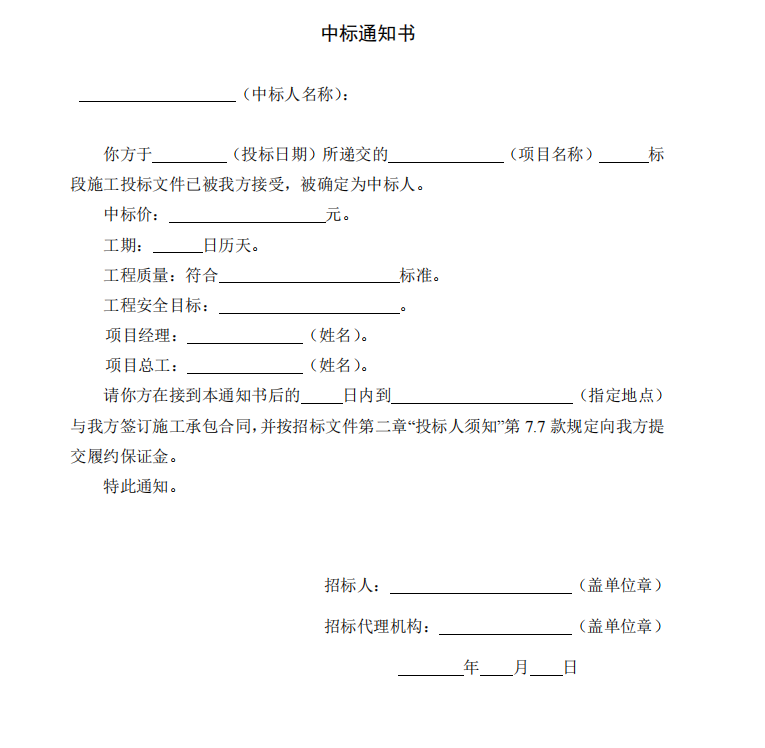
招标编号：

评标时间： 年 月 日

|  |
| --- |
| **询标内容:** |
| **投标人解答并签字：**  单位名称：  法人代表人或授权代表签字：  身份证号码： |
| 评标委员会意见： |
| 全体评委签字： |
| 监督员签字： |

注：投标人应在接到询标通知 30 分钟内回复。

附表三：中标通知书



**第三章 评标办法**（综合评分法）

**评标办法前附表[[7]](#footnote-6)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | | 评审因素与评审标准 |
| 1 | 评标办法 | 评标委员会依据评标办法，按总得分由高到低的顺序推荐中标候选人。总得分相等时，评标委员会依次按照以下优先顺序推荐中标候选人：  （1）评标价低的投标人优先；  （2）被安徽省交通运输厅评为较高信用等级（最新年度）的投标人优先；  （3）有效业绩（投标人业绩）里程长的投标人优先；  （4）有效业绩（投标人业绩）合同金额大的投标人优先。 |
| 2.1.1  2.1.3 | 形式评审与响应性评审标准 | **第一个信封（商务及技术文件）：**  （1）投标文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：  a.投标函按招标文件规定填报了招标人名称、项目名称、标段号、补遗书编号（如有）、工期、工程质量要求及安全目标；  b.投标函附录的所有数据均符合招标文件规定；  c.投标文件组成齐全完整，内容均按规定填写。  （2）投标文件上法定代表人或其授权代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定；  （3）投标人按照招标文件的规定提供了投标保证金：  a.投标保证金金额符合招标文件规定的金额，且投标保证金有效期不少于投标有效期；  b.若投标保证金采用现金或者支票形式提交，投标人应在递交投标文件截止时间之前，将投标保证金由投标人的基本账户转入并到达招标人指定账户；  c.若投标保证金采用银行保函形式提交，银行保函的格式、开具保函的银行均满足招标文件要求。  （4）投标人法定代表人授权委托代理人签署投标文件的，需提交授权委托书，且授权人和被授权人均在授权委托书上签名。  （5）投标人法定代表人亲自签署投标文件的，提供了法定代表人身份证明，且法定代表人在法定代表人身份证明上签名。  （6）投标人如有分包计划，符合招标文件第二章“投标人须知”第 1.11 款规  定，且按招标文件第九章“投标文件格式”的要求填写了“拟分包项目情况表”。  （7）同一投标人未提交两个以上不同的投标文件。  （8）投标文件中未出现有关投标报价的内容。  （9）投标文件载明的招标项目完成期限未超过招标文件规定的时限。  （10）投标文件对招标文件的实质性要求和条件作出响应。  （11）权利义务符合招标文件规定：  a.投标人接受招标文件规定的风险划分原则，未提出新的风险划分办法；  b.投标人未增加发包人的责任范围，或减少投标人义务；  c.投标人未提出不同的工程验收、计量、支付办法；  d.投标人对合同纠纷、事故处理办法未提出异议；  e.投标人在投标活动中无欺诈行为；  f.投标人未对合同条款有重要保留。  (12）投标文件未附有招标人不能接受的条件。  (13)投标文件按期上传并按照招标文件要求加密；  (14)投标人参加远程在线开标，成功解密投标文件；  (15)投标人对其信誉情况的承诺与事实相符。  **第二个信封（报价文件）评审标准：**  （1）报价文件按照招标文件规定的格式、内容填写，字迹清晰可辨：  a.投标函按招标文件规定填报了招标人名称、项目名称、标段号、补遗书编号（如有）、投标价（包括大写金额和小写金额）；  b.已标价工程量清单及说明文字与招标文件规定一致，未进行实质性修改和删减；  c.工程量清单中的投标报价与投标函大写金额报价一致；  （2）报价文件上法定代表人或其授权代理人的签字、投标人的单位章盖章齐全，符合招标文件规定。  （3）投标报价未超过招标文件设定的最高投标限价。  （4）投标报价的大写金额能够确定具体数值。  （5）同一投标人未提交两个以上不同的投标报价。  （6）投标人未提交调价函。  （7）投标人若填写工程量固化清单，填写完毕的工程量固化清单未对工程量固化清单电子文件中的数据、格式和运算定义进行修改。  （8）按招标文件要求上传了加密电子投标文件，并按要求成功解密  （9）投标人在工程量清单中填报了安全生产费，其金额为最高投标限价的 1.5 %**（不含本身和暂列金额）**。  （10）未附有招标人不能接受的条件 |
| 2.1.2 | 资格评审标准 | （1）投标人具备有效的营业执照、组织机构代码证、资质证书、安全生产许可证和基本账户开户许可证；  （2）投标人的资质等级符合招标文件规定；  （3）投标人的财务状况符合招标文件规定；  （4）投标人的类似项目业绩符合招标文件规定；  （5）投标人的信誉符合招标文件规定；  （6）投标人的项目经理和项目总工资格、在岗情况符合招标文件规定；  （7）投标人的其他要求符合招标文件规定；  （8）投标人不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项或 1.4.4 项规定的任何一种情形；  （9）投标人满足第二章“投标人须知”第 1.4.5 项规定；  （10）以联合体形式参与投标的，联合体各方均未再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中投标；独立参与投标的，投标人未同时参加联合体在同一标段中投标。 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **条款号** | | **条款内容** | | 评审因素与评审标准 | | |
| 2.2.1 | | 分值构成（总分 100分） | | **第一个信封（商务及技术文件）评分分值构成：**  施工组织设计：0分；  主要人员：0分；  技术能力：0分；  财务能力：0分；  业绩：0分；  履约信誉： 2 分；    **第二个信封（报价文件）评分分值构成：**  评标价：98分 | | |
| 2.2.2 | 第二个信封详细评审标准 | | 评标基准价的计算：  在开标现场，招标人将当场计算并宣布评标基准价。  （1）评标价的确定：评标价＝投标函文字报价-暂估价-暂列金额（不含计  日工总额）。  （2）评标价平均值的计算：  对投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审通过的，开启第二个信封（报价文件），对所有开启第二个信封投标人评标价进行两次平均，按下列规则得出的算术平均值A。  第一次：对所有符合开启第二个信封（报价文件）投标人评标价计算平均值，高于平均值的报价去除；  第二次：再对第一次去除后剩余投标人评标价按下列规则再次进行第二次算术平均，得出的算术平均值即为评标基准价A。  a.如果进入第二次的有效投标人数量小于等于10家，计算算术平均值时去掉20%有效投标报价高值（由高到低顺序，去除数量四舍五入取整）的投标人；  b.如果进入第二次的有效投标人数量大于10家，计算算术平均值时去掉30%有效投标报价高值（由高到低顺序，去除数量四舍五入取整）的投标人。  （3）招标人将在投标文件第二个信封开标现场宣布评标基准价，如果投标人认为某一标段的评标基准价计算有误，有权在开标现场提出，经监标人当场核实确认之后，可重新宣布评标基准价。确认后的评标基准价在整个评标期间保持不变，不随通过第二个信封评审的投标人的数量发生变化。 | | |
| 2.2.3 | 评标价的偏差率计算公式 | | 偏差率=100%×（投标人评标价－评标基准价）/评标基准价  偏差率保留2位小数 | | |
| 2.2.4  （3） | 评标价得分计算 | | 评标价得分计算公式示例：  （1）如果投标人的评标价＞评标基准价，则评标价得分＝98-偏差率×100×0.8；  （2）如果投标人的评标价≤评标基准价，则评标价得分＝98＋偏差率×100×0.5。 | | |
| **评分因素与权重分值** | | | | | **评分标准** |
| **条款号** | **评分因素** | **评分因素**  **权重分值** | **各评分因素细分项** | **分值** |
| 2.2.1（4） | 履约  信誉 | 2分 | 信用评价等级 | 2分 | 投标人（如为联合体投标，须为联合体牵头人）在安徽省交通运输厅最新年度公路施工企业信用评价等级为AA级的得2分，A级的得1分；交通运输部最新年度公路施工企业信用评价等级为AA级的得1.8分，A级的得0.9分；其他等级不得分：  按以下优先级别确定的公路施工企业信用评价等级：  （1）有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，直接引用该等级；  （2）没有安徽省交通运输厅2022年度公路施工企业信用评价等级时，引用安徽省交通运输厅2021年度公路施工企业信用评价等级。  （3）没有安徽省交通运输厅2022年度和2021年度公路施工企业信用评价等级时，引用交通运输部2021年度公路施工企业信用评价等级。  （4）无上述信用评价等级的，若无不良信用记录，按 A 级对待；若有不良信用记录，视其严重程度按 B 级及以下对待。  **注：投标人按照第九章投标文件格式商务文件资格审查申请资料中信用评价等级承诺格式要求提供信用评价等级的查询网址及查询截图，扫描后放置电子标书中 。如未提供或提供证明材料不符合要求的，本项不得分。** |
| **条款号** | **条款内容** | | **编列内容** | | |
| 3.1 | 第一个信封初步评审 | | 评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件第一个信封文件（即商务、技术文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。 | | |
| 3.2 | 第一个信封详细评审 | | 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出各投标人的商务和技术得分。 | | |
|  | 有效投标不足3个的情况 | | 如通过第一个信封评审的有效投标不足 3 个，评标委员会应当对有效投标是否仍具有竞争性进行评审。评标委员会一致认为有效投标仍具有竞争性的，应当继续按照规定的程序进行第二个信封报价文件评审，并在评标报告中予以说明。评标委员会对有效投标是否仍具有竞争性无法达成一致意见的，应当否决全部投标。 | | |
| 3.3 | 第二个信封开标 | | 第一个信封（商务及技术文件）评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第 5.1 款规定的时间和地点对通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。 | | |
| 3.4 | 第二个信封初步评审 | | 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件第二个信封（报价文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。 | | |
| 3.5 | 第二个信封详细评审 | | 评标委员会按本章第 2.2 款规定的对第二个信封进行详细评审。 | | |
|  | 有效投标不足3个的情况 | | 对于通过第一个信封评审的有效投标不足 3 个且评标委员会未否决全部投标的第二个信封报价文件，评标委员会在进行评审时应当对有效投标是否仍具有竞争性进行评审，并有权否决全部投标；评标委员会未在报价文件评审时否决全部投标的，应当在评标报告中阐明理由。 | | |
| 3.6 | 投标文件相关信息的核查 | | 评标委员会按招标文件规定对投标文件相关信息进行核实。 | | |
| 3.7 | 投标文件的澄清和说明 | | 评标委员会按招标文件规定要求投标人对投标文件进行澄清和说明。 | | |
| 3.8 | 不得否决投标的情形 | | 投标文件存在第二章“投标人须知”第 1.12.3 项所列情形，均视为细微偏差，评标委员会不得否决投标人的投标，应按照第二章“投标人须知”第 1.12.4 项规定的原则处理。 | | |
| 3.9 | 评标结果 | | 评标委员会按照评标办法前附表第 1 条规定的优先次序推荐中标候选人，并提交评标报告。 | | |

### 1 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据招标人授权直接确定中标人，但投标报价低于其成本的除外。综合评分相等时，评标委员会应按照评标办法前附表规定的优先次序推荐中标候选人或确定中标人。

### 2 评审标准

**2.1 初步评审标准**

2.1.1形式评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.3 响应性评审标准：见评标办法前附表。

**2.2 分值构成与评分标准**

2.2.1 评分分值构成

（1）施工组织设计：见评标办法前附表；

（2）主要人员：见评标办法前附表；

（3）评标价：见评标办法前附表；

（4）其他评分因素：见评标办法前附表。

**2.2.2 评标基准价计算**

评标基准价计算方法：见评标办法前附表。

**2.2.3 评标价的偏差率计算**

评标价的偏差率计算公式：见评标办法前附表。

**2.2.4 评分标准**

（1）施工组织设计评分标准：见评标办法前附表；

（2）主要人员评分标准：见评标办法前附表；

（3）评标价评分标准：见评标办法前附表；

（4）其他因素评分标准：见评标办法前附表。

**3 评标程序**

**3.1 第一个信封商务文件、技术文件初步评审**

3.1.1 评标委员会可以要求投标人提交第二章“投标人须知”第 3.5.1 项至第 3.5.6 项规定的有关证明和证件的原件，以便核验。评标委员会依据本章第 2.1 款规定的标准对投标文件第一个信封（商务及技术文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

**3.2 第一个信封商务文件、技术文件详细评审**

3.2.1 评标委员会按本章第2.2款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出各投标人的商务及技术得分。

（1）按本章第2.2.2（1）目规定的评审因素和分值对施工组织设计部分计算出得分A；

（2）按本章第2.2.2（2）目规定的评审因素和分值对主要人员部分计算出得分B；

（3）按本章第2.2.2（4）目规定的评审因素和分值对其他部分计算出得分D；

3.2.2 投标人的商务和技术得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人商务及技术得分=A+B+D。

3.2.4 通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）初步评审的投标人不少于 3 个且未超过评标办法前附表第 3.2.4 项规定数量的，均通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）详细评审，不再对投标人的商务和技术文件进行评分。

**3.3 第二个信封报价文件开标**

第一个信封（商务及技术文件）评审结束后，招标人将按照第二章“投标人须知”第 5.1款规定的时间和地点对通过投标文件第一个信封（商务及技术文件）评审的投标文件第二个信封（报价文件）进行开标。

**3.4 报价文件初步评审**

3.4.1 评标委员会依据本章第 2.1.1 项、第 2.1.3 项规定的评审标准对投标文件第二个信封（报价文件）进行初步评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应否决其投标。

3.4.2[[8]](#footnote-7)投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

（1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

（2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

（3）当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准，如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

（4）当各子目的合价累计不等于总价时，应以各子目合价累计数为准，修正总价。

3.4.3 工程量清单中的投标报价有其他错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应否决其投标。

（1）在招标人给定的工程量清单中漏报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价减少了报价范围，则漏报的工程子目单价、合价和总额价或单价、合价和总额价中减少的报价内容视为已含入其他工程子目的单价、合价和总额价之中。

（2）在招标人给定的工程量清单中多报了某个工程子目的单价、合价或总额价，或所报单价、合价或总额价增加了报价范围，则从投标报价中扣除多报的工程子目报价或工程子目报价中增加了报价范围的部分报价。

（3）当单价与数量的乘积与合价(金额)虽然一致，但投标人修改了该子目的工程数量，则其合价按招标人给定的工程数量乘以投标人所报单价予以修正。

3.4.4 修正后的最终投标报价若超过最高投标限价（如有），评标委员会应否决其投标。

**3.5 第二个信封详细评审**

3.5.1 评标委员会按本章第 2.2.4（2）目规定的评审因素和分值对评标价计算出得分 C。评标价得分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.5.2 投标人综合得分=投标人的商务和技术得分+C。

3.5.3 评标委员会发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相应证明材料的，评标委员会应认定该投标人以低于成本报价竞标，并否决其投标。

**3.6 投标文件相关信息的核查**

3.6.1在评标过程中，评标委员会应查询交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”，对投标人的资质、业绩、主要人员资历和目前在岗情况、信用等级等信息进行核实。若投标文件载明的信息与交通运输主管部门“公路建设市场信用信息管理系统”发布的信息不符，使得投标人的资格条件不符合招标文件规定的，评标委员会应否决其投标。

3.6.2 评标委员会应对在评标过程中发现的投标人与投标人之间、投标人与招标人之间存在的串通投标的情形进行评审和认定。投标人存在串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为的，评标委员会应否决其投标。

（1）有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

a.投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

b.投标人之间约定中标人；

c.投标人之间约定部分投标人放弃投标或中标；

d.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

e.投标人之间为谋取中标或排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

（2）有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

a.不同投标人的投标文件由同一单位或个人编制；

b.不同投标人委托同一单位或个人办理投标事宜；

c.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

d.不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

e.不同投标人的投标文件相互混装；

f.不同投标人的投标保证金从同一单位或个人的账户转出。

（3）有下列情形之一的，属于招标人与投标人串通投标：

a.招标人在开标前开启投标文件并将有关信息泄露给其他投标人；

b.招标人直接或间接向投标人泄露标底、评标委员会成员等信息；

c.招标人明示或暗示投标人压低或抬高投标报价；

d.招标人授意投标人撤换、修改投标文件；

e.招标人明示或暗示投标人为特定投标人中标提供方便；

f.招标人与投标人为谋求特定投标人中标而采取的其他串通行为。

（4）投标人有下列情形之一的，属于弄虚作假的行为：

a.使用通过受让或租借等方式获取的资格、资质证书投标；

b.使用伪造、变造的许可证件；

c.提供虚假的财务状况或业绩；

d.提供虚假的项目经理或主要技术人员简历、劳动关系证明；

e.提供虚假的信用状况；

f.其他弄虚作假的行为。

**3.7 投标文件的澄清和说明**

3.7.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确的内容、明显文字或者计算错误进行书面澄清或说明。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。投标人不按评标委员会要求澄清或说明的，评标委员会应否决其投标。

3.7.2 澄清和说明不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容(算术性错误修正的除外)。投标人的书面澄清、说明属于投标文件的组成部分。

3.7.3 评标委员会不得暗示或者诱导投标人作出澄清、说明，对投标人提交的澄清、说明有疑问的，可以要求投标人进一步澄清或说明，直至满足评标委员会的要求。

3.7.4 凡超出招标文件规定的或给发包人带来未曾要求的利益的变化、偏差或其他因素在评标时不予考虑。

**3.8 不得否决投标的情形**

投标文件存在第二章“投标人须知”第 1.12.3 项所列情形的，均视为细微偏差，评标委员会不得否决投标人的投标，应按照第二章“投标人须知”第 1.12.4 项规定的原则处理。

**3.9 评标结果**

3.9.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人,并标明排序。

3.9.2 评标委员会完成评标后，应当向招标人提交评标报告。

4 其他：本项目采用优质采云采购平台进行全流程电子招投标。依据《关于进一步规范电子招标投标系统建设运营的通知》（发改委法规【2014】1925 号)的相关规定，由中标人支付交易平台使用与技术支持服务费用。收费标准:按每标段按中标金额\*0.2‰费率计算，不满 3000 元时按 3000 元收取，超过 8000 元时，按 8000 元收取。该费用在工程量清单中不单独计列，请各投标人综合考虑报价。中标人在支付优质采云采购平台使用与技术支持服务费用后，凭缴费收据或发票到招标人处领取中标通知书。

户名: 安徽智云上数字科技有限公司

账号: 34050147470800003969

开户银行: 中国建设银行股份有限公司合肥滨湖新区支行

缴费咨询电话: 0551-62220164

**第四章 合同条款及格式**

### 

### 第一节 通用合同条款

“通用合同条款”采用《标准施工招标文件》（2007版本）的“通用合同条款”。

### 第二节 专用合同条款

A. 公路工程专用合同条款

“公路工程专用合同条款”采用中华人民共和国交通运输部《公路工程标准施工招标文件》（2018 年版）的“公路工程专用合同条款”。

B. 项目专用合同条款

说 明：

1.招标人在根据《公路工程标准施工招标文件》编制项目招标文件中的“项目专用合同条款”时，可根据招标项目的具体特点和实际需要，对“通用合同条款”及“公路工程专用合同条款”进行补充和细化，除“通用合同条款”明确“专用合同条款”可做出不同约定以及“公路工程专用合同条款”明确“项目专用合同条款”可做出不同约定外，补充和细化的内容不得与“通用合同条款”及“公路工程专用合同条款”强制性规定相抵触。同时，补充、细化或约定的不同内容，不得违反法律、行政法规的强制性规定和平等、自愿、公平和诚实信用原则。

2.项目专用合同条款的编号应与通用合同条款和公路工程专用合同条款一致。

3.项目专用合同条款可对下列内容进行补充和细化：

（1）“通用合同条款”中明确指出“专用合同条款”可对“通用合同条款” 进行修改的内容（在“通用合同条款”中用“应按合同约定”、“应按专用合同条款约定”“除合同另有约定外”、“除专用合同条款另有约定外”、“在专用合同条款中约定”等多种文字形式表达）；

（2）“公路工程专用合同条款”中明确指出“项目专用合同条款”可对“公路工程专用合同条款”进行修改的内容（在“公路工程专用合同条款”中用“除 项目专用合同条款另有约定外”，“项目专用合同条款可能约定的”，“项目专用合同条款约定的其他情形”等多种文字形式表达） 。

（3）其他需要补充、细化的内容。

**项目专用合同条款数据表**

**说明：本数据表是项目专用合同条款中适用于本项目的信息和数据的归纳与提示，是项目专用合同条款的组成部分。第九章“投标文件格式”的投标函附录中的数据（供投标人确认）与本表所列有重复。编写招标文件的单位应仔细校核，不使数据出现差错或不一致。**

| **序号** | **条款号** | **信 息 或 数 据** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 1.1.2.2 | 项目法人：安徽滁合高速公路开发有限公司  招 标 人：安徽滁合高速公路开发有限公司  地 址：滁州市龙蟠大道99号政务中心东5楼 |
| 2 | 1.1.2.6 | 监理人：经发包人招标的监理单位 |
| 3 | 1.1.4.5 | 缺陷责任期：自实际交工之日起计算2年。 |
| 4 | 1.6.3 | 图纸需要修改和补充的，应由监理人取得发包人同意后，在该工程或工程相应部位施工前2天签发图纸修改图给承包人。 |
| 5 | 3.1.1 | 监理人在行使下列权力前需要经发包人事先批准：  （6）根据第 15.3 款发出的变更指示，其单项工程变更涉及的金额超过了该单项工程签约时合同价的0 %或累计变更超过了签约合同价的 0 %。 |
| 6 | 5.2.1 | 发包人是否提供材料或工程设备：否。 |
| 7 | 6.2 | 发包人是否提供施工设备或临时设施：否。 |
| 8 | 8.1.1 | 发包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：发出开工令前，承包人将施工控制网资料报送监理人审批的期限：7天内。 |
| 9 | 9.2.5 | **安全生产费用为最高投标限价的1.5%。（不含本身和暂列金额）** |
| 10 | 9.4.7 | 承包人在工程施工中，应严格遵守国家、省、市环境保护部门及技术规范的有关规定和要求，并严格执行安徽省交通运输厅《关于进一步加强我省公路水运工程施工大气污染防治工作的指导意见》皖交建管[2018]57号）、要求，充分考虑各项环保措施及费用投入，合理报价。**若项目实施期间，主管部门下发有关环保的新文件，则按照新文件执行，增加费用的由承包人自行承担，发包人不再另行计量支付。** |
| 11 | 11.5（3） | 逾期交工违约金： 10000 元/天。 |
| 12 | 11.5（3） | 逾期交工违约金限额：10 %签约合同价。 |
| 13 | 11.6 | 提前交工的奖金： / 元/天。 |
| 14 | 11.6 | 提前交工的奖金限额： / %签约合同价。 |
| 15 | 16.1 | ☑ 因物价波动引起的价格调整按照第16.1款约定的原则处理。  □合同期内不调价。 |
| 16 | 17.2.1（1） | 开工预付款金额：10%签约合同价（不含暂估价、暂列金额）。 |
| 17 | 17.2.1（2） | 材料、设备预付款比例：按材料单据费用的 30%支付**。** |
| 18 | 17.3.2 | 承包人在每个付款周期末向监理人提交进度付款申请单的份数：6 份 |
| 19 | 17.3.3（1） | 进度付款证书最低限额：100万元 |
| 20 | 17.3.3（2） | 逾期付款违约金的利率： 按当期 1 年期贷款市场报价利率 LPR（不计复利）加手续费。 |
| 21 | 17.3.3(5) | **每月10日报送上月度计量支付报表，经监理人审核、发包人审批后支付。交工验收后，累计支付至经验收合格的已核定工程价款的97%；竣工审计定案后，且地方债务等已经处理完毕，支付至审计定案价的99%，竣工验收后支付至审计定案价的100%。每期付款前承包人应提供发包人财务部门认可的发票，否则发包人有权拒绝付款。每期工程款支付和预留金退还均为无息支付。** |
| 22 | 17.4.1 | **交工验收证书签发后 14 天内，承包人应向发包人缴纳合同价 3%的质量保证金，否则不予退还履约担保。质量保证金可采用银行保函或现金、支票形式。采用银行保函时，出具保函的银行级别为投标人工商注册地所在的地市级银行，且按照发包人批准的格式出具，所需费用由承包人承担。**  **若交工验收时承包人具备被招标项目所在地省级交通主管部门评定的最高信用等级，发包人给予 0%合同价格质量保证金的优惠。**  **质量保证金是否计付利息：不计息。** |
| 23 | 17.5.1 | 承包人向监理人提交交工付款申请单（包括相关证明材料）的份数：6份 |
| 24 | 17.6.1 | 承包人向监理人提交最终结清申请单（包括相关证明材料）的份数：6份 |
| 25 | 18.2 | 竣工资料原件1套，电子版1套，竣工图4套 |
| 26 | 18.5.1 | 单位工程或工程设备是否需投入施工期运行：否 |
| 27 | 18.6.1 | 本工程及工程设备是否进行试运行：是 |
| 28 | 19.7（1） | 保修期：自实际交工日期起计算 5 年。 |
| 29 | 20.1 | 建筑工程一切险的保险费率：投标人自行调查，由承包人以承包人与发包人的联合名义投保，保险费由承包人承担并支付，包含在所报的单价或总额价中，不单独计量和支付。 |
| 30 | 20.3 | 承包人须为所有参建人员购买人身意外伤害险，人身意外伤害险投保金额为（最低赔付限额不少于）30万元/人，保险费由承包人承担并支付，包含在所报的单价或总额价中，不单独计量和支付。 |
| 31 | 20.4.2 | 第三者责任险的最低投保金额： 1000 万元，事故次数不限（不计免赔额）  ，由承包人以承包人与发包人的联合名义投保，保险费由承包人承担并支付，包含在所报的单价或总额价中，不单独计量和支付。 |
| 32 | 24.1 | 争议的最终解决方式：仲裁  仲裁委员会名称：滁州仲裁委员会 |
| 33 | 25 | 工程奖励：/。 |

**项目专用合同条款**

**说明：1、本部分所列的项目专用合同条款是对“公路工程专用合同条款”中规定必须在项目专用合同条款中明确内容的集中，发包人编制的“项目专用合同条款”不限于本部分所列内容。**

**本合同文件包含的附件有交通运输部、安徽省人民政府、安徽省交通运输厅、安徽滁合高速公路开发有限公司等相关工程管理文件、办法等，在工程实施过程中将依据国家相关法律、法规和行业相关规范、标准逐渐完善、细化。承包人中标签订合同协议书后视为接受招标文件附件及修改完善后重新颁布的办法和规定，并遵照执行，其费用包含在投标综合单价中，发包人不再另行计量支付。**

**在工程实施过程中，发包人相关工程管理文件与项目建设管理办法将逐步下发，承包人应接受并遵照执行。**

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

本项补充第 1.1.1.11 目：

1.1.1.11 项目建设管理办法：发包人根据合同条款及国家政策为本合同工程实施专门制定的若干项目管理制度及办法，包含安全、质量、进度、环保、水保、品质工程、工业化建造、信息化技术应用等内容，将视工程建设管理需要以文件通知形式进行发布，承包人应予以执行，所需费用包含在投标综合单价中，发包人不单独计量。

1.1.2 合同当事人和人员

本项补充第 1.1.2.9 目~1.1.2.13 目。

1.1.2.9 发包人：本项目发包人为安徽滁合高速公路开发有限公司。

1.1.2.10 中心试验室：指受发包人委托实施本合同工程试验检测的法人或其他组织，代表发包人对本合同进行抽检并对承包人的试验检测工作进行现场管理。

1.1.2.11 发包人外委的试验检测机构：指受发包人委托，承担发包人对原材料、半成品件、成品件等抽检试验检测工作的法人或其他组织，本合同工程发包人委托的试验检测机构将由发包人另行确定。

1.1.2.12 档案咨询单位：指受发包人委托，负责工程档案资料的收集、整理、编制与归档工作，并在发包人的授权与监督下对本合同工程承包人、监理人和其他各参建单位的竣工资料的收集、整理与归档工作进行检查、指导和管理，提供在国家档案局认可范围内的供项目档案立卷、归档必须使用的档案管理软件，指导各参建单位整理电子文件，负责统一入档，配合发包人核查中间计量分项工程资料的完整性、真实性、准确性，在合同规定的时间内完成本项目档案专项验收工作。

1.1.2.13 发包人还可视管理需要增加其它的咨询单位或专业机构提供技术服务。

1.1.6 其他

补充第 1.1.6.10~1.1.6.12：

1.1.6.10 首件工程认可制：简称首件制，指每一个分项工程开工前，承包人先按施工组织设计中的工艺技术要求完成样品工程，随后对样品的各项质量指标进行检测，并对检测结果进行分析、对比，再对施工组织设计进行修改完善。承包人从满足要求的试件中确定一个优良的首件，从程序报建、技术培训、技术交底、材料进场、施工方案和施工工艺、材料试验、现场管理和质量控制等方面整理出一套标准样本，获得更科学、更合理的施工参数和质量保证措施，编制作业指导书，作为施工（批量生产）的依据，使施工（批量生产）过程中整个工程质量和外观效果处于可控范围内，减少施工（批量生产）后可能产生的各种质量隐患。凡未经首件工程认可的工艺过程，一律不得批量应用。

1.1.6.11 准入制：指用于本项目永久工程的重要材料和设备等，在使用前向发包人提出准入申请，由中心试验室对材料指标、设备性能进行验证，经监理人审查，发包人审批的制度。

1.1.6.12 工艺或方案评审：指承包人在施工组织设计的基础上，结合图纸（含补充修改的部分）、专用技术规范，对生产过程中可能涉及到的各种工艺和方案，如大型构件装卸及运输方案、焊接工艺、表面处理及涂装工艺，以及发包人认为必要的重要工艺或方案等进行的设计、试验、评定的过程。

1.6图纸和承包人文件

1.6.2 承包人提供的文件

增加（5）-（11）：

（5）承包人对施工组织设计进行优化和补充的文件；

（6）对各种施工工艺、方案的设计文件（含承包人出具的评定报告和评审专家的评审报告等）；

（7）因承包人原因造成施工图相应部位尺寸和位置变化而引起的局部变更，并取得设计人认可的图纸；

（8）临时设施施工图纸进行的设计或深化、更改，并取得设计认可的图纸；

（9）由于其他合同要求和制造施工需要造成局部变更图纸；

（10）经承包人、材料供应商共同确认的材料供货清单以及相应的技术要求；

（11）发包人或监理人认为需要提供的其他文件或资料。

1.6.3 图纸的错误或修改

（1）图纸需要修改和补充的，应由发包人签发修改图给承包人，承包人应按修改后的图纸施工。

承包人不得对施工图的任何部分进行修改，否则，由承包人承担相应工程的一切费用和损失。

（2）承包人在施工过程中发现图纸有明显错误或与现场情况出入较大时应立即通知监理人，没有发包人或监理人的指令，承包人不能进行任何工程变更，否则造成工程质量事故或发包人经济损失，承包人应就此承担一切责任和经济损失。

（3）在签订合同协议书之后，由于发包人根据经交通运输主管部门评审的施工图纸，对工程量清单中部分工程子目进行修编或设计变更，未经交通运输行政主管部门批准，承包人不得提出任何工期延长的要求，所增加或减少的费用经发包人认定符合变更范围，按本合同条款第 15 条进行变更。

1.11 专利技术

1.11.1 原文细化为：

承包人在实施本合同工程和其缺陷修复过程中所采用的施工工艺、进场的装备和材料、设备等，如果使用专利权人的专利商标、图案、施工工艺、材料、设备和其他知识产权的，应取得专利权人的许可，并在投标报价中充分考虑专利使用费等成本因素。如果因其商标、图案、施工工艺、新材料的使用等发生侵犯专利权的行为，并引起索赔或诉讼，则一切与此有关的损害、赔偿、诉讼费用和其他开支，均由承包人负责。

2. 发包人义务

2.4 协助承包人办理证件和批件

本款细化为：

（1）进场后，承包人自行与施工涉及的公路、河道、国防、林业、水利等部门办理相关施工许可，承担相应费用及责任；

（2）发包人协助承包人办理法律规定的有关施工许可等证件和批件，但无论发包人协助工作成功与否，均不免除承包人在合同范围内的责任和义务。

4. 承包人

4.1 承包人的一般义务

4.1.4 对施工作业和施工方法的完备性负责。

本项补充 4.1.4.1-4.1.4.5目：

4.1.4.1承包人应根据发包人创建品质工程管理办法的要求，成立创建品质工程工作的组织机构，建立符合创建工作要求的相关安全管控体系、质量预控体系、工业化建造体系，环境保障体系等，编制相对应的生产组织方案（包括人员、设备、材料、后勤保障、涉公路、涉河流等），并报监理人批准后严格执行，以保证本合同工程的顺利施工。

4.1.4.2承包人应对所有施工作业和施工方法、施工工艺和运输方案等的完备性和安全可靠性负责。发包人或监理人或评审专家的核备或评审通过，并不免除承包人因工艺缺陷等造成的相关责任。

4.1.4.3承包人应编制详细的施工计划，合理组织施工生产，使标段内各项目进度均衡发展，并满足发包人和监理人根据总工期下达的阶段性工作目标要求。

4.1.4.4承包人应严格按图纸、规范和工艺操作程序施工，加强质量自检和安全管理。在施工过程中，如发现承包人违反施工工艺操作程序，或违反质量、安全管理的有关规定（包含本项目建设管理办法质量、安全管理的系列规定），或出现质量问题、造成质量隐患及发生安全事故，发包人有权按照相关规定对其进行违约处理。同时不免除承包人自费整改的责任以及其他应负的责任。

4.1.4.5加强施工现场和临建设施的标准化管理，执行交通运输部公路局《公路工程施工标准化指南系列》、交通运输部工程质量监督局《公路水运工程施工安全标准化指南》、《安徽省公路水运重点工程项目安全生产管理指南》、《安徽省公路水运重点工程项目质量管理指南》及本项目标准化管理办法等有关规定（若有冲突，按标准较高的执行）。

4.1.5 保证工程施工和人员的安全

本项补充：

承包人应严格遵守公路、铁路、航道、海事、河道、水利、各种杆管线（含电力、通讯、信号塔、军用光缆、石油、天然气、自来水管道等）等有关部门的规定，切实落实公路、铁路、航道、海事、河道、水利、各种杆管线的各项安全防护措施，并保证施工安全。

本项补充 4.1.5.1-4.1.5.4 目：

4.1.5.1在收到开工令之后的7天以内应制定一份详细的安全管理计划报监理人审查，并根据监理人的指示进行修改，施工期间承包人也应根据监理人的指示修改安全管理计划。

4.1.5.2承包人应注意尽量减少各种车辆之间与施工现场的干扰。当工程施工可能会对道路交通产生干扰时，承包人应设置必要的路障、警告信号等。

4.1.5.3承包人应充分考虑到各施工场地位置所有的设备、临时建筑等防火安全，配备足够的防火设备，对于火灾易发场地，应由专人负责防火巡查，杜绝火灾隐患。

4.1.5.4承包人涉高速施工路段，自行组织导改，自购导改设施，确保行车及施工安全，费用包含在总报价中，不另行支付。

4.1.6 负责施工场地及其周边环境与生态的保护工作

本项补充4.1.6.1-4.1.6.3目：

4.1.6.1承包人在建设扬尘污染防治措施和费用管理上，严格执行《安徽省建筑工程施工扬尘污染防治规定》和《滁州市建筑工程施工扬尘污染防治实施细则》《重点工程建设工地扬尘污染防治管理规定》等相关规定。对违反规定或经检查达不到规定和要求，被相关部门批评、曝光、通报的，课以承包人10000元/次的违约金。若项目实施期间，主管部门下发有关环保的新文件，则按照新文件执行。

4.1.6.2 承包人应根据环保要求，进行环境控制点的辨控及预案的编制。对临时建设周边环境敏感点进行分析、归类，通过不同环境类型的辨控，编制环境破坏的防治措施预案，包含周边环境及临建厂内环境保护。预案的编制应通过监理人审核通过后，方可实施。

如果自行加工石料，承包人应按照环保、水保、安全、土地等相关要求，自行负责办理相关手续并承担相应费用。

4.1.6.3 承包人在施工组织设计中应有对车辆、机械、设备的能耗控制及减排措施，应采用新型节能的机械设备进行施工，对老旧、耗能大的设备不得入厂。驻地建设内外应在环境敏感点设置环境的监控装置（水、大气、声环境），同时应设置集中排水，废水循环利用系统，配备抑尘设备、降噪设施等。

4.1.7 避免施工对公众与他人的利益造成损害

本项细化为：

4.1.7.1承包人各施工场地、运输航线、场内便道（桥）等与已建铁路、公路、桥涵、市政道路、航运、通讯缆线、供电、供水、输油、输气管道、居民住宅区等有交叉、干扰的地段，承包人应在不干扰铁路、公路（市政道路）、航运正常运营以及注意保护地下管线、不干扰附近居民正常生活的前提下合理安排生产，并与上述交叉物所有者或管理者进行合理协调，办理相关手续。如承包人采取的措施不力，影响铁路、公路、航道（线）设施、通讯缆线、供电、供水、输油、输气管道等正常安全运营、居民的正常生活而给其他部门或个人造成一切损失，或由上述原因造成本合同工程工期的拖延或施工费用的增加，均由承包人自行承担，发包人不再另行计量支付。如第三方就此对发包人提起任何索赔，由承包人负责处理并赔偿对发包人造成的一切损失。

4.1.7.2凡是本合同工程内与本项目其他工程存在共有工作面或互扰的场地，监理人有权协调工程的实施并对工程衔接提供指示，承包人应在监理人的统一协调下工作。承包人应提前对上述所有工作自行进行了解并负责，发包人将根据承包人的要求给予适当协助。承包人采取上述措施而可能发生的费用凡不符合工程变更条件的视为已包含在合同价格中，发包人不再另行计量支付。

4.1.7.3 涉营运高速公路、国省道等公路协调

涉及营运高速公路、国省道等施工的承包人应办理有关许可手续并服从和配合相关管理部门的统一监管，根据经评审通过的涉路施工方案，设置安全防护设施，安排警戒及应急处理设备或设施，确保车辆通行安全。发生的费用在承包人相关子目中计量支付。

4.1.7.4 线外工程完工后，应及时移交地方道路管理部门或产权拥有者，承包人按照产权拥有者要求办理相关移交手续，发包人配合，办理结束后，移交手续原件交由发包人存档保管。

4.1.8 为他人提供方便

本项补充4.1.8.1-4.1.8.3目：

4.1.8.1承包人应妥善处理好与其它工程承包人的关系，发生交叉施工时，应相互配合，友好协作，并无条件服从监理人、发包人统一协调。

4.1.8.2合同工程施工期间，发包人在必要时将可以调用本合同段的部分机械设备用于其他合同段的重点工序的突击作业或抢险，对此，承包人不得拒绝。发包人将按机械计日工单价按实际发生的工时支付给承包人。合同段的承包人在使用发包人调用的其他合同段的设备用于本合同段的工程时，也应承担相应费用和相应的责任。

4.1.8.3几个承包人在同一区域施工时，监理人有权协调工程的实施并对工程的衔接提出指示，承包人应在监理人的统一协调下工作。

4.1.9 工程的维护和照管

本项补充第（3）~（4）目：

1. 本项目营运试通车前，承包人负责工程维护管理，相关费用包含在承包人相关子目报价中，发包人不另行支付，同时应承担照管期间的责任以及照管不到位引起其他赔偿。
2. 路线范围内设置有各类光缆、管道等设施，承包人在施工过程中应采取严格保护措施，任何情况下造成主干光缆等破坏的，承包人应承担经济和法律责任。

4.1.10 其他义务

a、临时用地由承包人向当地政府土地管理部门申请，并办理租用手续，承包人按有关规定直接支付其费用，发包人对此将予以协调。

b、4.1.10（1）细化为：生产建设项目临时用地，包括承包人设置的临时驻地（办公、住宿、食堂、绿化、道路、停车及其他场地）、试验检测区、拌和厂、材料堆放厂、机械设备停放场、生产施工道路、其他临时工棚，生产建设过程中取土、取石、弃土、弃渣用地及架设地上线路、敷设地下管线、地下工程等所需临时使用的土地。承包人在递交投标文件时，应按发包人对承包人的要求，本着少占耕地的原则，按招标文件第 9 章投标书附表 7 的格式填写一份《临时用地计划表》，表中应标明承包人设置的临时用地位置、数量和使用期限。中标后，承包人应按计划表根据实际需要、先急后缓，提出具体计划报监理人和报发包人。临时用地位置、数量和使用期限由投标人自行调查，临时用地所涉土地报批、租（占）地及地表附着物（树木、青苗、电力、电讯、房屋、坟墓等）拆迁补偿、土地复垦等费用由投标人在工程量清单 100 章、200 章相应子目中报价，发包人不再另行计量支付。

c、临时用地的报批与租用按以下原则办理：

（1）临时用地报批：临时用地由承包人负责按安徽省自然资源厅印发的皖自然资规〔2022〕1号《安徽省临时用地管理实施办法》的通知及其他相关文件要求，进行报批、补偿、复垦等，其中，涉及林地的，由承包人负责向市、县林业行政主管部门进行报批。

（2）临时用地的选择与使用：①在选择临时用地前，承包人应主动与当地文物部门对接，尽量避开文物点，否则，因临时用地的使用而发生的文物勘探、发掘与保护等一切费用由承包人承担；②承包人应本着节约用地原则，尽量减少因挖损、塌陷、占压、污染等原因对土地造成的破坏。如确需用地，在地表附着物拆迁后、土地使用前，承包人应将耕植层剥离单独存放、用于土地使用结束后的场地复垦；用地过程中，承包人应根据实际情况及时做好必要的防护、排水措施，并注意与周围环境的衔接过渡，否则，因防护等工作不当造成第三方损失，责任由承包人承担；用地结束后，承包人应按设计和相关协议要求完成、完善临时用地的防护、排水工作，并按国土资源行政主管部门批复的复垦标准和环保验收要求等对用地复垦到位，否则，发包人有权委托第三方完成上述工作，前述工作所发生费用全部从承包人质保金或应付给承包人的任何款项中扣除。

4.1.10（2）细化为：

a、承包人应安排协调能力强、具有一定处置权力的专职人员负责协调地方关系、处理地方矛盾。

b、承包人在施工过程中，应积极争取当地政府及人民群众的支持，协调处理好与各方的关系。承包人不得擅自调整政府相关补偿标准，并做好群众解释工作，避免出现群体性事件。

4.1.10 补充（6）-（11）目：

（6）承包人在施工过程中，应积极主动取得当地政府及人民群众的支持，协调好本合同段各方的关系，避免施工干扰，同时避免给其他承包人造成施工干扰。不可避免时，应主动采取一切措施征得被干扰方理解，如因施工干扰而引起阻工的，承包人在15个工作日内不能解决的，监理人或发包人有权采取一切措施解决阻工问题，由此产生的费用由承包人承担。

（7）承包人除按合同规定承担本合同工程实施、完成及修复缺陷外，还应对施工有交叉、有衔接的其他相关承包人、材料供应单位等施工项目做好配合，承包人应按发包人要求做好交验配合工作，若出现矛盾或纠纷，承包人应服从监理人或发包人安排，在监理人或发包人通知到但未参加交验的，视为认同监理人或发包人的交验结果，并承担由此引起的一切费用。承包人应充分考虑在施工过程中可采取的交通保障措施、交通安全保障及文明施工措施。

**（8）鉴于填充式大粒径水泥稳定碎石首次在高速公路基层使用，承包人应在施工工艺和使用效果等方面深入开展技术研究。研究取得的专利、工法、论文、研究报告和奖项等所有科研成果均须与发包人联合申报，署名顺序双方协商确定。相关费用包含在承包人相关子目报价中，发包人不另行支付。**

（9）在开工前，承包人应根据发包人提供的图纸及专用技术规范等技术资料，对投标阶段的施工组织设计进行优化、补充及细微偏差的修正，包括但不限于：施工方案与技术措施、施工场地安排及建设计划、工程进度计划、质量、安全、环保、水保管理体系及保障措施、施工设备、人员和材料进场计划、事故应急预案等，并同时报发包人和监理人审核。承包人应对施工组织设计中的组织计划和生产流程的真实性、适用性、完备性全权负责，发包人和监理人的审批同意并不代表承包人的相关责任的免除。

（10）承包人组织召开的各种关键技术施工和专项施工方案评审会，或按照发包人的安排与其他标段的承包人轮流组织召开各种专题会议或评审会议并承担评审费等相关费用。

（11）承包人进场后应安排专人负责本标段工程档案资料的收集、整理、编制与归档工作，发包人对本合同工程承包人、监理人和其他各参建单位的竣工资料的收集、整理与归档工作进行检查、指导和管理。按档案咨询单位提供的在档案管理部门认可范围内的供项目档案立卷、归档必须使用的档案管理软件，承包人、监理人配合发包人核查工程资料的完整性、真实性、准确性，在合同规定的时间内完成本项目档案专项验收工作。

补充4.1.11-4.1.15项

4.1.11 项目审计和检查的配合

（1）与本合同工程项目相关的审计，承包人应委派专人积极予以配合，对审计的有关意见承包人应及时整改。

（2）审计包括合同履行期间的全过程审计、工程结算审计和竣工决算审计。承包人必须充分配合审计部门检查其与履行合同有关的账户和记录，不得拖延或拒绝。在审计过程中，如果审计部门要求承包人提交进一步的补充证明资料或对承包人有关人员调查了解情况时，承包人应及时提交并予以配合，并对提交资料和信息的准确性、真实性和完整性负责。承包人还应严格遵照审计部门关于提交审计资料分类、时间、时限和程序等的要求。

（3）有关单位对本合同工程的各种检查和视察等活动，承包人和监理人有义务予以积极配合开展各项工作。

（4）上述配合发生的相关费用已包含在合同价格中，发包人不再另行计量支付。

4.1.12 支持、配合发包人的管理

在项目实施的全过程中，承包人应严格遵守有关法律法规的规定，支持、配合发包人的管理。

增加：

1、信息化建设**（此部分费用投标人自行考虑在投标报价中，招标人不再另行支付此项费用）**，包括：

1）工程管理软件

2）建立以计量支付为核心，同时配备合同管理、质量试验、安全环保、视频监控、综合查询等模块的信息化管理平台，实现项目计量控制、信息交流与资源共享、提高管理效率，实现精细化管理，降低建设安全风险。

2、遵照安徽省交通运输厅《关于推行公路水运重点工程远程督查工作的通知》（皖交建管函[2014]402 号）要求，本项目实行远程督查工作。具体参照《安徽省交通建设工程质量监督局远程督查工作手册》、《安徽省交通建设工程质量监督局远程督查系统接入要求》执行。

现场监控系统建设要求：

（一）监控点布设要求

（1）视频监控位置

a）沥青拌和厂、水泥稳定粒料拌和厂；

b）大型机械设备使用较多的工点；

c） 互通、枢纽区施工区；

d） 发包人认为危险性较大的隐蔽工程与重点部位。

（2）涉及国家安全等因素的敏感现场按有关要求执行。

（二）现场监控系统接入要求

现场监控系统由承包人自行建设，技术标准应符合《安徽省交通运输联网视频监控技术要求（试行）》，现场监控系统的视频质量、云台控制、相关视频数据存储由承包人负责管理。

4.1.13 培训

承包人按照行业主管部门或发包人的要求，为本项目的管理人员和技术人员提供培训服务，为实现项目目标提供保障。培训内容包括：重大的或关键的设计、施工、营运维护等方面的技术专题或难题；国内典型建设项目的考察及经验交流；项目管理、专题讲座，以及发包人认可的其他必要的技术培训等。

每次培训前，发包人将书面通知承包人培训对象、具体培训内容及要求，所发生费用包含在合同价格中，发包人不再另行计量支付。

4.1.14 取土场征迁及费用

取土场的所有费用（临时用地费用、拆除地面构筑物费用、办理临时用地手续相关费用及临时用地的恢复费用）、场地清表以及为取土石需要而设置临时便道、便桥、利用地方道路、采取的安全及环保措施、拆迁、防护排水工程等与之相关的所有费用均由承包人承担，计入工程量清单中相关子目单价或总额价中，发包人不再另行计量支付。取土场使用结束后，承包人按与地方政府的约定进行恢复，并承担费用。

4.2 履约保证金

本款补充第4.2.1-4.2.3项：

4.2.1承包人在收到中标通知书后21日之内并在签订合同协议书之前，应向发包人提交履约担保，同时通知监理人。担保金额在投标书附录中写明。保函的正本由发包人保存。执行本条各项要求所需的费用由承包人承担。

4.2.2承包人应确保履约担保在按照合同完成本合同工程并取得交工证书之前一直有效。

履约银行保函应在上述交工证书发出后的28天内退还给承包人。

4.2.3在发包人没收履约担保金和收回动员预付款担保金发生纠纷时，应向合同约定的滁州仲裁委

员会申请仲裁，由此发生的一切费用由承包人承担。

4.5 承包人项目经理

4.5.1 文末细化为：承包人应安排投标承诺的项目经理、项目总工及其他管理和技术人员，在约定的期限内到职。未事先征得监理人、发包人同意，承包人不得擅自更换项目经理、项目总工及其他管理和技术人员；承包人更换项目经理、项目总工及其他管理和技术人员应事先向监理人、发包人提出申请，监理人、发包人审查合格后方能更换，同时按照本合同有关规定课以违约金。

发包人、监理人将对项目经理、总工及其他管理和技术人员按照发包人下发的考勤办法进行考勤，必须保证上述人员每月至少有22天在本项目工地现场，短期离开施工场地，应事先征得监理人、发包人同意，并委派代表代行其职责。在工程实施期间，项目经理、总工未经批准离开工地的或月考勤不足22天的，按10000元/人•天课以承包人违约金，同时将作为承包人信誉评价的不良行为，上报交通主管部门。项目经理、总工考勤天数以发包人规定考勤方式的考勤记录为准。

4.6 承包人人员的管理

第4.6.3 项细化为：

（1）承包人承诺的项目经理、项目总工未经发包人批准，不得无故不到位或被替换；如确实无法到位或需替换，需经监理人审核、发包人批准。监理人对上述人员的审查通过，并不代表对其工作能力或技术水平的认可。若承包人申请更换项目经理、项目总工，项目经理每人每次课以100万元的违约金，项目总工每人每次课以80万的违约金。

（2）其他管理和技术人员应在签发开工令前，报发包人审批并按要求的时间进驻施工现场，不得无故不到位或被替换，如确实无法到位或需替换，需经监理人审核、发包人批准，若承包人申请更换其他管理和技术人员的每人每次课以5万元的违约金。因承包人未及时落实进场人员而延误工期的，由承包人自行承担相应的损失。

4.7 撤换承包人项目经理和其他人员

本款细化为：监理人、发包人有权要求承包人撤换不能胜任本职工作、不负责任、玩忽职守或行为不端的项目经理或其他人员，承包人应该予以撤换，同时委派经发包人和监理人同意的新的项目经理或其他人员。上述撤换的人员未经监理人、发包人同意不得重新回到本项目工作。

承包人在接到通知后7天内必须撤换监理人指定的人员，否则将视为违约。

4.8 保障承包人人员的合法权益

4.8.1细化为：除非合同另有规定，承包人应自行聘（雇）用当地或其他来源的职员或工人，但不得从为发包人或监理人服务的人员中招聘雇员和工人。承包人雇用员工应完善劳务注册手续，并与雇用的员工订立劳动合同，以明确双方的权利和义务。

4.8.1补充：承包人在工程实施过程中的用工行为，必须严格按照《保障农民工工资支付条例》、 《国务院办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的意见》（国办发〔2016〕1 号） 、《安徽省人民政府办公厅关于全面治理拖欠农民工工资问题的实施意见》（皖政办〔2016〕22号）以及滁州市相关规定，依法与招用的农民工签订劳动合同，并按规定及时足额支付工资。

4.8.5文末增加：**按照人社部门最新要求办理工伤保险，否则，造成的损失由承包人承担。**

4.9 工程价款应专款专用

本款细化为：

发包人按合同约定支付给承包人的各项价款应专用于合同工程。承包人必须在发包人指定的银行开户，并与发包人、银行共同签订《工程资金监管协议》，接受发包人和银行对资金的监管。承包人应向发包人授权进行本合同工程开户银行工程资金的查询。发包人支付的工程进度款应为本工程的专款专用资金，不得转移或用于其他工程。发包人的中期支付款将转入该银行所设的专门账户，发包人及其派出机构有权不定期对承包人工程资金使用情况进行检查，发现问题及时责令承包人限期改正，否则，将终止月支付，直至承包人改正为止。

4.10 承包人现场查勘

4.10.2 细化为：承包人在送交投标文件之前，需认真现场考察，对现场和其周围环境以及可得到的

有关资料进行察看和核查，并查明（包括但不限于）以下方面：

（1）现场的地形地貌和特征，包括地上、地下，水上和水下条件，如通讯电缆、供水、输油、输

气管道等的位置；

（2）水文和气候条件；

（3）实施和完成本合同工程及其缺陷的修复的工作范围、性质和所需用的材料采购和加工；

（4）弃土场位置与状况，以及建筑垃圾、废弃物的妥善堆存场地的了解；

（5）进场道路和水、电、食宿供应条件；

（6）项目沿线的水系、路系情况，及群众生活、生产习俗，以及由于项目开展可能对地方群众造成生活、生产不便而引起的阻工及协调问题；

（7）项目所处的地理位置及地形地貌条件，需要投入的设备、人员及相关施工措施保障；

（8）为工程实施所涉及到的相关行政管理部门的办事程序和相关规定；

（9）当地征地、拆迁、临时用地、土地复耕及水利、航道、环保、安全等行政主管部门各类各项补偿标准。

承包人通过现场考察，在合同工期内对实施和完成本合同工程及缺陷修复所需的工、料、机费及管理费等全部费用已作了充分考虑，相应风险应已包含在投标报价中。

本款补充第 4.10.3 项：

4.10.3 承包人通过现场考察应结合本工程的实际情况，对施工现场作周密布置，除充分考虑安全、保卫和环境保护规定外，还应对现场施工用水的排放及排污做统一安排，若因排水、排污妨碍沿线居民正常生活或工农业生产，一切责任由承包人承担。

承包人应制定合理、可行的施工技术方案，采用合理的施工机械设备，制定合理的工作时间，如因承包人方案不合理、施工时间不妥、施工设备选用或使用不当，而造成影响群众生活生产的，由承包人自行解决，费用由承包人承担。

6. 施工设备和临时设施

6.1 承包人提供的施工设备和临时设施

本款补充第 6.1.3~6.1.5 项：

6.1.3 承包人应对进场设备及时登记造册，报监理人和发包人备案，未经监理人和发包人允许不得随意撤场。承包人应加强对施工设备的维修和保养，确保不间断地连续使用。

6.1.4 其他补充规定

（1）承包人应按照合同进度计划的要求，及时配置施工设备、修建或改造生产设施和临时设施。监理人对承包人使用的各种机械设备、运输设备、设施等进行核查。如核查结果不满足施工要求的，承包人应在监理人规定的时间内进行重置、改造或建设。

（2）承包人提供的上述设备、设施必须按照相关法律法规、本合同文件的要求，办理各种相关手续和证件。

（3）承包人应确保提供的施工设备、施工场地和临时设施的稳定性和专用性，承包人需更换上述设备、设施的，应报监理人批准，并承担由此造成的一切后果，发包人不另行支付费用或调整工期。如未经监理人同意，承包人更换或撤换上述设备、设施的，或未按监理人要求整改到位的，则认定承包人违约，并按本合同专用条款规定对其进行违约处理。

（4）所有生产、生活临时设施的建设标准必须按照交通运输部《高速公路施工标准化技术指南》、《安徽省高速公路工地标准化建设指南》、专用技术规范中的相关规定执行，如三者建设标准出现不一致时，应按照标准要求高的执行。承包人在报价时应充分考虑，发包人不再另行支付。承包人所有临建的标准和面积超过合同约定的，发包人不另行支付。

6.1.5 承包人临时用电的补充规定

承包人架设管理区施工的临时电力线路时，应与设计单位等对接做到“永临结合”，避免或减少工后用电线路拆除及重建。临时用电应采用智能化先进管理手段，确保用电安全可靠。

7. 交通运输

7.3 场外交通

补充：

7.3.3 承包人利用原有地方道路作为施工便道时，使用前承包人应与当地政府签定协议，拍摄道路现状影像资料，并加强对道路的日常养护与维护，确保安全畅通。当两家及以上承包人共用此道路时，经发包人协调，各承包人应划定使用、维修责任范围，各自承担所需费用。大型施工装备和超重件的运输，应事先取得道路管理部门的许可方能启运。当工程完工后，承包人应按当时签定的协议（报发包人和监理人备案）履行修复责任，并交付主管部门，若未能履行合同和办理交付手续，则发包人有权在其工程结算价款中扣除相关费用。

因承包人未执行有关规定造成道路或桥梁损坏或损伤而引起的一切索赔、赔偿、诉讼费用和其他开支，由承包人承担。

**临时道路所发生的建造、使用、维护、拆除、恢复等一切费用在工程量清单第 100 章相关支付子目中价格中。承包人不得以共用便道、便桥的问题要求增加费用。 此部分费用投标人自行考虑在投标报价中，招标人不再另行支付此项费用。**

7.5 道路和桥梁的损坏责任

补充：

7.5.1 承包人应选定运输路线，选用运输车辆，限制和分配载运重量及其他合理措施，防止承包人的任何运输车辆因超过载重限制而损坏或损伤所通行的道路或桥梁。大型施工装备和超重件的运输，应事先取得道路管理部门的许可方能启运。如果采用上述措施后，仍超过所通行的桥梁或道路的载重限制而又必须通过时，承包人应与公路管理部门协商，取得同意和协助，并负责承担所通行路线上的桥梁加固或改建，或道路改线或改善和其他费用。这些费用和因承包人未执行本款规定造成道路或桥梁损坏或损伤而引起的一切索赔、赔偿、诉讼费用和其他开支，均由承包人承担。

增 7.6 防洪影响处理工程

防洪影响处理工程涉及堤防护砌、防渗影响处理、河道岸坡防护、河道扩挖、近堤脚桥墩周边防护等工程。

8. 测量放线

8.1 施工控制网

8.1.1 本项补充：

承包人有义务对测量基准点、基准线、水准点原始数据及施工控制网进行复核，承包人未尽复核义务而造成不良后果和损失的，其责任和费用由承包人承担。

8.2 施工测量

本款补充第8.2.3至8.2.5项：

8.2.3 在合同工程的整个施工期间，承包人必须对测量基准网点进行维护，有义务参与相邻标段测量控制网的联测。如测量基准网点或标志受到损坏，则承包人应立即报告监理人，并负责立即恢复，承担修复费用。

8.2.4 承包人应当将每次施工测量资料报监理人审核，重要的主体工程的施工测量资料，应至少在48小时前通知监理人进行复测。

8.2.5 承包人配备的测量人员、测量仪器和工具必须合格和满足工程精度的要求。在施工过程中，承包人应经常对使用的测量仪器进行定期检查与校正，填写检查证书报监理人核查。

8.3 基准资料错误的责任

本款补充：

承包人应对发包人提供的基准资料进行核实，发现错误，应及时通知监理人和发包人，否则应承担相应责任。

8.5 测量费用

承包人完成本合同条款第8.1款至第8.4款工作内容所发生的全部费用已包含在合同价格中，发包人不再另行计量支付。

9.施工安全、治安保卫和环境保护

9.2 承包人的施工安全责任

增加9.2.12：

承包人安全工作须符合《公路水运工程安全生产监督管理办法》（交通运输部令2017年第25号）要求。

在实施和完成本合同工程及其缺陷修复的整个过程中，承包人应该：

（1）充分关注和保障所有在现场工作的人员的安全，采取有效措施，使现场和本合同工程的实施保持有条不紊，以免使上述人员的安全受到威协。

a.按年度产值每 5000 万元配备 1 名专职安全员，不足 5000 万元部分按 5000 万元配备专职安全人员，且不少于 3 人。

b.特殊工种（电工、电梯工、起重工、电焊工、车船驾驶员、爆破工、瓦斯检查员等）要经专业培训，并持有专业主管部门签发的证书上岗；

c.对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设备，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；

d.所有施工机具设备和高空作业设备均应自费定期按国家和行政主管部门的有关规定进行检测和标定，并将检测结果报监理人；

e.根据本合同各单位工程的施工特点，严格执行交通运输部有关规范的具体规定。

f.承包人及所属施工单位职工、农民工在选择驻地、仓库时，必须避免可能发生洪水、雷击等地段，避免发生人员伤亡和财产损失。

g.承包人必须建造符合要求的易燃、易爆危险品保管仓库，按相关法律、法规、条例、办法的相关规定，到当地公安管理机关办理相关手续，完善管理制度，24 小时专人值班，加强防范工作，避免发生意外事故。

h.承包人应采取充分措施，避免因施工危害第三方的安全，包括电力线路、通信线路、水利沟渠管道、居民房屋、过往车辆及人员、森林火灾等。

（2）安全生产专项费用应当用于施工安全防护用具及设施的采购和更新、安全施工措施的落实、安全生产条件的改善，不得挪作他用。

（3）为了保护本合同工程免遭损坏，或为了现场附近和过往群众的安全与方便，在确有必要的时候和地方，或当监理人或有关主管部门要求时，应提供照明、警卫、护栅、警告标志等安全防护设施。

（4）在跨公路、河道施工时，应与相关部门取得联系，设置必要的标志，采取相关措施，确保施工安全。

（5）本项目营运试通车前，承包人负责工程维护及安全管理，相关费用包含在承包人相关细目报价中，发包人不再另行计量支付。

在整个施工过程中对承包人采取的安全、保卫措施，发包人和监理人有权监督，并向承包人提出整改要求。如果由于承包人未能对其负责的上述事项采取各种必要的措施而导致或发生与此有关的人身伤亡、病残、罚款、索赔、损失补偿、诉讼费用及其他一切责任应由承包人负责，发包人不承担任何责任和费用。

第9.4.7项补充细化：

a.承包人应根据环保要求，进行环境控制点的辨控及预案的编制。对临时建设周边环境敏感点进行分析、归类，通过不同环境类型的辨控，编制环境破坏的防治措施预案，包含周边环境及临建厂内环境保护。预案的编制应通过监理人审核通过后，方可实施。

b.承包人在施工过程中应根据预案制定的措施进行环保方面工作。鼓励利用新型节能的机械设备，对老旧、耗能大的设备不得入场。施工场地内外应在环境敏感点设置环境的监控装置（水、大气、声环境），同时应设置集中排水，废水循环利用系统，装备抑尘设备、降噪设施等。

c.承包人应加强环境保护意识，坚持文明施工，严禁野蛮施工、任意堆、弃废土，破坏或污染周围的环境。在经过邻近的河流、湖泊、水库等水利工程设施以及各类管线时，要明确施工操作程序，采取必需的预防措施，避免发生堵塞、填塞或污染河流、湖泊、水库、耕地或损伤各类管线、影响管线的正常使用等。承包人必须采取可靠措施保证不因施工作业影响居民饮用水源安全。

d.承包人应采取可靠措施保证不因施工作业破坏沿线水库、自然保护区、林区。

10. 进度计划

10.1 合同进度计划

承包人编制施工方案的内容：

承包人应按照发包人总体计划编制合理的进度计划和施工方案，进度计划应按照网络图和横道图两种形式分别绘制，并应包括每月应完成的工作量和形象进度。

承包人应在签定合同协议书后28天内将进度计划和施工方案报送监理人。

监理人应在14天内及时对承包人的进度计划和施工方案予以批复或提出修改意见。

在合同总工期未变的前提下，发包人或监理人根据工程实际情况或认为有必要的任何其它理由而对工程分阶段所进行的进度计划调整，承包人应无条件地服从。由此而可能引起工程费用投入的变化发包人将不另支付。

文末增：

1、承包人依据发包人总体计划科学编制年、季、月进度计划，监理人认真审核承包人进度计划和人、财、物配套计划，并批准执行。监理人书面审核意见报发包人备案；

2、承包人连续三月或季进度计划完成低于80%，发包人予以通报、罚款、约谈法人；

3、承包人连续三月或季进度计划完成低于50%，发包人有权对承包人部分直至全部工程内容进行切割。同时，发包人将原承包人的违约行为上报安徽省交通运输厅。

1. 开工和竣工

11.2 竣工本款补充：

承包人除应按照交通运输部《公路工程竣（交）工验收办法实施细则》（交公路发[2010]65 号）、 《公路水运工程质量监督管理规定》（交通运输部令 2017 年第 28 号）的内容和要求编制竣工图表和施 工文件外，需按有关文件要求提供电子档案，费用包含在 100 章相关细目内。各分部（项）工程的竣工 图须在有关工程完工后在发包人规定的时间内提交监理人审查，全部工程完工后，在全部工程的交工证书签发之后 6 个月内，承包人须向发包人提交 2 整套监理人认为完整、合格的竣工文件。缺陷责任期内 应补充竣工资料（包含电子档案），应在签发缺陷责任证书之前提交。 如果发包人审查后认为承包人提交的资料仍存在缺陷，则可以委托其他有能力的单位完善竣工资料 （包括电子档案），其费用由承包人承担。 承包人在完成施工图表等竣工文件的同时，还应按交通运输部相关规定编制由承包人实施的工程竣 工财务结算（含电子文档），报监理人审核，作为竣工文件的一部分。

11.4 异常恶劣的气候条件

本款补充：

异常恶劣的气候条件的范围：异常恶劣气候条件是指以月计的某个时期的恶劣气候比较当地气象部门多年统计资料，项目所在地30年以上一遇的罕见气候现象包括龙卷风、温度、工地受淹超过桥梁设计洪水水位以及不利的降水等引起的延误的情况。由此引起工程延误由监理人根据承包人提交的证明予以评定。异常恶劣气候对工程进度影响的评定，应在整个合同期内予以累计。承包人提供的气候条件资料应由当地县级以上（含县级）气象部门出具。

11.5承包人的工期延误

本款补充：

若承包人的实际工程进度不满足发包人的总体计划或阶段计划时，则监理人有权认为本合同工程的进度过慢，并通知承包人采取必要措施，以便加快工程进度，确保工程能在预定的工期内竣工。承包人无权要求支付任何附加费用。

承包人应合理安排施工进度，因承包人进度滞后造成工期延误，按第10.1款第4条执行。若发生的相关索赔等费用由承包人承担。

12. 暂停施工

12.1 承包人暂停施工的责任

本款第（6）项细化为：

（6）由于承包人未积极协调地方关系引起地方阻工的暂停施工；

（7）为质量、安全、环保、水保保障所必须的暂停施工；

（8）不利物质条件导致的暂停施工。

13. 工程质量

13.1 工程质量要求

增加:

13.1.6 工程质量管理应按《交通运输部关于公路水运品质工程的指导意见》和交通运输部《公路水运品质工程评价标准》及发包人制定的质量管理办法等要求执行，建设期间应满足品质工程标准。

13.1.7 因第三方原因（如其他合同段承包人）对本合同工程造成的损伤，使工程质量达不到合同约定验收标准的，承包人应第一时间指出，并协商相关责任人进行协商处理；如因第三方原因造成重大质量问题或对工期造成影响时，承包人应报监理人和发包人，并根据发包人的指示完成相关工作。如因承包人未及时指出损伤而造成责任无法认定的，或未及时报送损伤情况，耽误发包人决策的，承包人应承担上述原因引起的费用增加和（或）工期延误。

13.1.8 承包人对施工过程中出现的工程质量缺陷、质量问题或质量事故不及时进行整改或修复，发包人将暂不支付工程款，直至整改或修复工作结束并符合规范要求

13.2 承包人的质量管理

13.2.2 细化为：承包人应加强对施工过程中各阶段各岗位的管理人员、技术人员、技术工种等进行质量教育和技术培训，承包人应针对本项目中的专用技术标准与要求、经过评审的各种工艺方案及流程等，制定详细的人员培训计划和方案，并定期对所有从业人员进行考核，确保所有工程相关人员均能理解并重视工程的质量目标。其中焊接工种从业人员以及发包人认为必要的其他技术工种的考核认证工作由监理人主导实施，承包人负责培训计划的制定和组织，并将培训计划报监理人审核。

13.2.3 文末增加：承包人必须遵守国家有关法律、法规和规章，严格执行公路工程强制性技术标准、专用技术规范以及其他各类技术规范及规程，全面履行工程合同义务，依法对本合同工程质量负责。

13.2.4 文末增加：对于存在问题的原材料和工程设备，如检验发现问题，应将详细情况报送监理人，并迅速与供应商或分包人联系，启动协调机制，处理相关的确认与退换工作。

增加：

13.2.11 承包人应对实体结构质量通病、工程关键部位或薄弱环节提前进行梳理，建立质量风险识别库，总结预控关键点，编制《质量通病治理手册》并形成预控措施库，落实预控措施提前防控各分项实体施工质量，保证工程的整体质量符合规定要求。

13.4 细化为：发包人、监理人及其他机构质量检查

13.4.1 行政主管部门和质量监督单位、发包人、监理人、发包人委托的其他机构、相关政府部门，有权对工程的所有部位及其施工工艺、材料和工程设备进行检查和检验，承包人应为其检查和检验提供方便，包括到施工场地或合同约定的其他地方进行察看和查阅施工原始记录。承包人还应按照指示，进行施工场地取样试验、工程复核测量和设备性能检测，并向上述机构或单位提供试验样品、提交试验报告和测量成果以及要求进行的其他工作，相关费用已包含在合同价格中，发包人不另行支付。

13.4.2 发包人、监理人、发包人委托的其他机构、相关政府部门对本合同工程原材料、半成品件、成品件等的检查和检验，不免除承包人按合同约定应负的责任。

14. 试验和检验

14.1 材料、工程设备和工程的试验和检验

14.1.1 细化为：承包人应按国家法律法规、合同约定、项目管理办法、专用技术标准和要求的规定进行材料、工程设备和工程的试验和检验，所有用于本工程的材料和设备进场以前，承包人必须向监理人提交生产厂商出具的质量合格证书和承包人检验合格证书、证明材料、设备质量符合本合同技术规范的规定，以供监理人批准。其中关键材料、设备采购前，承包人还应提交厂商资质、产品品牌等资料，以供监理人批准。

增加：

14.1.4 工地试验室建设、相关配置及管理应按相关规定执行。承包人工地试验室不具备资质承担的试验和检验项目，经监理人和发包人同意可对外委托具有相应资质的检测试验机构进行试验，但承包人应将相关检测试验机构有关资料报备监理人和试验检测中心。

14.1.5 承包人应根据材料、工程设备进场计划和工程施工计划，制订相应试验和检验计划，按计划开展试验检测工作，并将上述计划报送监理人、试验检测中心和发包人。

14.2 现场材料试验

14.2.2 细化为：如监理人、发包人委托的其他机构（含咨询人、发包人委托的试验检测机构）需要使用承包人的试验场所、试验设备器材以及其他试验条件，进行以工程质量检查为目的的复核性材料试验，承包人应予以协助，并提供相应的便利。

14.3 现场工艺试验

文末增加：

对于本合同工程中的部分施工方案和工艺技术，发包人已经委托咨询人开展了关键技术和工艺的试验研究。发包人将提供全部或部分的试验研究成果文件供承包人参考，承包人应按要求使用，但不免除承包人在合同工程施工过程中应当履行的责任和义务。

14.4 试验和检验费用

本款补充：

（4）承包人无正当理由，拒绝按照发包人指示及合同文件要求进行必要的工艺或方案试验的，发包人有权委托具有相应能力的第三方承担相应的试验工作，所需费用可从发包人支付给承包人的任一款项中扣除。

（5）承包人应对核心工艺或方案进行试验和工艺评审，或在合同执行过程中，根据工程需要进行其他工艺或方案的设计、工艺试验、评定、补充或深化研究的，并承担所需的设计费、会议费、评审费、差旅费、培训费等相关费用。

（6）承包人应配合发包人对本工程可能进行的科研和试验课题研究提供必要的试验场地、设备、人员及辅助工作，承担召开专项施工方案评审会相关费用等。

（7）发包人和监理单位有权对有质量异议的结构部位委托有资质的检测单位进行鉴定，经鉴定确有质量问题的检测费由承包人承担。

补充第14.5款：

14.5 独立的检查

（1）发包人、监理人认可的其它第三方机构对工程的所有部位及其施工工艺、工程设备和材料进行检查和检验时，承包人应为上述人员的检查和检验提供方便，包括到施工现场，或制造、加工地点，或其它地方进行察看和查阅施工原始记录，还应按发包人或监理人的指示进行施工现场取样试验、工程复核测量和设备性能检测，提供试验样品，提交试验报告和测量成果等工作。

（2）当承包人与监理人就材料或设备的检验结果发生争端时，发包人可以将材料或设备的检查和检验委托给一家独立的检验单位。该检验单位必须具有国家技术监督局和专业机构的认证资格。当该独立检验单位对材料或设备的检验结果证明监理人检验的结果是正确的，则承包人应接受监理人的指令，并承担委托检验费，否则，委托费应由发包人承担。

14.6 试验室

在合同实施期间，承包人应在其驻地建立工地试验室，工地试验室必须满足《安徽省公路水运工程工地试验室建设与管理暂行规定》的有关规定，施工企业工地试验室母体应具有乙级及以上的等级资质，并提交安徽省交通工程质量安全管理服务中心备案。试验室负责材料检验与工程质量的控制试验。试验用检测设备均应经相应的计量部门检定合格，并须在使用中定期进行校正。试验室用房和试验仪器、设备及一切供应等均由承包人负责自费提供。

15.变更  
15.3变更程序

15.3.3变更指示：

本项第（1）目细化为：

发包人将在工程实施前正式发布工程变更管理办法，承包人应遵照执行。

15.4变更单价确定原则

本款补充第15.4.6~15.4.7项：

15.4.6 若变更项目只是在合同清单已有项目基础上局部尺寸或材料进行了调整，则在原支付综合单价的基础上，调整相应的材料成本价差和合理的功效增减费用，作为变更单价。

15.4.7 **当本合同段工程量清单中没有相同或相似工程项目单价，且上述条款不适用时，则可参照最新交通运输部部颁定额，按照控制价的编制原则重新组价×投标让利幅度（投标让利幅度为中标价/控制价，其中中标价和控制价均扣除暂定金额、暂估价），重新组价价格最终以审计单位核定为准。**

发包人有权根据变更的具体情况确定变更单价和费用，承包人应接受。

15.5承包人合理化建议

15.5.1承包人在合同实施过程中，如采用了新技术、新材料和新工艺，进行科技创新，提出合理化建议，在确保工程质量和安全的前提下，经监理人审核批准后，承包人可采用新技术、新材料和新工艺。由于采用上述新技术、新材料和新工艺而导致承包人费用的增加或降低，均由承包人自行承担风险或获得收益。

除合同另有规定，因优化设计所引起的承包人施工组织变更以及其他部分的费用由承包人自行承担。

16.价格调整

**16.1物价波动引起的价格调整：**

**本款细化为：**

1. **以招标文件信息价公布日期为基准，路面开工令签发次月起进行材料价格调差。**

**（2）本项目仅对对钢材（光圆钢筋、带肋钢筋、钢板）、水泥、中（粗）砂、碎石和沥青的价格涨跌超出 10%以外的部分进行调整，其他材料均不调整价格。其中交安工程中钢板是指波形梁护栏的波形梁板和立柱，其他材料均不调整价格。具体为：波形梁护栏的波形梁板和立柱中的钢板工程数量根据图纸工程数量表计算每延米钢板的重量（只计算波形梁板、立柱的钢板重量，其余螺栓、螺母、垫圈、垫片等配件重量不计）。**

**（3）合同工期外不调整价格。**

**（4）临时工程、临时设施中的材料消耗均不属于材料价格调整范围。**

**（5）由于设计遗漏、缺陷等新增的变更工程，合同清单内已有工程细目单价的变更属于价格调整范围。**

**（6）单价变更的工程项目：按招标控制价编制采用的材料信息价格计算新增单价的，属于价格调整范围；按变更实施时的材料信息价格计算新增单价的，不再进行价格调整。**

**16.1.1 材料价格调整计算方法**

**16.1.1.1钢材（光圆钢筋、带肋钢筋、钢板）、水泥、中（粗）砂、碎石**

**（1）价格调整期和调整数量：当月计量支付周期（每月 21 日至次月 20 日）为一个调差期。材料调整数量计算方法：调整数量 V=当月计量支付的工程量×批复的配合比。每计量一次计算一次调差，每半年支付或扣回一次调差。**

**（2）基准价（CO）：信息价采用由滁州市建设工程造价管理站发布的《滁州工程造价信息》（2023**

**年第9期）材料信息价。调整价格材料基准价见下表。**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 编码 | 名称 | 规格型号 | 单位 | 材料价格调整基准价 不含税(元) |
| **1** | 0101A15B03C01BT | 光圆钢筋 | 热轧圆盘条 **HPB300ф** **10mm** | **t** | **3717.00** |
| **2** | 0101A16B13C02RT | 带肋钢筋 | 螺纹钢筋 **HRB400ф** **18-25mm** | **t** | **3566.55** |
| **3** | **01290136** | **普中板Q235B** | **8mm** | **t** | **3876.30** |
| **4** | **0401A13B52BT** | 水泥 | 普通硅酸盐水泥 **PO42.5**级(散装) | **t** | **343.46** |
| **5** | 0403A17B05BV | 中 (粗) 砂 | 中砂 | **t** | **168.25** |
| **6** | 0405A33B29BT | 碎石 | 碎石 (粒径**10-20mm**) | **t** | **120.08** |

**备注：同类材料其他规格和型号统一按此表中所列的规格和型号材料价格为基准价，比较价也按此方法确定；若在价格调整期内，某一期未公布对应品种、规格的信息价，则采用同一品种、规格材料或类似材料的综合信息价。**

**（3）比较价（Ci）：滁州市建设工程造价管理站发布的《滁州工程造价信息》公布的上月相应材料信息价，如：在 5 月份工程计量计算材料价格调整时，月度信息价取 4月份的材料信息价。**

**16.1.1.2基质沥青及用于SBS改性沥青、PC-2 乳化沥青、PCR 乳化沥青中所含的基质沥青实行浮动单价结算(改性剂、运杂费等其他单价实行固定单价，不作调整) ，基质沥青以百川盈浮（http://www.baiinfo.com/）公布的国内沥青市场均价为依据（含税价）。自现场供货之日起，对供货商供应的材料结算价按计量周期进行一次价格调整。 调整数量V为计量周期内实际使用量。**

**（1）基准价（CO）：招标文件发布日百川盈浮（http://www.baiinfo.com/）当日公布的国内沥青市场均价。**

**（2）信息价（Ci）：百川盈浮（http://www.baiinfo.com/）出库当日公布的国内沥青市场均价。**

**（3）结算单价：沥青出库价格实行浮动单价结算，改性剂、运杂费等单价实行固定单价不作调整。基质沥青（含改性沥青的基质沥青），当信息价与基准价格的波动幅度在±10%内时，发包人和承包人双方应承担该风险，不予调差；当超出+10%时，超出部分的材料价差由发包人全部承担；当超出-10%时，超出部分的材料价差由发包人从承包人的结算计量款中扣回。**

**6.1.1.3 材料价格调整费用（△Ct）：当 Ci>1.1×CO 时，△Ct=（Ci- 1.1×CO）×V；当 Ci<0.9×CO时，△Ct=（0.9×CO-Ci）×V；材料价格调整费用仅计材料价差和税金。**

1. **计量与支付**

**17.2 预付款**

**17.2.1 预付款**

**17.2.1（1）文末补充：**

**（1）开工预付款的支付：承包人须向发包人提交预付款保函。如采用银行保函，银行保函应为滁州行政区域具有分支机构的银行（或该银行国内任一分行或支行）出具的见索即付无条件保函。例如：某银行在滁州行政区域有分支机构，则该银行总行（或该银行国内任一分行或支行）出具的满足招标文件要求的保函均予以认可。如采用担保机构出具的保函（担保机构担保），应为经安徽省地方金融监督管理局审查批准，注册地在滁州市，依法取得融资担保业务经营许可证的融资担保机构出具的无条件保函。**

**承包人在提交了预付款保函和签定了合同协议书并在主要人员、设备达到合同文件规定及驻地建设完成后，支付预付款的50%；工程全面铺开后，发包人将根据工程进展情况分期支付剩余的开工预付款。**

**承包人不得将该预付款用于与本工程无关的支出，发包人或监理人有权监督承包人对该项费用的使用，如经查实承包人滥用开工预付款，发包人有权立即通过预付款保函的约定向银行发出书面通知收回该款。**

**开工预付款的扣回：工程建设中分三次扣回，扣回比例分别为 30%、30%、40%，扣回时间根据工程进展具体情况确定。**

|  |  |
| --- | --- |
| 开工预付款担保 | 1、担保形式： 银行保函、担保机构担保  2、担保数额： 开工预付款全额（不含暂估价、暂列金额）  3、担保提交时限： 开工预付款支付前若中标人未提交该担保，招标人将不支付开工预付款。  4、退还：开工预付款全部扣回后。 |

17.2.1（2）修改为：

（2）材料预付款用于路面工程中的碎石、砂，按材料单据费用的 30%支付。预付条件为：

a. 材料符合规范要求并经监理认可；

b. 承包人已出具材料费用凭证或支付单据；

c. 材料已在现场交货，且储存良好，监理人认为材料的储存方法符合要求。

当材料已用于在永久工程中，材料预付款应从当月进度付款证书中扣回。预计交工前 3 个月，将不再支付材料预付款。

17.3工程进度付款

17.3.3工程进度付款证书和支付时间

本项补充第17.3.3（5）（6）目：

（5）**每月10日报送上月度计量支付报表，经监理人审核、发包人审批后支付。交工验收后，累计支付至经验收合格的已核定工程价款的97%；竣工审计定案后，且地方债务等已经处理完毕，支付至审计定案价的99%，竣工验收后支付至审计定案价的100%。每期付款前承包人应提供发包人财务部门认可的发票，否则发包人有权拒绝付款。每期工程款支付和预留金退还均为无息支付。**

（6）在工程实施中，为了便于对计量进行管理，发包人有权要求承包人使用统一的计量软件。承包人在提交书面月结算单时需提交一份计量软件格式的数据资料。因计量软件相关工作产生的费用（如软件费等）由承包人分摊至相关子目中，发包人不再另行计量支付。

* 1. 质量保证金

第17.4.2 款细化为：

第1.1.4.5目约定的缺陷责任期满，且质量监督机构已按规定对工程质量检测鉴定合格，临时用地的复垦工作完成，并与地方政府和自然资源、环保等主管部门办理了交接手续，承包人向发包人申请到期应返还承包人剩余的质量保证金金额，发包人应在14天内会同承包人按照合同约定的内容核实承包人是否完成缺陷责任。如无异议，发包人应当在核实后将剩余保证金返还承包人。

本款补充第17.4.4款：

17.4.4 在本合同条款第1.1.4.5目约定的缺陷责任期满时，承包人没有完成缺陷责任的，发包人有权扣留与未履行责任剩余工作所需金额相应的工程质量保证金余额，并有权根据本合同条款第19.3款约定要求延长缺陷责任期，直至完成剩余工作为止。

18. 交工验收

18.7 交工清场

文末增加：

18.7.3 承包人施工场地的交工清场由承包人自行负责，发包人不承担因承包人未履行交工清场及其他扫尾工作而引起的各种纠纷和索赔。如因承包人未履行交工清场及其他扫尾工作引起对发包人的罚款的，发包人将从承包人应得工程款中扣回。

18.7.4 工程实施过程中，对地方非给养道路，如有毁损，应按不低于原标准及时进行修复。否则，将由发包人委托第三方对其恢复，所发生的费用发包人可从应付给承包人的任何款项内扣除。

18.9 竣工文件

本款细化为：承包人应按照交通运输部《公路工程竣（交）工验收办法》（交通运输部 2004 年第3 号令）、《公路工程竣交工验收办法实施细则》（交公路发[2010]65 号）、《关于印发公路建设项目文件材料立卷归档管理办法的通知》（交办发[2010]382 号）及国家、安徽省建设项目最新档案编制相关标准，依据《安徽省公路建设项目档案编制办法》（皖交办[2013]100 号）、《建设项目档案管理规范》（DA/T 28-2018）以及发包人制定的相关规定，服从项目档案管理工作整体安排，按照工程进展，整理档案，整理编制两套完整的原始项目档案、竣工图（一式四套），在项目交工验收前移交发包人归档；将竣工文件的收集、整理、立卷和归档等纳入项目管理工作中，落实档案资料管理领导责任制，并由专人负责竣工文件的立卷、归档工作，确保竣工文件完整准确并与工程进展同步，如承包人未按照发包人档案管理的要求开展工作或档案管理工作不到位，发包人将视为承包人违约，并采取相应处罚措施。如承包人提交的竣工文件经发包人审查后认为其提交的资料仍存在缺陷，则可以委托其它有能力的单位完善竣工文件，其费用由承包人承担。

各分部（项）工程的竣工图须在有关工程完工后陆续提交监理人审查，全部工程完工后 6 个月内，在全部工程的交工证书签发之前，承包人须向发包人提交 2 整套监理人认为完整、合格的竣工文件。在缺陷责任期内应补充竣工资料，应在签发缺陷责任证书之前提交。提交竣工文件的同时应提交与竣工图和相关资料内容完全一致的不可擦写的光盘一式两份。

19. 缺陷责任与保修责任

19.2 缺陷责任

第 19.2.3 项修改：

发包人、监理人和承包人应共同查清缺陷和（或）损坏的原因。经查明属承包人原因造成的，应由承包人承担修复和查验的费用。经查验属发包人原因造成的，发包人应承担修复和查验的费用，并支付承包人合理利润。缺陷修复费用包含按现行公路工程定额计算的工程费用和养护营运单位测算的交通安全管制费等。

19.3 缺陷责任期的延长

修改为：由于承包人原因造成某项缺陷或损坏使某项工程或工程设备不能按原定目标使用而需要再次检查、检验和修复的，或办理结算、竣工资料编制不及时等情况使得发包人不能按期办理竣工验收的，发包人有权要求承包人相应延长缺陷责任期。所涉及的相关费用已包含在合同价格中，发包人不另行支付。若使用单位在缺陷期满提供仍有未处理到位的质量缺陷资料，将不予支付，直至完全处理至合格为止。保修期内，继续发生的质量缺陷仍须由承包人自费修复至合格为止，逾期不修的将上报省交通运输厅，列入不诚信单位名单。

19.5 承包人的进入权

文末增加：承包人在缺陷修复和保修施工过程中，应服从管养、路政、交警单位的有关安全管理规定，办理施工手续并承担相关费用。由于承包人自身原因造成的人员伤亡、设备和材料的损毁及罚款等责任由承包人自负。

19.7 保修责任

文末增加：

（5）承包人在保修期内不能按管养单位规定的合理时间内修复的，则发包人委托其他人修复，所需费用和利润均由承包人承担，若因承包人修复不及时的，造成交通事故等一切损失由承包人承担。

（6）承包人应在发包人委托其他人完成修复后，所需费用经监理人、发包人审核后 28 天内支付给修复单位或发包人，逾期不支付的，发包人将其作为不良记录纳入本年度公路公路工程建设市场信用信息管理系统，报告省交通运输厅，并保留诉讼等可能的解决途径。

20. 保险

20.1 工程保险

本款补充：

承包人须在支付第一次开工预付款时将保单的扫描件作为计量支付月报的附件。

20.2人员工伤事故的保险

本款约定为：

办理本款保险的一切费用均由承包人承担，并包括在工程量清单的单价及总额价中，发包人不再另行计量支付。

20.3人身意外伤害险

本款约定为：

承包人须为所有参建人员购买人身意外伤害险，人身意外伤害险投保金额为（最低赔付限额不少于）30万元/人，保险费由承包人承担并支付，包含在所报的单价或总额价中，不单独计量和支付。

23. 索赔

23.2 承包人索赔处理程序

23.2.2文末增加：如果承包人提出的索赔要求未能遵守本合同条款第23.1（2）~（4）款的规定，则承包人只限于索赔由监理人按当时记录予以核实的该部分款额和（或）工期延长天数。

26. 品质工程创建

承包人应按《关于打造公路水运品质工程的指导意见》（交安监发〔2016〕216 号）、《公路水运品质工程评价标准（试行）》等要求，制订创建品质工程实施方案。

27 工作条件

27.1 供电条件

本工程需承包人自行调查供电电源点，自行解决相关用电事宜，并承担相应的费用和责任。

27.2 供水条件

本工程生活用水和施工用水均由承包人自行解决。

**28 税率调整**

**本合同约定的价格为含税价格，在合同履行期间，不因国家税率政策调整而调整。**

**第三节 合同附件格式**

#### 附件一 合同协议书

**合同协议书**

（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施 （项目名称），已接受 （承包人名称，以下简称“承包人”）对该项目第 标段的投标。发包人和承包人共同达成如下协议。

1. 第 标段由K + 至K + ，长约 km，本标段主要工作内容包括：

等。

2．下列文件应视为构成合同文件的组成部分：

（1）本协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料）；

（2）中标通知书；

（3）投标函及投标函附录；

（4）项目专用合同条款；

（5）公路工程专用合同条款；

（6）通用合同条款；

（7）工程量清单计量规则

（8）技术规范；

（9）图纸；

（10）已标价工程量清单；

（11）承包人有关人员、设备投入的承诺及投标文件中的施工组织设计；

（12）其他合同文件。

上述文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

1. 根据工程量清单所列的预计数量和单价或总额价计算的签约合同总价：人民币（大写）

元（¥ 元）。

4．承包人项目经理： 。承包人总工： 。

5．工程质量符合：标段工程交工验收的质量评定：合格；竣工验收的质量评定：优良。

6. 安全质量目标：无安全生产责任事故。

7．承包人承诺按合同约定承担工程的实施、完成及缺陷修复。

8．发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向承包人支付合同价款。

9．承包人应按照监理人指示开工，工期为 月。

10．本协议书在承包人提供履约保证金后，由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效。全部工程完工后经交工验收合格、缺陷责任期满签发缺陷责任终止证书后失效。

11．本协议正本二份、副本 份，合同双方各执正本一份，副本 份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

12．合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人： （盖单位章） 承包人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字） 法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日 年 月 日

#### 附件二 廉政合同

**廉政合同**

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益， （项目名称）的项目法人 （项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目 标段的施工单位 （施工单位名称，以下简称“承包人”），特订立如下合同。

1．发包人和承包人双方的权利和义务

（1）严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。

（2）严格执行 （项目名称） 标段施工合同文件，自觉按合同办事。

（3）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（4）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设计廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（5）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（6）发现对方严重违反合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2．发包人的义务

（1）发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得在承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。

（2）发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工程有关的材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。

（5）发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

（6）发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3．承包人义务

（1）承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

（2）承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

（3）承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

（4）承包人不得为发包人单位和个人购置或提拱通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4．违约责任

（1）发包人及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（2）承包人及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通工程建设主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的交通工程建设市场的处罚。

5．本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

6．本合同作为 （项目名称） 标段施工合同文件的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署立即生效。

7．本协议正本二份、副本 份，合同双方各执正本一份，副本 份。

发包人： （盖单位章） 承包人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字） 法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日 年 月 日

#### 附件三 安全生产合同

**安全生产合同**

为在 （项目名称） 标段合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人 （发包人名称，以下简称“发包人”））与承包人 （承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同。

1．发包人职责

（1）严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

（2）按照“安全第一、预防为主、综合治理”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。

（4）定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。

（5）组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各项安全隐患。

2．承包人职责

（1）严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路水运工程平安工地建设管理办法》、《公路工程施工安全技术规范》和《公路筑养路机械操作规程》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合现中的有安全要求。

（2）坚持“安全第一、预防为主、综合治理”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

（3）建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

（4）承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

（5）承包人必须具有安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员。经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如出现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

（6）对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

（7）操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

（8）所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用。

（9）施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

（10）承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其它有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

（11）安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

3．违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4．本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效。全部工程竣工验收后失效。

5．本协议正本二份、副本 份，合同双方各执正本一份，副本 份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人： （盖单位章） 承包人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字） 法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日 年 月 日

**附件四 主要管理技术人员最低要求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **人员** | **数量** | **最低要求** |
| 路面工程师 | 2 | 1.工程师及以上职称；  2.有类似高速公路路面工程施工经验。 |
| 试验工程师 | 1 | 1.工程师及以上职称；  2.在类似高速公路路面工程施工中担任过试验工程师；  3.具有交通运输部（原交通部）颁发试验工程师资格证书。 |
| 测量工程师 | 2 | 1.工程师及以上职称；  2.有类似高速公路路面工程施工测量经验。 |
| 合同工程师 | 1 | 1.工程师及以上职称；  2.在类似高速公路路面工程施工中担任过合同工程师。 |
| 安全环保工程师 | 1 | 1.工程师及以上职称；  2.在类似高速公路路面工程施工中担任过安全和环保工程师。  3.持有交通运输部门的安全生产考核合格证书（C 类）。 |
| 道路工程师 | 2 | 1.工程师及以上职称；  2.有类似高速公路交通安全设施施工经验。 |

**注：1、承包人需按上述最低标准配备人员，如不能满足实际施工需求，承包人需及时增加相应人员。**

1. **在开工令签发前将相关人员身份证、毕业证、职称证书、工作履历及业绩证明材料等提供发包人审查。**
2. **上述主要管理技术人员必须是承包人本单位在职人员，承包人应提供所属社保机构出具的以上人员的社保缴费证明（缴费截止时间应在开工令签发前 3 个月以内，连续缴费期不低于6个月）并加盖缴费单位证明专用章。**

**附件五 主要机械设备和试验检测设备最低要求**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设备名称 | 功能最低要求 | 单位 | 数量 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**注：满足本项目施工和检测需求。**

#### 附件六 项目经理（项目负责人）委任书（授权书）

**（承包人全称）**

**（合同工程名称） 项目经理（项目负责人）委任书（授权书）**

致： （发包人全称）

（承包人全称）法定代表人（职务、姓名、身份证号码）代表本单位委任（职务、姓名、身份证号码）为（合同工程名称）的项目经理（项目负责人）。凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作，由（姓名）代表本单位全面负责。

承包人： （盖单位章）

法定代表人： （职务）

（姓名）

（签字）

年 月 日

抄送： （监理人）

#### 项目总工（质量负责人）委任书（授权书）

**（承包人全称）**

**（合同工程名称）项目总工（质量负责人）委任书（授权书）**

致： （发包人全称）

（承包人全称）法定代表人（职务、姓名、身份证号码）代表本单位委任（职务、姓名、身份证号码）为（合同工程名称）的项目总工（质量负责人）。凡本合同执行中的工程质量、施工技术等方面工作，由（姓名）代表本单位全面负责。

承包人： （盖单位章）

法定代表人： （职务）

（姓名）

（签字）

年 月 日

抄送： （监理人）

#### 附件七：履约保证金格式

**如采用银行保函，格式如下.**

**履约保证金**

（发包人名称）：

鉴于 （发包人名称，以下简称“发包人”）接受 （承包人名称）（以下称“承包人”）于 年 月 日参加 （项目名称） 标段施工的投标。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行与你方订立的合同，向你方出具本独立的见索即付保函。

1. 担保金额人民币（大写） 元（¥ ）。

2. 保函有效期自发包人与承包人签订的合同生效之日起至发包人签发交工验收证书且承包人按照合同约定缴纳质量保证金之日止。

3. 在本保函有效期内，我方在收到你方以书面形式提出的在保函金额内的付款要求后，在 7 日内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4. 发包人和承包人按合同条款第15条变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

5.因本独立保函发生纠纷的，由发包人（受益人）在项目所在地进行诉讼。

开立人名称： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

**附件八 工程资金监管协议格式**

**（发包人与承包人签订合同协议书时应与发包人指定的银行签署工程资金监管协议，工程资金监管协议内容在保证本项目资金有效监管的前提下由三方共同商定）**

**工程资金监管协议**

发包人： （以下简称“甲方”）

承包人： （以下简称“乙方”）

经办银行： （以下简称“丙方”）

为了促进 （项目名称）的顺利实施，管好用好建设资金，确保工程资金专款专用，同时为承包人提供便捷有效的银行业务服务，根据 （项目名称）合同条款有关规定，经甲、乙、丙三方协商，达成协议如下：

1．资金管理的内容

（1）乙方为完成 （项目名称）工程成立的项目经理部在丙方开设基本结算户；

（2）甲方应按合同规定将工程款（质量保证金除外）汇入乙方在丙方开设的账户；

（3）乙方应将流动资金及甲方所拨付资金专项用于 （项目名称）；

（4）丙方应为乙方提供便捷有效的银行业务服务，并接受甲方委托对乙方在丙方开设的基本结算户资金使用情况进行监督。

2．甲方的权责

（1）按照 （项目名称）合同有关条款规定的时间和方式，向乙方支付工程款；

（2）在发现乙方将本项目资金挪用、转移时，甲方有权终止工程支付，直至乙方改正为止；

（3）不定期审查丙方对乙方的资金使用情况监管情况，如丙方不能履行其责任，甲方有权随时终止本协议；

（4）在乙、丙双方发生争执时，甲方应负责协调、解决。

3．乙方的权责

（1）项目经理部成立以后，乙方应尽快在丙方开设基本结算户；

（2）确保本项目资金专款专用，不发生挪用、转移资金的现象；保证不通过权益转让、抵押、担保承担债务等任何其它方式使用基本结算户的资金；

（3）办理材料、设备等采购业务金额在 万元以上的，应出示购货合同、协议和发票；在办理总额超过 万元以上的采购业务时，应将合同、协议和发票复印件送丙方备案；购买应急材料、设备时可先办理支付手续，但事后必须补齐有关资料；

（4）用银行转帐支票办理支付款项时，必须将转帐支票送交丙方，由丙方负责办理支票转付手续；

（5）向分包单位支付工程进度款时，应付甲方批准分包的文件；

（6）向上级单位缴纳管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项时，应附上级单位出具的转账通知等有关资料，以确保资金专款专用。

4．丙方的权责

（1）成立 （项目名称）工程资金管理服务小组，明确业务流程，提高工作效率，杜绝“压票”现象；

（2）根据乙方提供的购货合同、协议和发票，检查其所购材料、设备是否用于 （项目名称）工程建设，对本标段以外的购货款项，有权拒绝办理，并及时报告甲方；

（3）根据乙方和分包单位签订的合同及支付文件，检查其支付款项是否符合有关条件，向分包单位以外的支付有权拒绝办理，并及时报告甲方；

（4）根据乙方提供的上级单位出具的转账通知等有关资料，办理管理费、机械设备及周转材料租赁摊销费等款项的支付；对超出转账通知等有关资料以外的的支付，有权拒绝办理，并及时报告甲方；

（5）定期将乙方前一个周期的支付情况，整理后书面报送甲方；乙方复印备案的材料一并送甲方。

（6）乙方未经甲方允许私自向总公司转账汇款的，丙方有权拒绝交易。

5．甲、乙、丙三方都应履行保密责任，不得将其他两方的业务情况透露给三方以外的其他单位或个人。

6．本协议有效期自乙方在丙方开户起，至工程交工验收甲方向乙方颁发交工验收证书后结束。

7．本协议未尽事宜，由甲方牵头，三方协商解决。

8．本协议书正本三份、副本 份。合同三方各执正本一份、副本 份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

承包人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

经办银行： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

年 月 日

**附件九 档案合同**

**项目档案合同**

（格式）

为确保 建设项目文件材料立卷归档工作按质、按量完成，本项目业主 （以下简称甲方）与承包人 （以下简称乙方）特签订本档案合同：  
 一、合同内容  
 建设项目 标段项目文件的收集、积累、整理和归档工作。  
 二、双方权利义务  
 甲方权利义务：  
 1、严格遵守国家有关建设项目文件材料立卷归档的法律法规，认真执行有关公路水运建设项目档案管理工作的要求。  
 2、负责项目前期工作文件的收集、整理和归档工作。  
 3、负责对乙方承建的标段建设文件材料归档工作进行指导、检查、监督。  
 4、在乙方完成建设项目文件立卷归档工作后，负责组织乙方、质监机构和监理人会审，并负责接收乙方办理移交相关手续。  
 乙方权利义务：  
 1、严格遵守国家有关建设项目文件材料立卷归档的法律、法规和交通运输部相关文件精神和具体要求，保证项目文件的收集、整理、编制及归档工作与工程建设同步进行。  
 2、建立健全项目档案责任制。项目经理为工程档案第一责任人，并明确工程档案的具体分管负责人。  
 3、建立“一人一机一室”制，即明确一名专职档案工作人员，配备一台以上的计算机用于文件收集、整理和归档，建立符合规定条件的临时档案室或资料整理室。  
 4、保证项目文件材料收集、立卷、归档的及时、准确、完整，做到项目文件资料记录字迹清晰、内容详细、计算准确；图表做到图物相符、技术数据可靠、签字手续完备；整理、组卷后的档案资料统一、规范，符合档案管理及甲方要求。  
 5、负责在标段项目交工验收前向甲方移交所有文件，纸质版一份，电子版（PTF版）一份，竣工图纸4份，并协助甲方办理档案专项验收。  
 6、接受交通运输、档案行政管理部门及甲方的监督检查，并按照要求整改落实到位。  
 三、附则  
 1、项目文件材料收集、整理、立卷、归档所需的经费包含在工程总承包费用内。甲方承诺按照工程进度和有关规定拨付工程费用，如乙方未按照本合同完成标段档案移交工作，或档案质量不符合规定要求的，甲方可暂扣工程费用或质保金，直至乙方履行本合同的规定。  
 2、本合同作为 合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力。  
 3、本合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章后即生效，有效期为甲乙双方签署之日起至通过项目竣工验收时止。  
 4、其它未尽事宜，双方友好协商解决。  
 本合同文本一式六份，甲乙双方各执三份。

甲方：（单位全称）（盖章）    乙方：（单位全称）（盖章）  
  
  
法定代表人 ：               法定代表人：  
或其授权的代理人：  （签字） 或其授权的代理人：  （签字）    
  
 年 月 日 年 月 日

**第五章 工程量清单**

1.工程量清单说明

1.1 本工程量清单是根据招标文件中包括的、有合同约束力的图纸以及有关工程量清单的国家标准、行业标准、合同条款中约定的工程量计算规则编制。约定计量规则中没有的子目，其工程量按照有合同约束力的图纸所标示尺寸的理论净量计算。计量采用中华人民共和国法定计量单位。

1.2 本工程量清单应与招标文件中的投标人须知、通用合同条款、专用合同条款、技术规范及图纸等一起阅读和理解。

1.3 本工程量清单中所列工程数量是估算的或设计的预计数量，仅作为投标报价的共同基础，不能作为最终结算与支付的依据。实际支付应按实际完成的工程量，由承包人按技术规范规定的计量方法，以监理人认可的尺寸、断面计量，按本工程量清单的单价和总额价计算支付金额；或者，根据具体情况，按合同条款第 15．4 款的规定，由监理人确定的单价或总额价计算支付额。

1.4 工程量清单各章是按第七章“技术规范”的相应章次编号的，因此，工程量清单中各章的工程子目的范围与计量等应与“技术规范”相应章节的范围、计量与支付条款结合起来理解或解释。

1.5 对作业和材料的—般说明或规定，未重复写入工程量清单内，在给工程量清单各子目标价前，应参阅第七章“技术规范”的有关内容。

1.6 工程量清单中所列工程量的变动，丝毫不会降低或影响合同条款的效力，也不免除承包人按规定的标准进行施工和修复缺陷的责任。

1.7 图纸中所列的工程数量表及数量汇总表仅是提供资料，不是工程量清单的外延。当图纸与工程量清单所列数量不一致时，以工程量清单所列数量作为报价的依据。

2．投标报价说明

2.1 工程量清单中的每一子目须填入单价或价格，且只允许有一个报价。

2.2 除非合同另有规定，工程量清单中有标价的单价和总额价均已包括了为实施和完成合同工程所需的劳务、材料、机械、质检（自检）、安装、缺陷修复、管理、保险、税费、利润等费用，以及合同明示或暗示的所有责任、义务和一般风险。

2.3 工程量清单中投标人没有填入单价或价格的子目，其费用视为己分摊在工程量清单中其他相关子目的单价或价格之中。承包人必须按监理人指令完成工程量清单中未填入单价或价格的子目，但不能得到结算与支付。

2.4 符合合同条款规定的全部费用应认为已被计入有标价的工程量清单所列各子目之中，未列子目不予计量的工作，其费用应视为已分摊在本合同工程的有关子目的单价或总额价之中。

2.5 承包人用于本合同工程的各类装备的提供、运输、维护、拆卸、拼装等支付的费用，已包括在工程量清单的单价与总额价之中。

2.6 工程量清单中各项金额均以人民币（元）结算。

**2.7安全生产费用为最高投标限价的1.5%（不含本身和暂列金额）。**

**备注：**

**1、工程量清单将在安徽合肥公共资源电子交易平台发布，投标人自行下载。**

**2、对于清单中出现的错漏之处，投标人可按招标公告和投标人须知前附表中的联系方式向招标人或招标代理反映。**

# 第 二 卷

**第六章 图纸（另册）**

**备注：**

**电子图纸将在安徽合肥公共资源电子交易平台发布，投标人自行下载。**

# 第 三 卷

## 第七章 技术规范（另附）

## 工程量清单计量规则

**工程量清单计量规则将在安徽合肥公共资源电子交易平台发布，投标人自行下载。**

## 

# 第 四 卷

## 第九章 投标文件格式

（招标项目名称）施工招标

投标文件

第一个信封（商务及技术文件）

投标人： （盖单位章）

年 月 日

**目 录**

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人身份证明或授权委托书

三、投标保证金

四、联合体协议书（如有）

五、施工组织设计

六、项目组织管理机构

七、拟分包项目情况表（如有）

八、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

（二）投标人企业组织机构框图

（三）投标人近年完成的类似项目情况表

（四）投标人信誉情况表

（五）拟委任的项目经理/项目总工简历表

（六）项目经理/项目总工近年完成的类似项目情况表

（七）项目经理承诺书、项目总工承诺书

（八）信用评价等级

（九）投标人关联关系情况表(如有）

九、土地复垦承诺书

十、其他资料

**一、投标函及投标函附录**

**（一）投标函**

安徽滁合高速公路开发有限公司：

1．我方已仔细研究了 （招标项目名称） 标段施工招标文件的全部内容（含补遗书第 号至第 号），在考察工程现场后，愿意以**第二个信封（报价文件）中**的投标总报价（或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额），按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷。

2．我方承诺在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3．工程质量达到交工 ，竣工 ，安全目标： ，工期 个月。

4．我方将与本投标函一起提交投标保证金，且承诺投标保证金转出账户真实有效。

5．如我方中标，我方承诺：

（1）在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）按照招标文件要求提交履约保证金；

（4）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务；

（5）在你方和我方进行合同谈判之前，我方将按照投标文件中填报人员及招标文件提出的 最低要求填报派驻本标段的其他管理和技术人员及主要机械设备，经你方审批后作为派驻本标段的项目管理机构主要人员和主要设备且不进行更换。我方承诺除非招标文件另有约定，我方派驻本标段的项目经理及项目管理机构主要人员均为我单位在职人员（不含外聘人员、返聘人 员、临时聘用人员）。如我方拟派驻的人员和设备不满足合同附件要求，你方有权取消我方中标资格；

6．我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项和1.4.4项规定的任何一种情形。

7．除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本投标文件以及招标文件、招标文件澄清、修改、补充文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8．在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

投 标 人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

（二）投标函附录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **事项** | **合同条款** | **约定内容** | **备注** |
| 1 | 缺陷责任期 | 1.1.4.5 | 自实际交工日期起计算 **2** 年 |  |
| 2 | 逾期交工违约金 | 11.5 | 10000 元/天 |  |
| 3 | 逾期交工违约金限额 | 11.5 | 10 %签约合同价 |  |
| 4 | 提前交工的奖金 | 11.6 | / 元/天 |  |
| 5 | 提前交工的奖金限额 | 11.6 | / %签约合同价 |  |
| 6 | 价格调整的差额计算 | 16.1.1 | / |  |
| 7 | 开工预付款金额 | 17.2.1（1） | 10 %签约合同价 |  |
| 8 | 材料、设备预付款比例 | 17.2.1（2） | 按材料单据费用的 30%支付 |  |
| 9 | 进度付款证书最低限额 | 17.3.3（1） | 100 万元 |  |
| 10 | 逾期付款违约金的利率 | 17.3.3（2） | 按当期 1 年期贷款市场报价利率 LPR（不计复利）加手续费 |  |
| 11 | 质量保证金金额 | 17.4.1 | 3%签约合同价 |  |
| 12 | 保修期 | 19.7 | 自实际交工日期起计算 5 年 |  |

**二、授权委托书或法定代表人身份证明**

**（一）授权委托书**

本人 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现委托 （姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改 （项目名称） 标段投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自本委托书签署之日起至投标有效期期满。

代理人无转委托权。

**附：法定代表人和委托代理人的身份证原件彩色扫描件**

投标人： （盖单位章）

法定代表人： （签字）

身份证号码：

委托代理人： （签字）

身份证号码：

年 月 日

注：法定代表人参加投标活动并签署文件的不需要授权委托书，只需提供法定代表人身份证明；非法定代表人参加投标活动及签署文件的除提供法定代表人身份证明外还须提供授权委托书。

**（二）法定代表人身份证明**

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务： 系 （投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人： （盖单位章）

年 月 日

**三、投标保证金**

如采用前附表中第一类形式的投标担保，投标人应在此提供银行回单的扫描件、基本账户开户许可证扫描件（或基本存款账户编号）。

如采用前附表中第二类形式的银行保函或担保，银行保函或担保扫描件提供在投标文件中（采

用电子保函形式，系统自动抓取电子保函信息，投标文件无需提供），格式如下：

（招标人名称）：

鉴于 （投标人名称）（以下称“投标人”） 参加 （招标项目名称），（招标项目标段编号） 的投标， （担保人名称，以下简称“我方”）无条件地、不可撤销地保证：若投标人在投标有效期内撤销投标文件，中标后无正当理由不与招标人订立合同，在签订合同时向招标人提出附加条件，不按照招标文件要求提交履约保证金，或发生招标文件明确规定可以不予退还投标保证金的其他情形，我方承担保证责任。收到你方书面通知后，我方在7日内向你方无条件支付人民币（大写） 元。

本保函或担保在投标有效期内保持有效。要求我方承担保证责任的通知应在投标有效期内送达

我方。

担保人名称： （盖单位章）

法定代表人（单位负责人） 或其委托代理人： （签字或盖章）

地址：

邮政编码：

电 话：

传真：

年 月 日

**注：1、允许投标人实际开具的银行保函或担保机构出具的担保的格式与本文件提供的格式有所 不同，但不得更改本文件提供的银行保函或担保格式中的实质性内容。**

**2、投标人开具的银行保函（或担保机构担保）必须具有明确有效的查询途径（二维码；或网址链接及查询方式）。**

**投标保证金免缴承诺函**

（招标人名称）：

我单位在安徽省交通运输厅组织的公路工程企业信用评价中连续3年（2020年、2021年、 2022年）获得AA等级，符合 （招标项目名称 标段）招标文件规定投标保证金免缴条件。

我单位将严格遵守《中华人民共和国招标投标法》等法律、法规，如果存在本项目招标文件约定的投标保证金不予退还的情形，将于收到招标人通知的7日内，将招标文件约定的投标保证金足额缴纳至招标人指定账户。

我单位对上述承诺真实性负责，如有违背或弄虚作假，愿意承担相应法律责任。

投标人： （盖单位电子印章）

年 月 日

注：已缴纳投标保证金的单位无需提供本函。

**四、联合体协议书（如有）**

牵头人（成员一）名称：

法定代表人：

法定住所：

成员二名称：

法定代表人：

法定住所：

……

鉴于上述各成员单位经过友好协商，自愿组成 （联合体名称）联合体，共同参加 （招标人名称）（以下简称招标人）（招标项目名称） 标段（以下简称

本工程）的施工投标并争取赢得本工程施工承包合同（以下简称合同）。现就联合体投标事宜订立如下协议：

1． （某成员单位名称）为 （联合体名称）牵头人。

2．在本工程投标阶段，联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本工程投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与投标和中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3．联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，履行投标义务和中标后的合同，共同承担合同规定的一切义务和责任，联合体各成员单位按照内部职责的部分，承担各自所负的责任和风险，并向招标人承担连带责任。

4．联合体各成员单位的职责分工如下：

牵头人（成员一）名称： ，具有 资格，承担 ，占总工程量的 %；

成员二名称： ，具有 资格，承担 ，占总工程量的 %；

……。

5．投标工作和联合体在中标后工程实施过程中的有关费用按照各自承担的工作量分摊。

6．联合体中标后，本联合体协议是合同的附件，对联合体各成员单位有合同约束力。

7．本协议书自签署之日起生效，联合体未中标或者合同履行完毕后自动失效。

8．本协议书一式 份，联合体成员和招标人各执一份。

牵头人（成员一）名称： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

成员二名称： （盖单位章）

法定代表人： （签字或盖章）

……

年 月 日

**五、施工组织设计**

1. 投标人应按以下要点编制施工组织设计(文字宜精炼、内容具有针对性，总体控制在50000

字以内)：

(1)总体施工组织布置及规划

(2)主要工程项目的施工方案、方法与技术措施(尤其对重点、关键和难点工程的施工方案、

方法及其措施)

(3)工期保证体系及保证措施

(4)工程质量管理体系及保证措施

(5)安全生产管理体系及保证措施

(6)环境保护、水土保持保证体系及保证措施

(7)文明施工、文物保护保证体系及保证措施

(8)项目风险预测与防范，事故应急预案

(9)其他应说明的事项

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求按“《公路工程标准施工招标文件》（2018年版）”提供附表编制即可。

附表一、施工总体计划表

附表二、分项工程进度率计划（斜率图）

附表三、工程管理曲线

附表四、分项工程生产率和施工周期表

附表五、施工总平面图

附表六、劳动力计划表

附表七、临时占地计划表

附表八、外供电力需求计划表

附表一：施工总体计划表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 年度 | **年** | | | | | | | | | | | | **年** | | | |
| 主要工程项目  月份 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | **...** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**六、项目组织管理机构**

（一）项目管理机构组织机构图

|  |
| --- |
| 拟为承包本标段工程设立的组织机构以框图方式表示。 |
| 说明 |

（二）项目管理机构人员组成表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | | | | | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**注：招投标阶段仅需提供项目经理、项目总工的相关信息及证书即可，其他人员不做要求。**

**七、**拟分包项目情况表

标 段：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 拟分包的工程项目 | 主要工程内容 | 备注 |
|  |  | 注：  1.若无分包人，则投标人应填写“无”。  2.投标人根据招标文件有关分包的规定，拟在中标后将中标项目的部分工作进行分包的，应当填写本表。未列入分包计划的工程或者服务，中标后不得分包，法律法规或者招标文件 另有规定的除外。 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注：投标时不需要提供拟分包单位信息。

**八、资格审查资料**

**（一）投标人基本情况表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 |  | | | | | | | |
| 注册地址和网址（如有） |  | | | | 邮政编码 |  | | |
| 联系方式 | 联系人 |  | | | 电 话 |  | | |
| 传 真 |  | | | 电子邮件 |  | | |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 | |  | | 电话 |  |
| 成立时间 |  | | 员工总人数： | | | | | |
| 企业资质等级 |  | | 其中 | 项目经理 | | |  | |
| 统一社会信用代码 |  | | 高级职称人员 | | |  | |
| 注册资本 |  | | 中级职称人员 | | |  | |
| 基本账户开户银行 |  | | 初级职称人员 | | |  | |
| 基本账户账号 |  | | 技工 | | |  | |
| 经营范围 |  | | | | | | | |
| 投标人关联企业情况 | 投标人应提供关联企业情况，包括：  （1）投标人的所有股东名称及相应股权（出资额）比例；如投标人为上市公司，投标人应提供股权占公司股份总数 25 %以上的所有股东名称及相应股权比例；  （2）投标人投资（控股）或管理的下属企业名称、持有股权（出资额）比例；  （3）与投标人单位负责人（即法定代表人）为同一人的其他单位名称。 | | | | | | | |
| 备注 |  | | | | | | | |

注：

1.投标人应附根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.1项的要求附相关证明材料。

2. 应附投标人企业简介。

**（二）投标人企业组织机构框图**

|  |
| --- |
| 以框图方式表示 |
| 说明 |

**（三）投标人近年完成的类似项目情况表**

**（ 年1月1日至今）**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 交工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理 |  |
| 项目总工 |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 | □资格审查用业绩 □商务文件评分用业绩 |

注： 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.3项的要求在本表后附相关证明材料。

**（四）投标人的信誉情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 | 投标人情况说明 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

注：

1.投标人应按照招标文件第二章“投标人须知”前附表附录 4 和“投标人须知”正文 1.4.4 项规定，逐条说明其信誉情况（招标文件另有要求的除外）。

2.投标人无需附证明材料，投标人的情况说明即为投标的承诺。如情况说明与实际不符，将视为投标人弄虚作假。

**（五）拟委任的项目经理/项目总工简历表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 年 龄 | |  | 学 历 |  |
| 职 称 |  | | 公司单位  职 务 | |  | 拟在本标段工程担任职务 |  |
| 毕业学校 | 年 月毕业于 学校 专业，学制 年 | | | | | | |
| 经 历 | | | | | | | |
| 时间 | | 参加过的工程项目名称 | | | 签约合同价金 额（万元） | 担任职务 | 发包人及联系电话 |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
|  | |  | | |  |  |  |
| 获奖情况 | | | |  | | | |
| 说明在岗情况 | | | | □目前未在其他项目上任职，现从事工作为： 。  □目前虽在其他项目上任职，但本项目中标后能够从该项目撤离，目前任职项目： ，担任职位： 。 | | | |
| 备注 | | | |  | | | |

**注：1.本表应填写项目经理和项目总工相关情况。**

**2.投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.5项的要求在本表后附相关证明材料。**

**（六）项目经理/项目总工近年完成的类似项目情况表**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 |  |
| 招标项目名称 |  |
| 招标项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 交工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理/项目总工 |  |
| 技术负责人 |  |
| 监理单位及联系电话 |  |
| 总监理工程师及电话 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 | □资格审查用业绩 □商务文件评分用业绩 |

**注： 投标人应根据招标文件第二章“投标人须知”第3.5.5项的要求在本表后附相关证明材料。**

**（七）项目经理承诺书**

致： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(招标人名称)

本人作为拟委任的项目经理，现郑重承诺如下：

一、投标文件中提供的项目经理业绩已经本人核实，工程实施过程中项目经理确为本人，不存在弄虚作假行为。

二、目前无在岗项目或虽在其他项目上担任项目经理岗位，但承诺在本项目中标后合同签订前能够从其他项目变更至本项目并全面履约。

三、以上承诺如果发现虚假现象，本人愿意承担相应法律责任，并随时无条件配合贵方调查取证。

项目经理： （签字）

项目经理身份证号：

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**项目总工承诺书**

致： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(招标人名称)

本人作为拟委任的项目总工，现郑重承诺如下：

一、投标文件中提供的项目总工业绩已经本人核实，工程实施过程中项目总工确为本人，不存在弄虚作假行为。

二、目前无在岗项目或虽在其他项目上担任项目总工（或项目经理）岗位，但承诺在本项目中标后合同签订前能够从其他项目变更至本项目并全面履约。

三、以上承诺如果发现虚假现象，本人愿意承担相应法律责任，并随时无条件配合贵方调查取证。

项目总工： （签字）

项目总工身份证号：

日期： 年 月 日

**（八）信用评价等级**

致： (招标人)

我单位参与 （项目名称）投标， 现郑重承诺如下：

我单位承诺， 本次投标所提供企业信用评价等级查询无误且真实有效，否则承担相应法律 责任。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评价等级 | 评价等级出处 （安徽或全国） | 年份 | 备注 |
| 1 |  |  |  | 后附查询网址及查询截图 |
| 2 |  |  |  | 后附查询网址及查询截图 |
| 3 |  |  |  | 后附查询网址及查询截图 |
| 4 |  |  |  | 后附查询网址及查询截图 |

**（九）投标人关联关系情况表(如有）**

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 与 投 标 人 单 位负 责 人 为 同 一人 或 者 存 在 控股 、 管 理 关 系（下称“关联关系”）的潜在投标人名称 | 1、 |
| 2、 |
| 3、 |
| ... |

注：1、如投标人不存在关联关系，此表内容无需填写；

2、存在关联关系的投标人，应如实填写本表，凡填写内容与实际不符，按提供虚假投标材料处理；

3、“关联关系的潜在投标人”指与投标人具有相同的本项目施工企业资质，具体为：具备独立法人资格、有效营业执照、有效安全生产许可证；同时具有公路交通工程专业承包一级资质（公路机电工程分项）。

**九、土地复垦承诺函**

**致： 安徽滁合高速公路开发有限公司**

我方参加了 第 标段施工投标，若我方中标，我方在此承诺：

我方将在工程施工过程中严格按照《土地复垦条例》、《土地复垦条例实施办法》等国土管理部门的相关规定落实本项目要求的土地复垦工作，并完成与地方政府和土地主管部门的交接手续，同时将相关资料交发包人备案。若我方未落实土地复垦工作，发包人可指定第三方完成复垦，我方将承担复垦费用和对发包人造成的损失，发包人可以从我方的工程计量款、履约保函或质量保证金中扣除相关费用。由于我方未完成复垦而带来的一切经济和法律责任由我方承担。

如我方违背了上述承诺，发包人可将我方行为上报省级交通主管部门，作为不良记录纳入公路建设市场信用信息管理系统，并通过相关手段追究我方经济和法律责任。

**投 标 人： (盖单位电子印章)**

**法定代表人： (电子签名章)**

**年 月 日**

**十、其他材料**

1、投标人对照资格审查条件，自行提供其他相关资料（如有）

注：对照资格审查条件， 由投标人自行提供相关证明。如证明或声明与实际不符，将被取消投标或中标资格，其投标保证金按规定予以处理。

**2、投标人提供第二信封（报价文件）在线解密联系人及联系电话。在评标期间，第二信封线上解密时间为 30 分钟，请投标人务必确保联系电话畅通。**

（招标项目名称）施工招标

投标文件

第二个信封 报价文件

投标人： （盖单位章）

年 月 日

**目 录**

一、投标函

二、工程量清单报价书

三、合同用款估算表

四、其他资料（如有）

**一、投标函**

安徽滁合高速公路开发有限公司：

1、我方已仔细研究了 （招标项目名称）第 标段施工招标文件的全部内容（含补遗书第 号至第 号），在考察工程现场后，愿意以人民币（大写） 元（¥ ）的投标总报价(或根据招标文件规定修正核实后确定的另一金额），按合同约定实施和完成承包工程，修补工程中的任何缺陷和保修工作。

2、在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方的中标通知书将构成我们双方之间共同遵守的文件，对双方具有约束力。

投 标 人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字）

地址：

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

年 月 日

**（注：请将投标函中的报价准确的填入系统中唱标信息模块相应位置，如投标函中价格与唱标信息模块中价格不一致，以此投标函为准。）**

**二、已标价工程量清单**

1. 投标人应按招标人发布的固化清单进行填报。

2、本项目采用优质采云采购平台进行全流程电子招投标。

3、本项目采用优质采云采购平台进行全流程电子招投标。依据《关于进一步规范电子招标投标系统建设运营的通知》（发改委法规【2014】1925号)的相关规定，由中标人支付交易平台使用与技术支持服务费用。收费标准:按每标段按中标金额\*0.2‰费率计算，不满3000元时按3000元收取，超过8000元时，按8000元收取。该费用在工程量清单中不单独计列，请各投标人综合考虑报价。中标人在支付优质采云采购平台使用与技术支持服务费用后，凭缴费收据或发票到招标人处领取中标通知书。 户名:安徽省优质采科技发展有限责任公司账号:15000064977704 开户银行:平安银行股份有限公司合肥分行缴费咨询电话: 0551-62220161。（此费用由代理机构出具，无需中标人承担）

##### **三、合同用款估算表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 从开工月算起的时间  (月) | 投标人的估算 | | | |
| 分期 | | 累计 | |
| 金额（元） | （%） | 金额（元） | （%） |
| 第一次开工预付款 |  |  |  |  |
| 1-3 |  |  |  |  |
| 4-6 |  |  |  |  |
| 7-9 |  |  |  |  |
| 10-12 |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |
| 缺陷责任期 |  |  |  |  |
| 小计 |  | 100.00 |  |  |
| 投标价： |  | | | |
| 说明 |  | | | |

注：1、投标人可按工程进度估算并填写本表。

2.用款额按所报单价和总额价估算，不包括价格调整和暂列金额、暂估价，但应考虑开工预付款的扣回以及签发付款证书后到实际支付的时间间隔。

1. 招标文件中要求投标人提供的各类证照复印件均指彩色扫描件或彩色复印件，其他资料的复印件可为黑白扫描件或黑白复印件。 [↑](#footnote-ref-0)
2. ① 本项规定仅适用于根据《关于发布公路工程从业企业资质名录的通知》（厅公路字〔2011〕114 号）要求，招标人应通过名录对投标人资质条件进行审核的公路施工企业。 [↑](#footnote-ref-1)
3. ① 投标保证金不得超过招标标段估算价的 2%，招标人应据此测算出具体金额。 [↑](#footnote-ref-2)
4. 招标文件中要求投标人提供的各类证照复印件均指彩色扫描件或彩色复印件，其他资料的复印件可为黑白扫描件或黑白复印件。 [↑](#footnote-ref-3)
5. ①若投标函或调价函中的投标报价大小写金额不一致，应以大写金额为准。 [↑](#footnote-ref-4)
6. 如投标人按照招标人提供的工程量固化清单电子文件填写工程量清单，无须按照第三章“评标办法”的相关规定对投标报价进行修正，则本项不适用。 [↑](#footnote-ref-5)
7. 评标办法前附表”用于明确评标的方法、因素、标准和程序。招标人应根据招标项目具体特点和实际需要，详细列明全部评审因素、标准，没有列明的因素和标准不得作为评标的依据。 [↑](#footnote-ref-6)
8. 如本项目招标由投标人按照招标人提供的书面工程量清单填写本合同各工程子目的单价、合价和总额价，则评标委员会按照本章第 3.4.2 项和第 3.4.3 项的规定对投标人的投标报价进行修正。如本项目招标由投标人按照招标人提供的工程量固化清单电子文件填写工程量清单，无须按照本章第 3.4.2 项和第 3.4.3 项的规定对投标报价进行修正，第 3.4.2 项至第 3.4.4 项内容不适用。 [↑](#footnote-ref-7)