

滁州市实验中学2025级初一新生校服采购项目
目

招 标 文 件

项目编号：HXJY1110001042530001001

招标人： 滁州市实验中学 （盖单位章）

代理机构： 滁州市城投工程咨询管理有限公司 （盖单位章）

2025 年 9 月

目 录

A、招标公告	2
第一章 投标人须知	7
第二章 评标办法	18
第三章 采购内容及服务要求	25
第四章 合同条款及格式	29
第五章 投标文件格式	33
第六章 招标人、招标代理机构对本招标文件的确认	46

A、招标公告

滁州市实验中学2025级初一新生校服采购项目招标公告（不见面开标）

一、项目基本情况

项目编号：HXJY1110001042530001001

项目名称：滁州市实验中学 2025 级初一新生校服采购项目

预算金额：816000 元

最高限价：本项目采用单价最高限价。夏季校服最高综合单价限价 100 元/套，秋季校服最高综合单价限价 170 元/套，冬季校服最高综合单价限价 210 元/套（冬季校服每套包含 1 件上衣外套和 1 件上衣内胆，无裤子）。

采购需求：学生每人夏季、秋季校服各 2 套，冬季校服 2 套（冬季校服每套包含 1 件上衣外套和 1 件上衣内胆，无裤子），学生约为 850 人，具体采购数量以实际发生为准。

合同履行期限：为确保校园内统一着装，中标人须在合同签订后，夏季校服交货期不超过 20 天、秋季校服交货期不超过 30 天、冬季校服交货期不超过 40 天，上述规定时间内将校服送达我校指定地点，并经招标人验收合格且负责将校服发放到各班级。本项目服务期为 3 年，合同一年一签。服务期内校方需要增加校服的，中标人按中标单价继续提供服务，如中标人不能按时供货或售后服务不到位的，招标人在后期校服采购时，不再接受投标人参与投标。

标段（包别）划分：1 个标段。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1、具有相应供货能力的企业。

2、信誉要求：投标人不得存在以下情形：

①被列入“信用中国”网站“失信被执行人”的；

②被列入“信用中国”网站“重大税收违法失信主体”的；

③被列入“信用中国”网站“拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单”的；

④被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”的；

⑤在“信用中国”网站上披露的仍在公示期的严重失信行为(具体行为类别及判定依据见附件 2)的。

⑥被列入国家企业信用信息公示系统网站“经营异常名录”或者“严重违法失信名单”的。

⑦前三年有行贿犯罪行为的单位和个人；

⑧被滁州市县两级公管部门及各行业主管部门取消在一定期限内的投标资格且在取消期限内的；

3、投标人所属分公司、办事处等分支机构存在第 2 条信誉要求①-⑧项情形之一的，接受投标人投标。

三、获取招标文件

1、招标文件获取方式：

时间：2025 年 9 月 3 日至 2025 年 9 月 13 日 9 时 00 分。

地点：请于公告发布之日起从滁州市城投工程咨询管理有限公司官网 (<http://www.czctgczx.com/>) 下载。投标人自行承担因未按要求获取招标文件导致无法上传电子投标文件的风险。

方式：（1）投标人须登录新点电子交易平台【滁州专区】查询、获取采购文件。首次登录办理入库手续，办理入库不收取任何费用。新点电子招投标统一认证平台使用相关问题（如系统登录、信息登记、录入及提交、数字证书关联等）请拨打服务电话：4009280095-5（工作日）。

（2）投标人登录新点电子交易平台【滁州专区】获取招标文件及其它资料（含澄清和补充说明等）。如在招标文件获取过程中遇到系统问题，请拨打技术支持服务热线 4009280095 或者网站首页在线客服。

2、招标文件及相关资料售价：人民币 0 元/套（含清单控制价、图纸及澄清答疑文件）。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、投标文件递交的截止时间为 2025 年 9 月 13 日 9 时 00 分；

2、网上开标，投标人登录滁州市城投工程咨询有限公司不见面开标系统参与网上开标（网址：<http://js.etrading.cn/EpointBidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）。

3、投标人应在投标截止时间之前，登陆新点电子交易平台【滁州专区】上传投标文件。

4、投标人逾期上传投标文件的，电子系统不予受理。

五、公告发布期限及媒体

自本公告发布之日起至投标截止时间止。

本次招标公告同时在中国招标公共服务平台（<http://www.cebpubservice.com/>）、安徽省招标投标信息网（www.ahtba.org.cn）、滁州市实验中学公众号、

滁州市城投工程咨询管理有限公司 (<https://www.czctgczx.com/>) 网站上发布。

六、投标保证金金额及缴纳账户

是否要求投标人提交投标保证金：不要求。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 招标人信息

名称：滁州市实验中学

地址：滁州市琅琊区琅琊街道琅琊东路 271 号

联系方式：汪老师 0550-3310886

2. 代理机构信息

名称：滁州市城投工程咨询管理有限公司

地址：滁州市龙蟠大道 109 号房产商务大厦 6 楼 620

联系方式：关勤勤 0550-3519590 18909605753

八、重要提醒

1. 请于公告发布之日起从滁州市城投工程咨询管理有限公司官网 (<https://www.czctgczx.com/>)，点击项目招标公告下方【我要投标】，登录新点电子交易平台后在【滁州专区】 (https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login?regioncode=DQ_Chuzhou) 下载本项目招标文件。投标人自行承担因未按要求获取招标文件导致无法上传电子投标文件的风险。

2. 投标人须登录新点电子交易平台【滁州专区】查询、获取招标文件。首次登录办理入库手续，办理入库不收取任何费用。新点电子招投标统一认证平

台使用相关问题（如系统登录、信息登记、录入及提交、数字证书关联等）请拨打服务电话：4009280095-5（工作日）。

3. 投标人登录新点电子交易平台【滁州专区】获取招标文件及其它资料（含澄清和补充说明等）。如在招标文件获取过程中遇到系统问题，请拨打技术支持服务热线 4009280095 或者网站首页在线客服。

4. 本项目采用不见面开标，投标人登录滁州市城投工程咨询有限公司不见面开标系统参与网上开标（网址：<http://js.etrading.cn/EpointBidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>）。

5. 投标人应在投标截止时间之前，登录新点电子交易平台【滁州专区】上传投标文件。投标人逾期上传投标文件的，电子系统不予受理。

6. 投标人的联系人电话(手机)、电子邮箱等通讯方式在开标过程中必须保持畅通，否则因上述原因造成的后果，责任自负。

7. 本项目采用电子招投标方式，请投标人在“新点电子交易平台”常用下载专区下载“新点电子交易平台专用投标文件制作软件”，仔细阅读招标文件要求和相关操作手册，以免影响投标文件编制，因投标人未及时关注相关信息对投标造成的不利后果由其自行承担。投标软件制作工具下载：<https://download.bqpoint.com/download/downloaddetail.html?SourceFrom=Ztb&ZtbSoftXiaQuCode=0128&ZtbSoftType=tballinclusive>。

8. 本项目开评标实行全流程电子化，在线完成开评标活动。开标时投标人无需到达开标现场，不接受现场解密，实行远程解密和在线询标。各投标人认真学习《新点电子交易平台投标人操作手册》，务必掌握远程解密方法和在线回复询标方法。

第一章 投标人须知

一、投标人须知前附表

条款号	内容	说明与要求
1	项目名称	滁州市实验中学 2025 级初一新生校服采购项目
2	服务期	<p>为确保校园内统一着装，中标人须在合同签订后，夏季校服交货期不超过 20 天、秋季校服交货期不超过 30 天、冬季校服交货期不超过 40 天，上述规定时间内将校服送达我校指定地点，并经招标人验收合格且负责将校服发放到各班级。本项目服务期为 3 年，合同一年一签。服务期内校方需要增加校服的，中标人按中标单价继续提供服务，如中标人不能按时供货或售后服务不到位的，招标人在后期校服采购时，不再接受投标人参与投标。</p> <p>续签下一年合同须同时满足以下条件：（1）上一年验收合格（含双检）、售后服务完善、满意度达 90% 以上；（2）新一届家长同意选用校服超过 80%；（3）组建校服选用组织同意延用上一家供货商并同意续签合同；（4）供应商提供不少于 10 款针对并符合我校校园文化的自主设计校服样衣供校服组织选款；（5）校服选用组织从供应商提供的校服样衣中选满意款式。</p> <p>后续年度合同签订后，将依照本次招标的中标单价及本条规定的付款方式执行。</p>
3	招标联系人电话	联系人：汪老师 电话：0550-3310886
4	代理机构及联系人	联系人：关勤勤 电话：18909605753
5	资金来源	自筹资金
6	采购预算、最高限价	<p>采购预算：816000 元。</p> <p>本项目采用单价最高限价。夏季校服最高综合单价限价 100 元/套，秋季校服最高综合单价限价 170 元/套，冬季校服最高综合单价限价 210 元/套（冬季校服每套包含 1 件上衣外套和 1 件上衣内胆，无裤子）。</p>
7	招标范围（内容）	详见本项目《采购内容及服务要求》
8	标包划分	一个标段
9	招标方式	自行公开招标
10	投标人资格条件	详见公告
11	踏勘现场	不组织，投标人务必自行踏勘现场，费用自理。
12	投标预备会	不召开

13	投标人提出问题的截止时间及方式	如投标人对招标文件有疑问,请于 2025年9月9日17时前 通过新点电子交易平台【滁州专区】对招标文件提出澄清(质疑),招标人将在 2025年9月10日17时后 在滁州市城投工程咨询管理有限公司(https://www.czctgczx.com/)网站发布,请各位投标人注意查看有关澄清内容,如不及时查看造成后果由投标人自负。
14	投标有效期	投标有效期为60日历天(从投标截止之日算起)。在此期限内,凡符合本招标文件要求的投标文件均保持有效。
15	投标文件递交	加密电子投标文件投标人应在投标截止时间前通过新点电子交易平台后在【滁州专区】(https://www.etrading.cn/BREpointSSO/login/oauth2login?regioncode=DQ_Chuzhou)交易系统递交电子投标文件。 (投标人中标后须递交与网上电子投标文件完全一致的纸质版投标文件,并要求加盖单位章;份数:正本 1 份,副本 2 份;中标人领取中标通知书时,一并递交给招标代理机构)。
16	签字或盖章要求	招标文件中“签章”是指签字或盖章。在“投标文件格式”中要求单位签章的,投标人应加盖投标人单位电子印章或直接上传加盖投标人单位印章原件彩色扫描件。要求个人签章的,加盖相应人员印章(或电子印章)或相应人员签字均可。 否则经评委会一致认定后,按照无效投标处理。
17	投标文件提交截止时间	网上递交投标文件截止时间:2025年9月13日9时00分(北京时间) 注:以投标人在投标截止时间前网上递交的电子投标文件为准,逾期提交的,投标文件将被拒绝。 1.解密程序开始后 30 分钟内(以本项目网上招投标系统解密倒计时为准)。
18	是否退还投标文件	否
19	开标时间及地点	见招标公告
20	开标程序	开标顺序:解密电子投标文件后,由评标委员会评审。
21	评标委员会的组建	评标委员会由招标人依法组建; 评标专家确定方式:专家评委由招标人在开标前从专家库中随机抽取。
22	是否授权评标委员会确定中标候选人	是,评标委员会推荐 3 名中标候选人,并标明排序。
23	中标结果公告媒介	滁州市城投工程咨询管理有限公司(https://www.czctgczx.com/)等网站

24	履约担保	<p>是否收取履约担保：<input checked="" type="checkbox"/>收取，<input type="checkbox"/>不收取</p> <p>履约担保的形式：<input checked="" type="checkbox"/>银行转账 <input checked="" type="checkbox"/>保函（<input checked="" type="checkbox"/>电子保函<input checked="" type="checkbox"/>银行直开或分离式纸质保函）<input checked="" type="checkbox"/>支票<input checked="" type="checkbox"/>汇票<input checked="" type="checkbox"/>本票 <input checked="" type="checkbox"/>保险</p> <p>履约担保的金额：中标合同总金额×2.5%（取整到千位）</p> <p>收款单位：另行通知</p> <p>开户行、账号：另行通知</p> <p>缴纳时间：中标单位领取中标通知书后 7 个工作日内缴纳履约保证金并与招标人签订合同。</p> <p>履约保证金退还方式：①采用银行转账方式：政府采购验收合格后，一次性无息退还；②采用支票、汇票、本票、保函等方式：有效期为自合同签订之日起至供货期满后止。</p> <p>具体要求：另行通知</p>
需要补充的其他内容		
电子招标投标	<input type="checkbox"/> 否； <input checked="" type="checkbox"/> 是，具体要求：按招标文件规定。	
付款方式	<p>因本项目系学生自筹资金，产品标准应符合 GB/T 31888-2015 B类。为保证校服质量，中标后，由招标人在所供的货物中随机抽取秋、夏、冬各一套及投标样衣，由招标人、中标人共同抽样送检，开具质检报告，所有费用由中标单位支付。货款在校方验收校服合格，并收到质检合格报告后 10 日内支付结算货款的百分之八十，剩余款项在完成学生校服大小的调配后付清。如出现校服质量问题导致验收不合格则不予付款，其履约保证金不予退还。</p> <p>注：中标单位必须按照招标人要求按时按规定提供发票。</p>	
招标代理费及专家评审费	本项目招标代理服务费用 3000 元，专家评审费另计（最终以实际发生为准，按实计收），中标单位在领取中标通知书前一次性支付给代理公司。	
评标过程中的澄清、说明或补正	<p>（1）评标委员会通过网上招投标系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应安排专人登录网上招投标系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函。</p> <p>（2）因投标人未登录网上招投标系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在规定时间内按评标委员会要求进行澄清、说明或补正内容的视同投标人放弃澄清、说明或补正内容的权利，评标委员会可按对投标人不利的解释进行判定。</p>	
样品要求	1、夏、秋、冬季校服（夏、秋季校服包括上衣、下衣各一件、冬季校服包括	

	<p>上衣、内胆各一件) 各不超过三套, 且样品采用暗标形式, 各投标人不得在样品上的任何地方出现可识别投标人身份的任何字符和徽标 (包括文字、符号、图案、标示、标志、人员姓名、企业名称、投标人独有的企业标准或编号等), 投标文件递交截止时间前自行将样品送至<u>滁州市实验中学初中部综合楼二楼阶梯教室 (滁州市琅琊区琅琊街道琅琊东路 271 号)</u>, 未提供样品或超时提供的或提供样品不符合要求的不得分。</p> <p>2、中标后, 校服选用组织在中标人提供的样品中进行选样。投标人针对同一品类提供多套样品时, 该品类需采用统一报价, 中标后不得因样品差异再单独定价。如投标人提供三套夏季校服样品, 投标时夏季校服报价为 90 元/套, 则三套夏季校服样品的价格均为 90 元/套。</p> <p>3、中标候选人的样品须暂放学校, 直至候选人公示结束。中标单位服装样品一直留存学校备查。与招标人签订合同前, 可能因招标人的实际需求对颜色和样式进行相应细微调整, 供货时必须严格按照招标人要求的完成、技术参数标准不得低于中标单位中标的样品进行供货, 否则, 招标人有权拒收, 给招标人造成的损失均由中标单位承担。</p> <p>4、所有样品递交完毕后, 现场由招标人组织进行编号。</p>
<p>特别提醒</p>	<p>为防止与本校其他年级学生校服颜色、款式重样, 请各潜在供应商自行到校或通过滁州市实验中学微信公众号查看初一以上年级的校服颜色及款式, 防止相似度太接近, 主体原则能一眼辨别各年级。本校 2025 年度高中新生校服的中标单位请注意提供的本次样品不可与高中新生校服样式重复。</p>

二、投标人须知

(一) 总 则

1. 项目概况

1.1 本次招标采购项目名称：见投标人须知前附表。

项目编号：见投标人须知前附表。

招标人：见投标人须知前附表。

服务期：见投标人须知前附表。

服务地点：见投标人须知前附表。

1.2 招标人及联系人：见投标人须知前附表。

代理机构及联系人：见投标人须知前附表。

1.3 资金来源：见投标人须知前附表。

1.4 本项目预算：见投标人须知前附表。

2. 招标范围：

2.1 采购内容：见投标人须知前附表。

2.2 技术要求：详见招标文件第三章采购内容及要求。

3. 标段划分：

3.1 本项目划分：一个标段

4. 招标方式：

4.1 本项目招标方式：见投标人须知前附表。

5. 计价方式：

5.1 本次招标项目合同采用固定单价

6. 评标办法：

6.1 本次招标评标采用综合评分法（详见第二章评标办法）

7. 投标人资格：

7.1 参与采购活动的投标人资格要求见招标公告。

8. 投标费用

8.1 投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

9. 踏勘现场

9.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，招标人按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

9.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

9.3 除招标人的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9.4 招标人在踏勘现场中介绍的场地和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。

10. 投标预备会（本项目不采用）

10.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，招标人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

10.2 投标人应在投标人须知前附表规定的时间前，将提出的问题送达招标人，以便招标人澄清。

10.3 招标人在投标人须知前附表规定的时间，将对投标人所提的问题进行澄清。该澄清内容为招标文件的组成部分。

11. 招标代理费

11.1 详见投标人须知前附表。

12. 投标人应注意的事项

12.1 投标人一旦参加投标，即被认为接受了本招标文件中的所有条件和规定。投标人必须严格按招标文件的要求编制投标文件，投标文件宜编制页码和目录，以便评委审核。投标文件在规定的时间内通过新点电子交易平台网上递交。

（二）招标文件

13. 招标文件的编制依据

参照《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国民法典》等相关法律法规和规章及部、省、市级规范性文件的规定，编制本招标文件。

14. 招标文件的组成

14.1 招标文件包括内容：

第一章 投标须知

第二章 评标办法

第三章 采购内容及要求

第四章 合同条款及格式

第五章 投标文件格式文本

第六章 招标人、招标代理机构对本文件的确认

14.2 除 14.1 内容外，招标答疑亦为招标文件的组成部分，对招标人和投标人起约束作用。

14.3 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。

14.4 投标人可以通过新点电子交易平台【滁州专区】对招标文件提出澄清（质疑）。招标文件的澄清将在滁州市城投工程咨询管理有限公司（<https://www.czctgczx.com/>）发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清内容影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

15. 招标文件的修改、补充、解释

15.1 招标文件发出后，招标人可对招标文件进行必要的澄清、修改和补充，并在滁州市城投工程咨询管理有限公司（<https://www.czctgczx.com/>）网站发布。招标文件的修改内容作为招标文件的组成部分，具有约束作用。

15.2 招标文件的解释

本招标文件由招标人（或其委托的招标代理机构）负责解释。

16. 招标文件的发出

16.1 招标文件、招标文件的澄清、修改、补充及招标答疑等均在滁州市城投工程咨询管理有限公司（<http://www.czctgczx.com/>）予以发布。

17. 最高限价的作用和说明

17.1 本项目最高投标限价见投标人须知前附表。

（三）投标文件的编制

18. 投标的语言及度量衡单位

18.1 投标人的投标书、以及投标人与招标人就投标的所有往来函电，均须使用简体中文。

18.2 除招标文件中另有规定外，投标书所使用的度量衡均须采用法定计量单位。

19. 投标文件的组成

投标文件由资信证明文件、技术标、商务标报价三部分组成，具体详见投标文件格式。

20. 投标报价

20.1 投标报价文件中的单价和总价全部采用人民币表示。

20.2 投标人只允许有一个方案、一个报价。

20.3 不得采用总价下浮的方式进行报价

20.4 投标文件报价为含税价，招标人不再为此次招标支付任何费用。

20.5 投标报价应由法定代表人或被授权人签署。

20.6 投标人的报价不得高于本次招标最高限价。

20.7 总投标价中不得包含招标文件要求以外的内容，否则，在评标时不予核减，但在授予合同时，招标人有权将这部分价格从其中标价格中扣除。

21. 投标有效期

21.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 天。

21.2 在投标有效期内，投标人撤销或修改其投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

21.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

22. 投标保证金

22.1 投标人须知前附表规定递交投标保证金的，投标人在递交投标文件的同时，应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式规定式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。

22.2 未中标的投标保证金当场退还，中标单位的保证金在招标人与中标人签订合同后 5 日内退还。

22.3 有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或未按招标文件规定提交履约担保。

(四) 投标文件的递交和撤回

23. 投标文件的份数和签署

23.1 中标人中标后须递交与网上电子投标文件完全一致的纸质版投标文件，在领取中标通知书时，一并递交给招标代理机构。

23.2 电子投标文件须按格式文件要求签字或盖章（电子签章），否则经评委会一致认定后，按照无效投标处理。

24. 投标文件的递交

24.1 投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的网上递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件网上递交的，视为撤回投标文件。未按规定加密或投标截止时间后通过新点电子交易平台递交电子投标文件的，电子交易系统应当拒收，投标无效。

25. 投标文件的修改与撤回

25.1 在“招标公告”规定的投标截止时间前，投标人可以自行从网上新点电子交易平台撤回已递交的投标文件，并可修改后重新加密上传，开标时以投标截止时间前投标人最终上传的投标文件为准。

(五) 开标、评标和定标

26. 开标

26.1 开标的时间和地点

26.1.1 招标人在“招标公告”规定的投标截止时间前（开标时间）和地点通过新点电子交易平台公开开标。

26.1.2 参与开标的相关部门：招标人等。

26.2 开标程序

开标会议由代理机构主持。

- (1) 公布在投标截止时间前通过新点电子交易平台完成投标文件递交的投标人名称；
- (2) 投标人在投标截止时间后在投标人须知前附表规定的解密时间内完成投标文件的解密工作；

- (3) 招标人或招标代理机构完成解密工作，导入并读取所有成功解密的投标文件；
- (4) 按投标人须知前附表规定公布投标人名称、投标报价等内容；
- (5) 开标结束。

26.2 开标异议

投标人对开标有异议的，应当在开标过程中提出，招标人在开标过程中作出答复，并制作记录。异议与答复应通过新点电子交易平台进行。

27. 评标委员会

27.1 评标委员会的组成

27.1.1 评标由招标人依法组建的评标委员会负责。

27.1.2 评标委员会负责人依法推荐或确定。

27.2 评标委员会成员名单在中标结果确定前应当保密。

27.3 招标人授权评标委员会对投标人资格进行审查。

27.4 评标委员会应当向招标人提出书面评标报告，并抄送有关行政监督部门。评标报告应当如实记载以下内容：

- (1) 基本情况和数据表；
- (2) 评标委员会成员名单；
- (3) 开标记录；
- (4) 符合要求的投标人一览表；
- (5) 无效情况说明；
- (6) 评标标准、评标方法或者评标因素一览表；
- (7) 经评审的价格或者评分比较一览表；
- (8) 投标人串标、围标等违规行为的确认报告；
- (9) 经评审的投标人排序；
- (10) 推荐的中标候选人名单；
- (11) 澄清、说明、补正事项纪要。

27.5 评标委员会应自觉接受有关监督管理部门的现场监督，评标委员会成员与评标活动有关的工作人员和监督人员不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他情况。投标文件及与评标有关的资料应当保密。

28. 评标

28.1 评标准备工作

28.1.1 阅读由招标人或招标代理单位编写的招标项目情况的说明材料；

28.1.2 阅读、研究招标文件和相关评标资料，获取评标所需要的重要信息和数据；

28.1.3 熟悉招标文件规定的评标方法及在评标过程中需要考虑的相关因素；

28.1.4 核对评标工作用表。

28.2 评标办法

28.2.1 评标委员会按照第二章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第二章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

28.3 评标原则：

遵循公平、公正、科学和择优的原则。

28.4 投标文件的澄清

28.4.1 在评标过程中，评标委员会认为需要，可要求投标人对投标文件中的有关问题进行澄清或提供补充说明及有关资料，投标人应做出答复，答复将视为投标文件的组成部分，答复中不得变更价格、服务期、自报质量等实质性内容。**本项目采用远程开标，具体操作方法详见服务指南>交易须知>开标大厅远程解密、质疑(异议)及回复以及评标过程中询标流程操作手册。**

28.4.2 投标截止时间后，投标人对投标报价或其它实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律不得作为评标、定标的依据。

28.4.3 招标人不接受投标人主动提出的澄清。

28.5 评审意见分歧的处理办法

(1) 评标委员会应当对投标人提供的报告、证明材料及详细说明认真研究。对存在意见分歧的，可采用投票方式表决决定（按多数评委意见为准）；

(2) 招标投标当事人对评标结果提出质疑或者投诉，招标人认为需要重新进行评标的，评标委员会成员应当按照招标人要求重新评标。

28.6 评标报告的签署

28.6.1 评标委员会应当编制书面评标报告，所有成员应签字确认。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

28.7 评标过程的保密

评标委员会成员和与评标活动有关的工作人员不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

28.8 评标结果公告

招标人应将中标人的情况在滁州市城投工程咨询管理有限公司 (<https://www.czctgczx.com/>) 等网站上予以公告。

29. 定标

29.1 中标人的确定

29.1.1 除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，招标人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

29.1.2 中标人确定后，招标人应将中标信息在滁州市城投工程咨询管理有限公司(<https://www.czctgczx.com/>)等网站上公告。

29.2 中标通知书

29.2.1 招标人或招标代理机构应在中标人确定之日起2个工作日内，向中标人发出中标通知书。

29.2.2 中标通知书须加盖招标人、招标代理机构公章后，方可发出。

30. 开评标异常情况处理

30.1 重新招标

有下列情形之一的，招标人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于三个的；
- (2) 经评标委员会评审后否决所有投标的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 投标人的报价均脱离实际且无充分证据的；
- (5) 因重大变故，采购任务取消的。

30.2 变更采购方式

/。

(六) 合同的授予

31. 合同授予标准

31.1 本招标项目的合同将授予按本投标须知第29条规定所确定的中标人。

32. 合同协议书的签订

32.1 招标人与中标人将于中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。招标人和中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

32.2 招标人如不按本投标须知第31.1条的规定与中标人订立合同，或者招标人、中标人订立背离合同实质性内容的协议，招标人应当按投标保证金的数额对投标人进行赔偿，给投标人造成的损失超过投标保证金数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

32.3 中标人如不按本投标须知第31.1条的规定与招标人订立合同，则招标人将废除授标，投标保证金不予退还，给招标人造成的损失超过投标担保数额的，还应当对超过部分予以赔偿，同时依法承担相应法律责任。

32.4 中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让（转包）给他人。

33. 履约保证金

履约担保的形式：详见投标人须知前附表

履约担保的金额：详见投标人须知前附表

收款单位：详见投标人须知前附表

开户行、账号：详见投标人须知前附表

第二章 评标办法

一 总则

1. 本次评标采用综合评分法

评标委员会在评审时将采用综合评分法进行评审，总分值为 100 分。具体评分方法如下：

1.1 资信标审细则（55 分）

序号	评分项	评审细则
1	企业业绩 (7 分)	投标人自 2022 年 1 月 1 日以来（以合同签订时间为准）每承接一例 500 套 及以上学生校服采购成功案例的，得 3.5 分，满分 7 分。 注：须提供供货合同和验收报告（一招多年的合同验收报告可为其中任意一年的）。如合同中无法体现项目类型、验收结论等内容，须另外提供加盖业主单位公章的证明材料原件扫描件，否则不得分。
2	检测报告 (6 分)	提供投标夏季校服样品（上衣、下衣）“成衣”的检测报告得 2 分，满分 2 分； 提供投标秋季校服样品（上衣、下衣）“成衣”的检测报告得 2 分，满分 2 分； 提供投标冬季校服样品（上衣外套、上衣内胆）“成衣”的检测报告得 2 分，满分 2 分。 注：1、提供检测报告扫描件（上衣、下衣可出具一份检测报告，也可单独各自出具检测报告）； 2、如投标人夏季校服样品提供 2 套不同样式的，则两套夏季校服样品上下衣均提供完整合格的检测报告方可得 2 分，否则不予计分。 3、检测报告的检测单位应是国家认可的省级或以上第三方检测机构，检测项目应不少于：纤维含量、甲醛含量、pH 值、耐水色牢度、耐汗渍色牢度、耐摩擦色牢度、可分解致癌芳香胺染料、异味、燃烧性能、附件锐利性、残留金属，以及投标样品成衣图片，夏季校服样品（上衣、下衣）、秋季校服样品（上衣、下衣）、冬季校服样品（上衣外套、上衣内胆）均能体现上述检测项目。供货时提供检测报告原件，同时核实检测报告防伪二维码。同时考虑新设计样衣短时间内确实可能无法完成样品成衣检测，为让更多优秀的设计可以参与本项目，投标人如开标时无法提供满足评分条件的样品成衣检测报告，可承诺中标后 10 日内提供符合评分要求的检测报告（承诺函格式自拟），否则视为虚假响应，采购人有权取消其中标资格且保留追偿的权利。
3	减免帮扶 方案（2 分）	投标人响应皖教基〔2023〕6 号文件《安徽省教育厅 安徽省市场监督管理局关于进一步加强安徽省中小学生校服管理的指导意见》及滁教体现〔2025〕7 号文件《滁州市教育体育局 滁州市市场监督管理局关于进一步加强滁州市中小学生校服管理的指导意见》要求，投标人承诺对原建档立卡家庭学生、烈士子女、孤儿、残疾儿童以及其他特殊家庭经济困难学生，无偿提供校服或减免校服费用的，得 2 分，未提供或

		未承诺或承诺函不合格的 0 分。（投标人承诺书格式自拟）
4	样衣评价 (40 分)	<p>样衣评价共分为 5 档得分，得分细则如下，评标委员会按评价赋分：</p> <p>1、样衣评价为 AAAAA 的得 40 分；</p> <p>2、样衣评价为 AAAA 的得 34 分；</p> <p>3、样衣评价为 AAA 的得 28 分；</p> <p>4、样衣评价为 AA 的得 22 分；</p> <p>5、未提供样衣或超时提供或提供的样衣不符合要求的不得分。</p> <p>注：样衣评价由“校服选用组织”根据样衣的整体设计、细节设计、系列颜色搭配、面料技术参数、服装制作工艺（包括各部位缝制平服、线路顺直、整齐、牢固、锁眼定位准确、螺纹拉链等辅料情况）、提升校服的安全性、舒适性、功能性等综合评定：</p> <p>（1）投标人数量不超过 20 家时： 得票数排名第一的为 AAAAA，得票数排名第二的为 AAAA，得票数排名第三的为 AAA，其余的为 AA。</p> <p>（2）当投标人数量超过 20 家时： 得票数排名第一、二的为 AAAAA，得票数排名第三、四的为 AAAA，得票数排名第五、六的为 AAA，其余的为 AA。</p> <p>（3）得票相同的并列，排名不产生空缺。如 2 个投标人并列第一，则第 3 个排名为第二名。</p> <p>（4）当 AAAAA 对 AAAA 的领先优势过半（即领先票数 > AAAA 票数的一半）时，则 AAAA 的投标人得分降档一级，按 AAA 进行赋分。</p> <p>（5）未提供样衣的，此项不得分。每位“校服选用组织”成员仅有 1 次投票机会。样衣评价评标时提供。</p>

1.2 技术标评审细则（15 分）

序号	评分项	评审细则
1	供货方案 (5 分)	<p>评委根据投标人提供的供货方案内容进行评分，包括但不限于包装、运输、供货进度保证措施等：</p> <p>1、项目方案思路清晰，方案具体详实，供货计划安排合理，工期符合采购需求，备品备件完备，人员安排充足，工作目标明确、内容和要求分析合理、全面的，得 5 分；</p> <p>2、项目方案思路完整，方案具体合理，供货计划安排能够满足采购需求，备品备件、人员安排可以满足项目实施，工作目标、内容和要求分析合理未出现逻辑错误的，得 3 分；</p> <p>3、供货方案有待完善，工作计划安排有待优化，备品备件不足，人员安排有待优化，工作目标、内容和要求有待提升的，得 1 分；</p>

		4、未提供的此项不得分。
2	矫正调换或换新方案（5分）	<p>评委根据投标人提供的矫正调换或换新方案进行评分，内容包括但不限于本次采购的服装、装具等出现非人为原因造成的破损、变形等质量问题，进行矫正调换或换新方案措施等方面。</p> <p>1、方案内容贴合实际情况、思路清晰，考虑到实际情况，矫正调换或换新方案完善的，得5分；</p> <p>2、方案满足采购项目要求，方案全面，能够联系实际情况出具方案的，得3分；</p> <p>3、方案能够满足采购项目基本要求，内容方有考虑到实际情况，但内容空洞，方案及保障措施有待进一步完善的得1分；</p> <p>4、未提供的此项不得分。</p>
3	产品质量保障措施（5分）	<p>评委根据投标人提供的产品质量保障措施内容进行评分，包括但不限于原材料保障，制作工艺保障等：</p> <p>1、产品质量保障措施内容周密详尽方案完整、措施完善，充分满足项目的，得5分；</p> <p>2、产品质量保障措施内容有细节须待完善，逻辑性较强且基本可以保障本项目实施的，得3分；</p> <p>3、产品质量保障措施内容不详细，部分存在不足的，得1分；</p> <p>4、未提供的此项不得分。</p>

1.3 商务标评审细则（30分）

序号	评分因素	评审细则
1	报价	<p>招标人设置投标报价最高限价，各投标人有效报价不得高于最高限价，否则，其投标文件按无效标处理。</p> <p>（1）评标基准价=所有有效投标人的最低报价；其得分为满分；</p> <p>（2）其它报价得分=评标基准价/投标报价 * 30分，小数点后保留两位小数，第三位四舍五入。</p> <p>注：报价得分均保留两位小数，小数点后第三位四舍五入。</p>

2. 评标程序

2.1 投标文件的初审

2.1.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。

2.1.2 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定投标人是否对招标文件的实质性要求作出响应。

2.2 投标文件的澄清

2.2.1 在评标过程中，评标委员会认为需要，在监督人员在场的情况下，可要求投标单位对投标文件中的有关问题进行澄清或提供补充说明及有关资料，投标单位应做出书面答复。书面答复中不得变更价格、供货期、自报质量等实质性内容。

2.2.2 书面答复须经投标单位法定代表人或其授权委托代理人的签字或印鉴，签字或盖印鉴的书面答复将视为投标文件的组成部分。投标截止时间后，投标人对投标报价或其它实质性内容修正的函件和增加的任何优惠条件，一律不得作为评标、定标的依据。

2.2.3 招标人不接受投标单位主动提出的澄清。

2.3 比较与评价

2.3.1 按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务报价评审，综合比较与评价。

2.3.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，其投标将被认定为投标无效。

2.4 推荐中标候选人名单

2.4.1 中标候选人数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列中标候选人。

2.5 在投标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同过程中，投标单位对招标人和评标委员会成员施加影响的任何行为，都将导致取消其中标资格。

二 投标文件初审

3. 资格性审查：

评审细则

序号	审查因素	审查内容
1	重要要求	(1)法定代表人身份证明及授权委托书 法定代表人身份证明和本人有效身份证(或法定代表人授权委托书和委托代理人有效身份证)
		(2) 保证金缴纳情况 按规定数额和时间缴纳
2	投标人应符合的基本资格条件	投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”； 投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件； 投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”； 投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。
		(4) 诚信投标承诺书（格式见附件） 核验电子标书

	(5) 服务承诺书(格式见附件)；	核验电子标书
--	-------------------	--------

4. 符合性审查

评审细则

序号	审查因素		审查内容
1	标书的有效性	(1) 投标文件签署	签字、盖章符合要求，否则经评委会一致认定后,按照无效标处理。
		(2) 投标方案	只能有一个方案投标。
		(3) 报价唯一	只能在限价范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。
		(4) 投标文件的有效期	完全响应。
2	标书的完整性	(5) 投标文件份数	投标文件正本、副本数量符合招标文件要求。
		(6) 投标文件形式内容	投标文件内容清晰、齐全无遗漏。
3	标书的响应程度	(7) 技术参数响应程度	完全响应或正偏离。
		(8) 商务条款响应程度 (包括供货期、售后服务、技术培训等)	完全响应或正偏离。
4	投标人应提供的资料	(9) 必须提供要求的资料	无。

4.2 评委会判定投标文件的响应性只根据投标文件本身的内容，而不寻求外部的证据，但投标有不真实不正确的内容时除外。

4.3 如果投标文件实质上没有响应招标文件的要求，评委会将予以拒绝，投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留，而使其投标成为实质上响应的投标。

4.4 投标人可在现场 20 分钟内对评标委员会的评审结论提出异议，评标委员会根据招标文件及有关规定对投标人的异议进行复议

4.5 只有通过初审的投标人才能进入下一步评标程序。

三 投标文件的澄清和补正

5.1 评审阶段，评委可能会要求有关投标人就其投标书中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。

5.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，但不得超出投标书的范围或者改变投标书的实质性内容，并由其法定代表人或被授权的代表签字。

5.3 评委会修正错误的原则：

5.3.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，以文字表示的金额为准；当货物服务报价表、投标函的总报价与开标一览表不一致时，以开标一览表为准。

5.3.2 如果单价与数量的乘积和总价不一致，以单价为准，修正总价及开标一览表；当单价小数点有明显的错位时，评委会将以总价为准，并修正其单价。

5.4 评委会将按上述修正错误的方法调整投标文件中的投标报价，调整后的价格应对投标人具有约束力。无论投标人是接受或是拒绝调整后的价格，都应当由委托代理人签字予以书面确认。

四 比较与评价

6. 详细评审即按招标文件中规定的评标方法和标准，评标委员会将对通过初审的投标文件，进行资信、技术、商务报价评审，综合比较与评价。

五 推荐中标候选人

7. 评标委员会推荐 3 名中标候选人，并标明排序。

7.1 如果出现评分相同情况，按投标报价由低到高确定中标候选人排名顺序；如果评分及投标报价都相同，则由招标人现场抽签确定中标候选人排名顺序。

8. 无效标条款

8.1 投标文件有下列情形之一的,其投标文件拒收:

(1)未在开标截止时间前递交投标文件的，投标将被拒绝。

(2)未在规定时间内解密投标文件的，投标将被拒绝。

8.2 投标人有下列情形之一的,资格审查后其投标作无效投标处理:

(1) 投标人不能提供招标文件要求的材料或材料经审查不合格；

(2) 投标人为本项目提供招标代理服务的；

(3) 投标人与在本项目代理机构存在相互任职或工作的；

(4) 保证金不按第一章《投标人须知前附表》要求提交投标保证金的（本条不采用）；

(5) 被暂停停业的；

(6) 被暂停或取消投标资格的；

(7) 财产被接管或冻结的；

(8) 投标人单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位的；

(9) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理；

(10) 招标文件规定的其它无效投标情形；

(11) 法律、法规规定的其他情形。

8.3 投标人有下列情形之一的,符合性审查后其投标按无效投标处理:

(1) 投标文件签字、盖章不全，经评标委员会一致认定对开评标内容有实质性影响的；

- (2) 未按规定格式填写，实质性内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
- (3) 同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件规定提交备选方案的除外；
- (4) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- (5) 投标报价超出规定的投标限价的；
- (6) 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的，或者评标委员会根据招标文件的规定对招标文件的计算错误进行修正后，投标人不接受修正的投标报价的。
- (7) 评标专家无法查看并检验标书中相关资料的；
- (8) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理的；
- (9) 招标文件规定的其它无效投标情形。

6.4 投标人有下列情形之一的，详细评审后其投标按无效投标处理：

- (1) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
- (2) 投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有招标人不能接受的条件的；
- (3) 在同一项目（或同一标段）中有多个投标人有效投标报价接近最高限价，且评标委员会认为报价出现异常的，可以宣布其投标无效；
- (4) 其它情形，经评标委员会提出按无效投标处理的；
- (5) 招标文件规定的其它无效投标情形；

第三章 采购内容及要求

一、项目概述

学生每人夏、秋季校服各 2 套，冬季校服 2 套（冬季每套包含 1 件上衣外套和 1 件上衣内胆，无裤子），初一学生约为 850 人，具体采购数量以实际发生为准。

二、项目清单及要求

（一）服装设计及制作要求

1、款式创新，为滁州市实验中学初一学生根据学校文化特征独立设计，具有原创性和唯一性；又要体现滁州市实验中学校服的整体性；面料讲究、价格适中、颜色明快、样式合身，能给人一种简洁、大方、活泼、稳重的感觉。

2、用料符合国家有关质量、环保标准。

3、服装制作的技术要求必须达到国家、学校的验收标准。

4、所有校服（包括冬季校服上衣内胆）男女上装左胸前绣有滁州市实验中学徽图案及配备胸牌（可标记学生姓名班级等信息，魔术贴），背面有反光标识，须符合学生出行国家安全标准。

5、服装设计和报价时必须标明面料成份及制作技术参数。

6、提供服装标签，包括：

（1）产品质量检验合格证明；（供货时提供）

（2）生产者名称和地址；（供货时提供）

（3）产品名称、规格、等级、产品标准编号；

（4）面、辅料的纤维成分、含量，安全类别；

（5）国家规定的其他内容。

7、供货前提供样衣，样衣验收合格后方可批量供货（样衣作为批量供货验收依据之一）。

（二）质量标准要求

GB/T31888-2015《中小学生校服》国家标准

（三）质量要求

1、外观质量：外观无破损及明显影响外观的疵点。

2、制作质量要求：供货时须提供生产工艺单及各部位规格表；印花图案样由招标人另行提供，投标人不得自印标志性或广告性图案，印花图案要求清晰光亮。

3、本次采购的货物必须符合国家标准，并保证其各项检测指标达到国家规范要求，其性能符合国家标准要求。制作的服装需达到中华人民共和国服装行业标准。

4、不允许跳针；为防止纰裂需在后裆进行加固处理，做法为：裤子后裆用链式做双重缝合。

（四）外观要求

1、缝制

(1) 针距密度表。

项目		针距密度	备注
明暗线		3cm 不少于 12 针	
包缝线		3cm 不少于 9 针	
手工针		3cm 不少于 7 针	肩缝、袖窿、领子不少于 9 针
三角针密度		3cm 不少于 5 针	以单面计算
锁眼	细线	1cm 不少于 12 针	
	粗线	1cm 不少于 9 针	
	粗线	每眼不少于 6 根线	

(2) 各部位缝制平服，线路顺直、整齐、牢固，针迹均匀，上下线松紧要适宜，起止针处及袋口须回针缉牢。

(3) 号型标志清晰、正确。

(4) 领子平服，不反翘，领子部位明线不允许有接线。

(5) 绱袖圆顺，前后基本一致。袋与袋盖方正、圆顺，前后、高低一致。

(6) 各部位缝份不小于 0.8cm。

(7) 所有外露缝份须全部包缝。

(8) 锁眼定位准确，大小适宜，扣与眼对位，整齐牢固。眼位不偏斜，锁眼针迹美观、整齐、平服。

(9) 绱拉链缉线平服，拉链带顺直，左右、高低一致。

(10) 对称部位基本一致。

(11) 领子部位不允许跳针，其余部位 30cm 内不得有两处及以上单跳针或连续跳针。链式线迹不允许跳线。

2、规格尺寸偏差

学生服规格尺寸偏差表。单位：cm

部位名称		允许偏差
衣长		±1.0
胸围		±2.0
领大		±0.8
总肩宽		±1.0
袖长	短袖	±0.8
	长袖	±1.2
裤长		±1.0

腰围	±2.0
----	------

3、整烫外观

各部位熨烫平服、整洁，无烫黄、水渍及亮光，覆粘合衬部位不允许有脱胶、渗胶及起皱。

(五) 清单参数

品类	主要技术参数	单位	数量
夏季校服	<p>上衣：POLO 衫</p> <p>1、面料成分：棉≥60%，聚酯纤维<40%；</p> <p>2、克重：面料≥230g/m²；</p> <p>3、材质要求：40s 棉+75D 涤纶</p> <p>4、织物组织：双珠地网眼</p> <p>5、面料特性及要求：具有透气性，吸湿性，穿着舒适大方；（检测范围：纤维含量、甲醛含量、PH 值、可分解致癌芳香胺染料、异味、耐水色牢度、耐酸碱汗渍色牢度、耐摩擦色牢度等项目）</p> <p>6、辅料：（1）纽扣应符合国际环保认证；（2）反光材质应符合国家要求</p> <p>裤子：</p> <p>1、面料成分：棉≥60%，聚酯纤维<40%；</p> <p>2、克重：面料≥230g/m²；</p> <p>3、材质要求：26S 棉+21T/C 混纺 65/35</p> <p>4、织物组织：单面布</p> <p>5、面料特性及要求：面料色牢度稳固，吸湿透气性能极佳，穿着舒适微弹。（检测范围：纤维含量、甲醛含量、PH 值、可分解致癌芳香胺染料、异味、耐水色牢度、耐酸碱汗渍色牢度、耐摩擦色牢度等项目）；</p> <p>款式要求：短袖 T 恤，运动长裤，与上衣相呼应。</p>	套	1700
秋季校服	<p>1、面料成分：棉≥65%，聚酯纤维<35%；</p> <p>克重：面料≥300g/m²；</p> <p>2、材质要求：32s 棉+150D 涤纶+32sCVC</p> <p>3、织物组织：空气层采用棉涤混纺</p> <p>4、面料特性及要求：吸湿性、透气性较好，面料具有一定回弹性，成衣挺括有型。（检测范围：纤维含量、甲醛含量、PH 值、可分解致癌芳香胺染料、异味、耐水色牢度、耐</p>	套	1700

	<p>酸碱汗渍色牢度、耐摩擦色牢度等项目)</p> <p>5、辅料：（1）拉链应符合国际环保认证（2）纽扣应符合国际环保认证（3）反光材质应符合反光材质应符合国家要求</p> <p>款式要求：运动套装，功能性强，整体统一。</p>		
冬季校服（每套包含1件上衣外套和1件上衣内胆，不含裤子）	<p>1、面料成分：100%聚酯纤维，里料：100%聚酯纤维；</p> <p>2、上衣内胆：摇粒绒，100%涤纶，符合 GB/T31888-2015《中小学生校服》标准，双层防护保暖，上衣内胆克重：面料$\geq 320\text{g}/\text{m}^2$；</p> <p>3、材质要求：75D*150D*230T</p> <p>4、织物组织：面料：T400 破卡、贴膜 里料：丈青色导电舒美绸</p> <p>5、面料特性及要求：外层三防工艺：防水、防油、防污；舒适、保暖、透气。上衣内胆：面料亲肤柔软舒适透气。 （检测范围：纤维含量、甲醛含量、PH值、可分解致癌芳香胺染料、异味、耐水色牢度、耐酸碱汗渍色牢度、耐摩擦色牢度等项目）</p> <p>6、辅料：（1）拉链应符合国际环保认证；（2）反光材质应符合国家要求。</p> <p>款式要求：帽子和摇粒绒上衣内胆可根据温度的高低自行拆卸，方便穿戴与洗换。上衣内胆可单穿。</p>	套	1700

（七）售后服务要求

8.1 尺码测量：合同签订后，按招标人要求免费为学生测量尺码；

8.2 免费质保期：自货物验收合格之日起（从次日起算）1年，质保期内实行三包免费服务，即对不符合质量标准的货物包退、包换、包修整；

8.3 售后服务响应：在质保期内发生质量问题，接报后12小时内响应，24小时内到达现场，48小时内处理完毕；

8.4 中标人应承诺除承担修改和调换等义务外，还应保证提供对特殊体型的单独制作；

8.5 如招标人需要，中标人应随时派员前往招标人现场对与货物有关的相应事宜进行处理；

8.6 中标人需保持长期的服务跟踪，随时保证售后服务及时到位。服务期内，中标人在接到调换尺码服务需求后24小时内响应，2×24小时内进行确认，5×24小时内处理完毕。

第四章 合同条款及格式参考范本

中小學生校服採購合同

甲方（採購方）：

乙方（供應方）：

為維護甲、乙雙方當事人的合法權益，根據《中華人民共和國民法典》、《中華人民共和國產品質量法》等法律、法規，以及安徽省教育廳、安徽省市場監管局《關於進一步加強安徽省中小學生校服管理的指導意見》的要求、滁州市教育體育局、滁州市市場監管局《關於進一步加強滁州市中小學生校服管理的指導意見》的要求，經雙方協商一致，訂立本合同。合同組成：詳細價格、技術說明及其它有關合同設備的特定信息由合同附件說明。所有附件及本項目的招投標文件、會議紀要、供貨合同等均為本合同不可分割之一部分。

一、校服的材質、規格、數量、價格

	夏季校服	秋季校服	冬季校服
材 質			
款 號			
規格型號			
計量單位			
數 量			
單 價			

合同總金額為人民幣（大寫）： ，即¥ 元。

1. 合同總價包括服裝的物料購置、設計、制作、運輸、包裝、檢驗、納稅等及不可預見的一切費用。

甲方付款前，乙方應開具符合要求的發票給甲方，否則甲方有權不予付款。

2. 家庭經濟困難學生、烈士子女、孤兒、殘疾兒童以及其他特殊家庭困難學生校服由雙方約定確定____方承擔。

二、校服的質量及技術標準

乙方提供的校服應嚴格按國家標準執行，校服安全與質量至少應符合 GB18401《國家紡織產品基本安全技術規範》、GB31701《嬰幼兒及兒童紡織產品安全技術規範》、GB/T31888《中小學生校服》、GB/T28468《中小學生交通安全反光校服》等國家標準。

三、校服的樣式與封樣

校服的樣式、材質、顏色、封樣等經甲乙雙方協商，由甲方決定。

四、校服的生產加工與首次送檢

1. 乙方必须严格依照本合同约定的标准、技术要求及双方确认的样衣，组织生产加工。

2. 乙方应当在校服出厂前，将一定数量校服送法定检验机构检验，取得产品质量检验合格报告后方可交货。

五、校服的交付

1. 交货期及交货地点：乙方应在：夏季校服____年__月__日前、秋季校服____年__月__日前、冬季校服____年__月__日前交货，并送至甲方指定送货地点，且负责将校服发放到班级。

2. 具体运输、包装规格和包装要求，甲乙双方协商后在合同中明确。

六、校服的验收与二次送检

1. 乙方交付校服时，必须应当出具本批次产品经法定检验机构检验合格的报告。

2. 货物验收与异议

甲方对乙方所交付的产品数量应当面清点，产品质量存有异议，应在乙方交货之日起____个工作日内，以书面形式提出；乙方应在甲方提出异议后____个工作日内予以答复并解决。

3. 二次送检

甲方在校服发放前将乙方交付的校服进行抽样，送交法定检验机构进行检验。乙方同意服从法定检验机构检验结论，并承担相应的后果。检验费用由乙方承担。

七、违约责任及索赔

1. 甲方未确认校服样式的，乙方有权延迟生产加工的时间，所造成交货延误由甲方承担损失。

2. 乙方交付产品规格和数量不符本合同约定的，应当在接到甲方通知后____日内予以调换和补货，且视为乙方逾期交货。因质量问题甲方提出修补、更换面料等要求的，产生费用由乙方承担。

3. 乙方交付产品经法定检验机构检验不合格的，甲方有权退回所有的校服，乙方除返还所收取的全部货款外，还应当向甲方支付总价款____%的违约金；因产品质量对学生健康造成伤害或可能造成损害的，乙方还须承担赔偿责任。

4. 因乙方原因造成甲方被第三方因侵犯专利权、商标权或其他知识产权追诉的，甲方有权要求乙方全额返还已付价款，支付总价款____%的违约金。

5. 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方支付合同金额的____%的违约金。

6. 乙方逾期交货，或交付的产品质量不合格，每逾期一天，应支付违约金____元，并赔偿由此给甲方造成的全部损失，逾期超过 10 天，甲方还有权解除合同。

八、争议解决

双方发生争议的，可协商解决，或向有关部门申请调解；若经协商不能达成协议时，则由甲方所在地提起诉讼。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

九、附则

1. 本合同一式____份，具有同等法律效力。甲、乙双方各执____份，合同自双方签字盖章之日起生效。

2. 本合同签署后，由甲方负责将本合同交至滁州市教育局备案，由乙方负责将本合同交至滁州市市场监管局备案。

甲方（签名或盖章）： 乙方（签名或盖章）：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

委托代理(签字)： 委托代理(签字)：

手 机： 手 机：

签约日期： 年 月 日

附：校服验收管理台账

选用学校 名称(盖章)		供应单位 名 称	
----------------	--	-------------	--

合同金额	大写：					
验收清单	序号	校服名称	规格型号	单价	数量	金额
内在质量验收情况	重点验收指标（勾选）： <input type="checkbox"/> 1. 纤维含量； <input type="checkbox"/> 2. 甲醛含量； <input type="checkbox"/> 3. pH值； <input type="checkbox"/> 4. 耐水色牢度； <input type="checkbox"/> 5. 耐汗渍色牢度； <input type="checkbox"/> 6. 耐摩擦色牢度； <input type="checkbox"/> 7. 可分解致癌芳香胺染料； <input type="checkbox"/> 8. 异味； <input type="checkbox"/> 9. 燃烧性能； <input type="checkbox"/> 10. 附件锐利性； <input type="checkbox"/> 11. 绳带； <input type="checkbox"/> 12. 残留金属。					
	其他通用性技术指标（填写）：					
留样封存人员/存放地						
验收意见（勾选）	1. 中标人供货能力符合采购方要求。（ <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合）					
	2. 提供与合同信息一致并附样品照片的检验报告。（ <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合）					
	3. 中标人按照协议和承诺的时间、地点交货。（ <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合）					
	4. 货物的规格、数量、颜色、质量等与合同相符。（ <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合）					
	5. 中标人履行售后服务承诺。（ <input type="checkbox"/> 符合； <input type="checkbox"/> 不符合）					
其他需要说明的事项：						
验收结论：	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过 <input type="checkbox"/> 其他(附说明：)					
验收负责人： (签字)						
验收组成员： (签字)						
供应商代表签字： (身份证号、电话)						
验收日期：						

第五章 投标文件格式

资格证明文件

_____项目名称

项目编号_____

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

- (1) 法人代表证明书及其有效身份证扫描件或法人代表授权委托书及其有效身份证扫描件（格式见附件）；
- (2) 投标人有效的营业执照、税务登记证、组织机构代码证（或三合一证书）；
- (3) 诚信投标承诺书（格式见附件）
- (4) 服务承诺：是否响应招标文件要求的书面说明和服务承诺书（格式见附件）；
- (5) 资信评分材料及投标人认为需要提供的其他材料。

附件 1

法定代表人身份证明或授权委托书

1、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____（盖单位章）

年 月 日

2、授权委托书

本人 _____（姓名）系 _____（投标人）的法定代表人，现委托（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改“_____”（项目名称、编号）投标文件，全权处理与该项目投标、评审答疑、签订合同以及与合同执行有关的一切事务，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证明

投标人（盖单位章）：

法定代表人（身份证号码）：_____（签字或盖章）

委托代理人（身份证号码）：_____（签字或盖章）

年 月 日

附件 2

诚信投标承诺书

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加_____（项目名称）_____项目的投标，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

二、本单位郑重声明，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，本单位在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

三、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠，不以他人名义或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

四、不与其他供应商相互串通投标报价，不排挤其他投标人的公平竞争、损害招标人的合法权益；

五、不与招标人、代理机构或其他供应商串通投标，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

六、 （企业名称）或 （企业名称）法定代表人或拟派项目经理（负责人）没有下列情形：①被列入“信用中国”网站“失信被执行人”的；②被列入“信用中国”网站“重大税收违法失信主体”的；③被列入“信用中国”网站“严重失信主体名单”的；④在“信用中国”网站上披露的仍在公示期的严重失信行为（具体行为类别及判定依据见“信用中国”查询的严重失信行为类别及判定依据）的。⑤被列入国家企业信用信息公示系统网站“经营异常名录”或者“严重违法失信名单”的。⑥被列入中国政府采购网站“政府采购严重违法失信行为信息记录”的。⑦前三年有行贿犯罪行为的单位和个人。（若采购文件对投标人所属分公司、办事处等分支机构有上述 1-7 项信誉要求，在此一并承诺我公司所属分公司、办事处等分支机构没有上述 1-7 项情形）

七、严格遵守谈判现场纪律，服从监管人员管理；

八、保证成交后不转包，若有分包征得招标人同意；

九、保证成交之后，按照响应文件要求提供相关后续服务；

十、保证企业及所属相关人员在本次响应中无行贿等犯罪行为；

十一、如在谈判过程和公示期间发生投诉行为，保证按照相关规定要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人授权委托人签字，并附有关身份证明复印件。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责，否则愿接受有关部门的处罚。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿接受取消响应或者中标（成交）资格、记入不良行为记录等有关处理，愿意承担法律责任，给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

开户银行：

基本账户：

供应商（签章）：

法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

附件 3、

服务承诺书

致： _____（招标人）：

本承诺声明：_____（投标人名称）对本招标文件的相关要求完全响应。若有幸中标将严格按照以上承诺进行服务。

特此声明

法定代表人(签章)：_____

投标人名称：_____（签章）

技术标文件

_____项目名称

项目编号_____

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

(1) 技术标所需其他材料；

商务标文件

_____项目名称

项目编号_____

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

目 录

- (1) 开标一览表（格式见附件）；
- (2) 分项报价清单（格式见附件）；
- (3) 投标函（格式见附件）；
- (4) 投标人认为需要提供的其他材料。

附件 1

开标一览表

项目名称	
投标人名称	
总投标价/供货期	<p>总投标价（大写）：_____元 （小写）：_____元</p> <p>供货期：夏季校服交货期____天、秋季校服交货期____天、冬季校服交货期____天，上述规定时间内将校服送达我校指定地点，并经招标人验收合格且负责将校服发放到各班级。</p>

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

附件 2

分项报价清单

序号	产品品类	规格型号 品牌	单位	数量	综合单价 最高限价 (元/套)	投标综合 单价 (元/ 套)	小计 (元)	备注
1	夏季校服		套	1700	100			
2	秋季校服		套	1700	170			
3	冬季校服		套	1700	210			冬装每套包含： 1 件上衣外套 和 1 件上衣内 胆，不含裤子
总投标价 (1+2+3)：_____元；小写：_____ 元；（填入投标函和开标一览表）								

注：1. 所有投标只能选择一种方案，单价和合价的报价只能是唯一，且须列出详细的分项报价。

2. 投标综合单价包括：服装各项生产成本、人工费、设计、材料费（含辅料）、运输费、卸装费、管理费、利润、税金、验收、检测、售后服务、国家对供应商征收的各种税费、招标代理费等所有费用，结算时不因任何原因变更合同价款（采购量变化除外）。供应商在报价时应综合考虑以上费用，不得单独列项，综合单价今后将不作任何调整。

3. 以上数量为暂估量，具体数量以实际发生为准。

4. 投标人针对同一品类提供多套样品时，该品类需采用统一报价，中标后不得因样品差异再单独定价。请投标人报价时充分考虑。

投标人名称（盖章）：_____

法定代表人或其委托代理人(签字或盖章)：_____

日 期：_____年_____月_____日

附件 3

投 标 函

致：_____（招标人）

1、我们决定参加贵单位组织的“_____（项目名称）（编号：_____）”的采购。我方授权_____（姓名和职务）代表我方_____（投标单位的名称）全权处理本项目投标的有关事宜。

2、我方愿意按照招标文件规定的各项要求，向招标人提供“_____（项目编号、项目名称）”货物与服务，总投标价为人民币（大写）_____；供货期：夏季校服交货期____天、秋季校服交货期____天、冬季校服交货期____天，上述规定时间内将校服送达我校指定地点，并经招标人验收合格且负责将校服发放到各班级。

3、一旦我方成为合同签字人，我方将严格履行合同规定的责任和义务。

4、我方同意按照招标文件的要求，递交金额为人民币____/____元的投标保证金。并且承诺，在投标有效期内如果我方撤回投标文件或成为合同签字人后拒绝签订合同，我方将放弃要求退还该保证金的权力。

5、我方为本项目提交的投标书一式三份，其中正本一份、副本二份。

6、我方愿意提供可能另外要求的、与投标文件有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件是真实的、准确的。

7、我单位提供如下通讯地址：_____电子邮箱（地址），确认本项目相关法律文书均通过提供的以上地址送达，相关文书只要发送至以上电子邮箱（地址）即视为送达，投标人愿意承担一切法律后果

投标单位名称：_____（公 章）

投标单位法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：_____

日 期：_____

通讯地址：_____

电 话：_____

传 真：_____

第六章 招标人、招标代理机构对本招标文件的确认

我单位对 滁州市实验中学 2025 级初一新生校服采购项目 招标文件进行确认。

招标人：滁州市实验中学

委托代理人：汪老师

联系电话： 0550-3310886

（单位盖章）

2025 年 9 月

招标代理机构：滁州市城投工程咨询管理有限公司

经办人：关勤勤

电 话：0550-3519590、18909605753

（单位盖章）

2025 年 9 月