**安徽省政府采购项目**

**公开招标文件示范文本（服务类）**

**（2025年版）**

**项目名称：安徽省一体化数据基础平台滁州市级节点运维平台项目**

**项目编号：czsjcg202508-020**

**采 购 人：滁州市数据资源管理局**

**采购代理机构：滁州市政府采购中心**

**2025 年 8 月**

**目 录**

[第一章 投标邀请 1](#_Toc32331)

[第二章 投标人须知 4](#_Toc8888)

[第三章 采购需求 2](#_Toc22605)2

[第四章 评标方法和标准（综合评分法） 3](#_Toc30824)1

[第五章 政府采购合同 4](#_Toc20405)2

[第六章 投标文件格式 5](#_Toc13555)1

[第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本](#_Toc20819) 68

# 第一章 投标邀请

项目概况

安徽省一体化数据基础平台滁州市级节点运维平台项目的潜在供应商应在滁州市公共资源交易中心网（http：//ggzy.chuzhou.gov.cn/）获取招标文件，并于2025年9月1日08点00分（北京时间）前递交投标文件。

**一、项目基本情况**

项目编号：czsjcg202508-020

项目名称：安徽省一体化数据基础平台滁州市级节点运维平台项目

预算金额：1200000.00元

最高限价：1200000.00元，投标报价高于最高限价的，其投标文件按无效投标处理。

采购需求：按照全省一体化数据基础平台迭代工程建设要求，建设滁州市一体化运维平台，并将滁州市一体化运维平台门户集成至省一体化数据基础平台门户安全运维平台模块中。运维平台主要功能模块包括运维数据采集平台、资产管理子平台、全栈监控子平台、统一告警子平台、运维工作台等。通过主动采集、对接等方式获取到全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点等区域的网络安全设备、服务器、存储设备、数据库、操作系统、中间件、业务系统、业务接口、应用软件等运维监控指标数据，并纳入平台进行统一监控、统一管理、统一分析，实现监控预警、故障发现、问题定位，完成工单的转派、处置等。按照运维平台省市对接规范将9类运维数据上报至省平台，完成省市互联互通。

合同履行期限：本项目建设周期3个月（自合同签订之日计算），平台基本功能建设完成后开展项目初验，试运行期6个月（自初验合格之日计算）后开展项目终验。项目终验合格后需提供3年免费运维服务。

本项目不接受联合体投标。

**二、申请人的资格要求：**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：按照财政部、工业和信息化部制定的《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条第三款（按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形）之规定，本项目为非专门面向中小企业采购项目。若中小企业对此有质疑，可按以下渠道递交质疑：①以书面材料递交至采购人或采购代理机构处；②在滁州市公共资源交易中心网电子交易系统中进行质疑，具体操作步骤和程序请参见服务指南>交易须知>在线异议、质疑和投诉操作手册；

3.本项目的特定资格要求：无；

4.信誉要求：投标人不得存在以下情形：

①被列入“信用中国”网站“失信被执行人”的；

②被列入“信用中国”网站“重大税收违法失信主体”的；

③被列入“信用中国”网站 “严重失信主体名单”的；

④在“信用中国”网站上披露的仍在公示期的严重失信行为(具体行为类别及判定依据见“信用中国”查询的严重失信行为类别及判定依据)的。

⑤被列入国家企业信用信息公示系统网站“经营异常名录”或者“严重违法失信名单”的。

⑥被列入中国政府采购网站“政府采购严重违法失信行为信息记录”的。

⑦前三年有行贿犯罪行为的单位和个人。

5.供应商所属分公司、办事处等分支机构存在第4条信誉要求①-⑦项情形之一的，接受供应商参加本项目；

备注：第4、5条按照“关于联合惩戒失信行为加强信用查询管理的通知”查询或承诺。

**三、获取招标文件**

时间：2025年08月11日至2025年9月1日（提供期限自本公告发布之日起不得少于5个工作日）

地点：滁州市公共资源交易中心网

方式：网上下载

售价：0元

**四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点**

2025年9月1日08点00分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至供应商提交投标文件截止之日止，不得少于20日）

地点：滁州市公共资源交易中心网

**五、公告期限**

自本公告发布之日起5个工作日。

**六、投标保证金金额及缴纳账户**

是否要求投标人提交投标保证金：不要求。

**七、其他补充事宜**

1.本项目只接受在安徽省公共资源交易市场主体库（http://ggzy.ah.gov.cn/ahggfwpt-zhutiku/dengludenglu）登记并进行信息确认提交的投标人投标，未登记的投标人请及时办理CA数字证书并登录安徽省公共资源交易市场主体库进行信息填写及确认提交；已办理过CA数字证书视为已在省库登记，进行信息更新及确认提交即可。办理流程为登录滁州市公共资源交易中心网>服务指南>办事指南中的“CA数字证书和电子签章”及“市场主体登记”。相关服务电话：1.安徽省公共资源交易市场主体库使用相关问题（系统登录、信息登记、录入及提交、数字证书关联等）：010-86483801转5-2；2.CA数字证书有关问题：安徽CA客服400-880-4959、0550-3019013（工作日），CFCA客服025-66085508、0550-3801669（工作日）；3.市场主体招标环节和投标环节系统使用问题：400-998-0000（8：00-21：00）、0550-3801701（工作日）。因未及时通过CA数字证书登录省主体库对相关信息进行补充完善并确认提交，导致无法投标的，责任自负。为保证系统使用过程中产生的问题能够及时得到解决，请各主体在工作时间进行主体信息登记、更新、投标文件制作等相关操作。

2.请投标人登录滁州市公共资源交易中心网站查看参加本项目的程序。（具体操作步骤和程序请参见服务指南>交易须知>投标人填写投标信息、下载文件及网上提问操作手册）。

3.本项目采用不见面开标（远程解密)方式，开标时投标人无须至开标现场进行解密，开标采取远程解密方式解密投标文件，投标人在开标时间前使用CA数字证书登录滁州市“不见面开标系统”，网址为https://ggzy.chuzhou.gov.cn/BidOpening,等待开标并按系统提示进行相应的投标人解密等事项，无需到开标现场。采用本方式可以观看开标现场音视频直播并进行互动交流。具体操作方法见中心网站>服务指南>交易须知中的《滁州市不见面开标系统操作手册》。解密时间要求为:以本项目网上招投标系统解密倒计时为准，至完成投标文件解密时间，不得超过60分钟，否则投标文件将被拒绝；

4.投标人接到远程解密指令后，须在规定时间内解密。因投标人自身原因导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，投标文件无效；因采购代理机构原因或网上平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密的，经采购代理机构申请后可延迟解密时间。

**八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：滁州市数据资源管理局

地址：滁州市政务新区

联系人：张运

联系方式：18005506538

2.采购代理机构信息

名称：滁州市政府采购中心

地址：滁州市龙蟠大道109号房产大厦二楼

联系人：王芳

联系方式：0550-3519519、18955055067

3.政府采购监督管理部门信息

名称：滁州市公共资源交易监督管理局

地址：滁州市龙蟠大道109号房产大厦三楼

联系方式：0550-3801656

**第二章 投标人须知**

**一、投标人须知前附表**

**注：**本表是本项目的具体要求，是对投标人须知的具体补充和修改，如有不一致，以本表为准。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 条款号 | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
| 5.2 | 现场考察或标前答疑会 | ☑不组织或不召开  □统一组织或统一召开  时间：/年/月/日/时/分  地点：/  联系人及联系电话：/  注：如投标人未参加采购人统一组织的现场考察或采购人统一召开的标前答疑会，视同放弃现场考察或标前答疑会，由此引起的一切责任由投标人自行承担。 |
| 6.1 | 网上询问截止时间 | 2025年 08月 18 日17时30分 |
| 7.1 | 包别划分 | ☑不分包 □分为 / 个包  投标人对多个包进行投标的中标包数规定： / |
| 10.1 | 投标保证金 | 不收取 |
| 11.1 | 投标有效期 | 90日历日 |
| 13.1 | 投标文件解密时间 | 投标截止时间后60分钟内（以本项目网上招投标系统解密倒计时为准） |
| 14.1 | 资格审查 | ☑采购人审查  □采购人出具委托函委托采购代理机构进行审查 |
| 17.2 | 评标方法 | □最低评标价法  ☑综合评分法 |
| 17.3 | 报价扣除*（非专门面向中小企业采购项目适用）* | （1）小型和微型企业价格扣除：对小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除后参与评审；其评审价=投标报价\*90%。  （2）监狱企业价格扣除：同小型和微型企业。  （3）残疾人福利性单位价格扣除：同小型和微型企业。  （4）符合条件的联合体价格扣除：联合体投标的，小型、微型企业的协议合同金额占联合体协议合同总金额30%以上的，价格给予联合体4%的扣除后参与评审；其评审价=投标报价\*96%；联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业，其评审价按（1）款执行。  （5）符合条件的向小微企业分包的大中型企业价格扣除：允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，给予大中型企业的投标报价按照4%标准扣除后的价格参与评审；其评审价=投标报价\*96%。*（允许大中型企业向小微企业分包的项目适用）* |
| 21.1 | 评标委员会推荐中标候选人的数量 | 评标委员会推荐3名中标候选人。 |
| 21.2 | 确定中标人 | 🞎采购人委托评标委员会确定  ☑采购人确定 |
| 23.3 | 随中标结果公告同时公告的内容 | （1）中小企业声明函*（如有）*；  （2）残疾人福利性单位声明函*（如有）*；  （3）中标（成交）供应商的评审总得分*。* |
| 24.1 | 中标通知书发出的形式 | □书面 🗹数据电文 |
| 25.1 | 告知招标结果的形式 | 🗹投标人自行登录电子交易系统查看  □评标现场告知 |
| 26.1 | 履约保证金 | （1）金额：  ☑免收  □合同价的/%  □定额收取：人民币/元  （2）支付方式：  🞎转账/电汇 🞎支票 🞎汇票 🞎本票 🞎保险 🞎保函  （3）收取单位：/  （4）收取账号：/  （5）退还时间：/  **注意事项：**  **（1）以上各类机构出具的以担保函、保证保险承担责任的方式均须满足无条件见索即付条件。**  **（2）以担保函、保证保险形式缴纳履约保证金的，受益人和收取单位须为采购人。** |
| 27.1 | 签订合同和合同公告时间 | （1）采购人与中标人应当自发出中标通知书之日起7个工作日内签订合同，采购合同签订之日起2个工作日内完成政府采购合同公开。  （2）采购人与中标人不得擅自变更合同，依照政府采购法确需变更政府采购合同内容的，采购人应当自合同变更之日起2个工作日内在安徽省政府采购网和滁州市公共资源交易中心网发布政府采购合同变更公告，但涉及国家秘密、商业秘密的信息和其他依法不得公开的信息除外。 |
| 28.1 | 代理费用 | （1）收费对象：🞎采购人 🞎中标人  （2）收取方式：/  （3）收费标准：参考《滁州市公共资源交易代理机构及从业人员管理办法》(滁公管〔2025〕1 号)执行。 |
| 31.3 | 质疑函递交方式、接收部门、联系电话和通讯地址 | 递交方式：如投标人对招标文件有质疑，依据中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》规定提出质疑；供应商可以通过书面形式提出，也可以通过线上提出质疑【通过线上向滁州市公共资源交易中心网电子交易系统提出质疑(具体操作步骤和程序请参见服务指南>交易须知>在线异议、质疑和投诉操作手册)】。一份质疑函只能针对一个项目提出质疑，且针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。  接收部门： 滁州市数据资源管理局、滁州市政府采购中心  联系电话：18005506538、0550-3519519、18955055067  通讯地址：滁州市政务新区、滁州市龙蟠大道109号房产大厦二楼 |
| 32 | 其他内容 | 1.解释权：  （1）构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；  （2）同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；  （3）如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；  （4）除招标文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按招标公告、投标邀请、投标人须知、评标方法和标准、投标文件格式的先后顺序解释；  （5）按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。  2.“政采贷”融资指引：有融资需求的中标人在取得政府采购中标或成交通知书后，可访问安徽省政府采购网“政采贷”栏目，查看和联系第三方平台或者金融机构，商洽融资事项，确定融资意向。中标人签署政府采购中标（成交）合同后，登录“徽采云”金融服务模块，选择意向产品进行申请，并填写相关信息，“徽采云”金融服务模块将中标人融资申请信息推送第三方平台、意向金融机构。  3.电子保函指引：中标人可访问安徽省政府采购网“融资/保函”栏目，申请办理电子保函（包括：履约保函、预付款保函）。  4.部分可提供线下政采贷的金融机构：  市本级  金融机构名称：兴业银行滁州分行  安徽省滁州市琅琊区丰乐大道1090号  伏庚：17755080811  5.特别提示：  （1）投标人应填写投标信息并下载招标文件，否则无法上传投标文件。  注：投标人如为联合体的，牵头人必须完善投标人信息，并在上传投标文件环节添加联合体投标信息。  （2）本项目采用电子招标投标，请投标人在滁州市公共资源交易中心网>服务指南>软件下载栏目点击下载投标文件制作工具。投标人需采用最新版投标文件制作工具。软件运行需在国际互联网络通畅状态，投标人需注意更新，以免造成投标文件制作错误，如因此导致评标委员会否决其投标，责任自负。如有技术问题请联系0550-3801701，4009980000。  （3）如果过程中出现招标文件更改，应以最后发布的招标答疑澄清文件中的模板制作本项目最新投标文件。  （4）投标人应当用本单位CA数字证书制作投标文件，制作成功后进行投标文件上传。  （5）投标人须用CA数字证书盖章和加密投标文件，建议使用主锁。（如未办理CA数字证书请及时办理，网上办理和窗口办理均可。查看办理所需资料请登录滁州市公共资源交易中心网>服务指南>办事指南>CA数字证书和电子签章。因未及时办理CA数字证书手续导致无法投标的，责任自负。  （6）请投标人注意加密投标文件CA数字证书的有效期，不在有效期的CA数字证书无法解密投标文件。  （7）投标人投标MAC地址或投标人联系人或联系电话相同的，由评标委员会否决其投标，并报告监管部门作不良行为处理和进一步调查。  （8）投标人单方面出现其他投标人材料的（组成联合体响应的除外），由评标委员会否决其投标。  （9）评标时查询投标文件制作机器码、文件创建标识码及造价软件加密锁号。若存在投标文件制作机器码或创建标识码或造价软件加密锁号信息与其他投标人雷同的，由评标委员会否决其投标，依法依规予以处理。  （10）电子加密投标文件上传到系统后，需要投标企业和招标代理公司到开标截止时间后共同解锁，不存在商务报价等投标信息通过系统泄密的风险；投标截止时间前，已上传的投标文件也可以撤回修改。集中到开标截止时间前上传电子加密投标文件，可能出现由于投标企业制作电子投标文件不熟练、网络拥堵等不可预知的情况而且无法及时解决，丧失投标机会，请各投标企业提前制作、上传电子加密投标文件，否则由于无法及时上传电子加密投标文件而废标或无效投标的情况，责任自负！  6.评标过程中的澄清、说明或补正：  （1）评标委员会通过网上招投标系统将需要澄清、说明或补正的内容以询标函的形式发送给投标人，投标人应安排专人登录网上招投标系统并保持在线状态，以便及时接收评标委员会可能发出的询标函。  （2）因投标人未登录网上招投标系统导致无法及时接收询标函（远程网上询标）或未在规定时间内按评标委员会要求进行澄清、说明或补正内容的视同投标人放弃澄清、说明或补正内容的权利，评标委员会可按对投标人不利的解释进行判定。  7.同义词语：  招标文件第六章投标文件格式、附件1“关于联合惩戒失信行为 加强信用查询管理的通知”等章节中 “招标人”、“供应商”，等同于“采购人”、“投标人”。   1. 落实政府采购支持节能产品、环境标志产品政策。 2. 系统中提供的表格与采购文件中不一致时，以采购文件中提供的表格格式为准。 |

**二、投标人须知正文**

**1.采购人、采购代理机构及投标人**

1.1采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

1.3政府采购监督管理部门：各级人民政府指定的有关部门依法履行与政府采购活动有关的监督管理职责。

1.4投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。分支机构不得参加政府采购活动，但银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业除外。本项目的投标人须满足以下条件：

1.4.1具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.4.2以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

1.4.3若采购需求中写明允许采购进口产品，投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若采购需求中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将被认定为**投标无效**。

1.5若招标公告中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.5.1两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。联合体投标的，招标文件获取手续由联合体中任一成员单位办理均可。

1.5.2联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.5.3采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.5.4联合体各方应签订联合协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合协议作为投标文件的一部分提交。

1.5.5大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，联合协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到联合协议投标总金额的比例。

1.5.6联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.5.7以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.5.8对联合体投标的其他资格要求见申请人的资格要求。

**2.资金落实情况**

2.1本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金。

**3.投标费用**

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

**4.适用法律**

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

**5.招标文件构成**

5.1招标文件包括下列内容：

第一章 投标邀请

第二章 投标人须知

第三章 采购需求

第四章 评标方法和标准

第五章 政府采购合同

第六章 投标文件格式

第七章 政府采购询问函和质疑函范本

5.2现场考察（标前答疑会）及相关事项见投标人须知前附表。

5.3投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。

**6.招标文件的澄清与修改**

6.1投标人如对招标文件内容有疑问，可在投标人须知前附表规定的网上询问截止时间前提交给采购代理机构。

6.2采购人可主动地或在答复投标人提出的询问时对招标文件进行澄清与修改。采购代理机构将在安徽省政府采购网和滁州市公共资源交易中心网以发布更正公告的方式，澄清或修改招标文件，更正公告的内容作为招标文件的组成部分，对投标人起约束作用。投标人应主动上网查询。采购代理机构不承担投标人未及时关注相关信息引发的相关责任。

6.3任何人或任何组织向投标人提供的任何书面或口头资料，未经采购代理机构在网上发布或书面通知，均作无效处理，不得作为招标文件的组成部分。采购代理机构对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。

6.4对于没有提出疑问又参与了本项目投标的投标人将被视为完全认同本招标文件（含更正公告的内容）*。*

**7.投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用**

7.1项目有分包的，投标人可对招标文件其中某一个或几个分包进行投标，除非在投标人须知前附表中另有规定。

7.2投标人应当对所投分包招标文件中“采购需求”所列的所有内容进行投标，如仅响应所投包别中的部分内容，其所投包别的投标将被认定为**投标无效**。

7.3无论招标文件中是否要求，投标人所投货物、服务及工程（如有）均应符合国家强制性标准。

7.4投标人与采购代理机构之间与投标有关的所有往来通知、函件和投标文件均用中文表述。投标人随投标文件提供的证明文件和资料可以为其它语言，但必须附中文译文。翻译的中文资料与外文资料出现差异时，以中文为准。

7.5除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

**8.投标文件构成**

8.1投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，具体内容详见本项目投标文件格式的相关内容。

8.2投标人应提交招标文件要求的证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定，该证明文件是投标文件的一部分。证明文件形式可以是文字资料、图纸和数据等。

8.3为保证公平公正，除非另有规定或说明，投标人对同一项目投标时，不得同时提供备选投标方案。

**9.投标报价**

9.1投标人的报价应当包括满足本次招标全部采购需求。除招标文件另有规定外，所有投标均应以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。

9.2投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价，其投标将被认定为**投标无效**。

9.3投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效。**

9.4评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，其投标将被认定为**投标无效**。

9.5采购人不接受具有附加条件的报价。

**10.投标保证金**

10.1本项目不收取投标保证金。

**11.投标有效期**

11.1投标有效期为从投标截止之日算起的日历天数，投标有效期详见投标人须知前附表。

11.2在投标有效期内，投标人的投标保持有效，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.3因特殊原因，采购人或采购代理机构可在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，且不承担任何责任。上述要求和答复都应以书面形式提交。

**12.投标文件的递交、修改与撤回**

12.1投标人应当在招标公告规定的投标截止时间前，将加密的投标文件在电子交易系统上传。

12.2投标人应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交（以接收到电子签收凭证为准），并可以补充、修改或者撤回投标文件。投标截止时间前未完成投标文件传输的，视为撤回投标文件。未按规定加密或投标截止时间后送达的投标文件，电子交易系统应当拒收。

**13.开标**

13.1开标时，各投标人应在投标人须知前附表规定的解密时间前对其投标文件进行解密。

13.2开标时，采购代理机构将通过网上开标系统公布开标结果，公布内容包括投标人名称、投标价格及招标文件规定的内容。

13.3采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，并存档备查。

13.4投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

**14.资格审查及组建评标委员会**

14.1采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人资格进行审查，未通过资格审查的投标人不进入评标。

14.2采购人或采购代理机构将在投标截止时间后至评审结束前通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询相关投标人信用记录，并对投标人信用记录进行甄别，对列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，其投标将被认定为**投标无效**。

以联合体形式参加投标的，联合体成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

以上信用查询记录，采购人或采购代理机构将下载查询结果页面后与其他采购文件一并保存。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

14.3按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门、政府采购监督管理部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。

**15.投标文件符合性审查与澄清**

15.1符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

15.2投标文件的澄清

15.2.1为有助于投标文件的审查、评价和比较，在评标期间，评标委员会将以书面方式（询标）要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

如有询标，投标人授权代表（或法定代表人）可通过远程登录的方式接受网上询标，也可凭本人有效身份证明参加询标。因投标人授权代表联系不上、没有及时登录系统等情形而无法接受评标委员会询标的，投标人自行承担相关风险。**本项目采用远程开标，具体操作方法详见服务指南>交易须知>开标大厅远程解密、质疑(异议)及回复以及评标过程中询标流程操作手册。**

15.2.2投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

15.2.3评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

15.3投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第15.3条的规定经投标人确认后产生约束力，无论投标人是接受或是拒绝调整后的价格，都应当由投标人在系统中确认。投标人拒绝对投标文件出现的错漏按上述原则进行修正、澄清、说明，其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

**16.投标无效**

16.1根据本招标文件的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求和投标文件内容。

无论何种原因，即使投标人投标时携带了证书材料的原件，但投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的，评标委员会视同其未提供。

16.2如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

（1）投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

（2）不具备招标文件中规定的资格要求的；

（3）报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

（4）投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（5）法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

**17.比较与评价**

17.1经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其投标文件作进一步的比较与评价。

17.2评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知前附表中规定采用下列一种评标方法，详细评标方法和标准见招标文件第四章：

（1）最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

（2）综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

17.3根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）和《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。

接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，可给予联合体或者大中型企业的投标报价按照投标人须知前附表中规定的标准扣除后的价格参与评审。组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

**18.废标、重新招标与变更采购方式**

18.1出现下列情形之一，将导致项目废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足规定数量的；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

18.2公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，按照以下方式处理：

（1）招标文件存在不合理条款或者招标程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新招标；

（2）招标文件没有不合理条款、招标程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报政府采购监督管理部门批准。

**19.保密要求**

19.1评标将在严格保密的情况下进行。

19.2有关人员应当遵守评标工作纪律，不得泄露评标文件、评标情况和评标中获悉的国家秘密、商业秘密。

**20.中标候选人的确定原则及标准**

20.1评标委员会依据本项目招标文件所约定的评标方法，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。修正和扣除后的投标报价出现两家或两家以上相同者，采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的，则采取评标委员会随机抽取的方式确定中标候选顺序。

**21.确定中标候选人和中标人**

21.1评标委员会将根据评标标准，按投标人须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

21.2按投标人须知前附表中规定，由评标委员会或采购人确定中标人。

21.3因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

**22.编写评标报告**

评标报告是根据全体评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，评标报告由评标委员会全体成员签字。对评标结论持有异议的评标委员会成员可以书面方式阐述其不同意见和理由。评标委员会成员拒绝在评标报告上签字且不陈述其不同意见和理由的，视为同意评标结论。

**23.中标结果公告**

23.1除投标人须知前附表规定由评标委员会直接确定中标人外，在评标结束后2个工作日内，采购代理机构将评标报告送采购人。采购人应当自收到评标报告之日起5个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

23.2自中标人确定之日起2个工作日内，采购代理机构将在安徽省政府采购网（www.ccgp-anhui.gov.cn）、滁州市公共资源交易中心网（http://ggzy.chuzhou.gov.cn /）上发布中标结果公告。

23.3中标结果公告内容应当包括采购人及其委托的采购代理机构的名称、地址、联系方式，项目名称和项目编号，中标人名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准，中标公告期限、评审专家名单以及投标人须知前附表中约定进行公告的内容。中标公告期限为1个工作日。

**24.中标通知书**

24.1采购代理机构发布中标结果公告的同时以投标人须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书。中标通知书须加盖采购人、采购代理机构公章并经公共资源交易中心加盖见证章后，方可发出。

24.2中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

24.3中标通知书是合同的组成部分。

**25.告知招标结果**

25.1在公告中标结果的同时，采购代理机构同时以投标人须知前附表规定的形式告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

**26.履约保证金**

26.1中标人应按照投标人须知前附表规定缴纳履约保证金。

26.2如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格。在此情况下，采购人可确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

**27.签订合同**

27.1采购人与中标人应当按照投标人须知前附表规定的时间内完成政府采购合同签订及合同公告。

27.2招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

27.3中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

27.4依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

**28.代理费用**

28.1本项目代理费用的收取按投标人须知前附表的规定执行。

**29.廉洁自律规定**

29.1采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通。

29.2采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

**30.人员回避**

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

**31.质疑的提出与接收**

31.1投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

31.2质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购供应商质疑函范本》格式（详见招标文件）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以书面形式提出质疑，超出法定质疑期提交的质疑将被拒绝。针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

31.3采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知前附表。

注：上述条款中所要求的书面形式包含通过电子交易系统递交方式。

**32.投诉**

32.1质疑投标人对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按有关规定，以书面形式（http://ggzy.chuzhou.gov.cn/fwzn/011001/011001001/011001001003/20200727/7fb88e17-63dd-4f17-b17c-290526c6eda8.html）向同级政府采购监督管理部门提出投诉或者线上提交投诉材料（http://ggzy.chuzhou.gov.cn/fwzn/011001/011001001/011001001003/20200221/b079d9ca-90f2-4cce-aa7c-94a444e7ac91.html）。

32.2政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人，并在安徽省政府采购网公告。政府采购监督管理部门处理投诉事项，需要检验、检测、鉴定、专家评审以及需要投诉人补正材料的，所需时间不计算在投诉处理期限内。

32.3政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动，但暂停时间最长不得超过30日。

**33.需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容，见投标人须知前附表。

**第三章** **采购需求**

**前注：**

1.本采购需求中提出的服务方案仅为参考，如无明确限制，投标人可以进行优化，提供满足采购人实际需要的更优（或者性能实质上不低于的）服务方案，且此方案须经评标委员会评审认可。

2.政府采购政策（包括但不限于下列具体政策要求）：

（1）如属于《节能产品政府采购品目清单》中政府强制采购的节能产品，则投标人在投标文件中提供所投产品须具有市场监管总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构目录》中的认证机构出具的、处于有效期内的节能产品认证证书。

（2）如涉及商品包装和快递包装，投标人应当执行《关于印发〈商品包装政府采购需求标准（试行）〉、〈快递包装政府采购需求标准（试行）〉的通知》（财办库〔2020〕123号）、《安徽省财政厅关于贯彻落实政府绿色采购有关政策的通知》（皖财购〔2023〕853号）的要求，提供符合需求标准的绿色包装、绿色运输，同时，采购人将对包装材料和运输环节作为履约验收条款进行验收。

3.如采购人允许采用分包方式履行合同的，应当明确可以分包履行的相关内容。

## 一、采购需求前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | 条款名称 | 内容、说明与要求 |
| 1 | 付款方式 | 合同签订生效并具备实施条件后5个工作日内支付合同价的40%预付款(预付款支付前，中标人须提供同等金额的见索即付预付款保函)，2025年完成项目初验后付至本年度计划的100%，项目终验合格后付至合同价的100%。 |
| 2 | 服务地点 | 滁州市内，采购人指定地点 |
| 3 | 服务期限 | 本项目建设周期3个月（自合同签订之日计算），平台基本功能建设完成后开展项目初验，试运行期6个月（自初验合格之日计算）后开展项目终验。项目终验合格后需提供3年免费运维服务。 |
| 4 | 本项目采购标的名称及所属行业 | 安徽省一体化数据基础平台滁州市级节点运维平台项目  所属行业：软件和信息技术服务业 |

## 二、项目概况

**1.项目建设背景**

根据《数字安徽建设总体方案》工作部署，高标准建设一体化数据基础平台，为数字政府、数字经济、数字社会三大领域数字化应用提供统一支撑。根据《关于印发全省一体化数据基础平台迭代工程等四大工程工作方案的通知》（皖数资〔2023〕11号）要求，加快构建政务信息化建设新范式，推动“三大转变”“四大工程”，全面赋能数字政府、数字经济、数字社会建设和发展。根据《全省一体化数据基础平台运行管理办法(试行)》要求，省数据资源局负责一体化平台的统筹规划、顶层设计和标准制定，负责省级平台的建设管理、安全保障和运维运营。各市数据资源局负责本市市级节点的建设管理、安全保障和运维运营。各市根据实际需求建设市级运维平台，实现对政务云、系统、应用等运维监控。

**2.需求分析**

#### **2.1.业务需求**

（1）省市级联对接需求：按照运维平台省市对接规范将9类运维数据上报至省平台，平台可查看数据上报情况。

（2）数据采集需求：通过自安装采集探针方式采集涉及全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点等区域的云主机、网络安全设备、终端、操作系统、常用中间件及数据库等运维监控指标数据，支持数据上报，通过数据加密等方式保证数据采集、传输过程中的数据安全。

（3）资产管理需求：将全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点所涉及的网络安全设备、服务器、业务系统、业务接口、应用软件进行分类管理，自动生成关系拓扑图，并支持手动修改。

（4）全栈监控需求：实现对全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点基础设施、应用性能的监控。

（5）统一告警需求：对各种监控告警信息和数据指标进行统一的接入与处理，实现全链路监控告警分析，支持用户通过拓扑图查看告警情况。

（6）运维处置需求：通过闭环工单进行流程管控，支持发布、变更、事件、配置、问题、账号申请等标准流程管理，同时支持用户自定义编排跨部门的处置流程。

（7）系统迭代需求：根据省平台的建设规划，在合同的周期内对平台免费升级迭代。

#### **2.2.功能需求**

依托省一体化数据基础平台滁州市级节点，建设滁州市一体化运维平台，通过对运维数据进行采集分析处理，将全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点所涉及的网络安全设备、服务器、业务系统、业务接口、应用软件的资源信息、性能信息、告警事件、协同运维信息、运维节点信息等采集、汇聚，上传到省级一体化运维平台。具体功能需求如下（包含但不限于）：

（1）运维数据采集需求

通过自安装采集探针方式采集涉及全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点等区域的云主机、网络安全设备、终端、操作系统、常用中间件及数据库等运维监控指标数据。

资产管理需求

实现各类资产分类管理，自动生成关系拓扑图，并支持手动修改。

（3）全栈监控需求

实现对资产数据的统一监控管理，对CPU使用率、内存使用率、网络吞吐、端口状态等资源，进行统一监控。

（4）统一告警需求

实现告警全生命周期的集中监控、集中管理协调处理。

（5）运维管理需求

复用滁州市安全运营（监测）平台协同处置模块，支持发布、变更、事件、配置、问题、账号申请等标准流程管理，同时支持用户自定义编排跨部门的处置流程，实现工单闭环处置。

（6）运维数据分析需求

支持以图形等方式展示监控对象，支持图像展示监控对象状态，并支持业务拓扑图可视化逐层钻取；支持实时动态展示监控日志信息；支持分析报告导出。

#### **2.3.数据需求**

本项目通过主动采集、外部对接等方式获取到9类运维数据（详见下表）后，通过省运维平台的标准API接口将数据传输到省平台。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 9类运维数据 | 数据项目 | 数据说明 |
| 1 | 网络安全设备数据 | 网络安全设备（静态） | 设备ID |
| 2 | 设备名称 |
| 3 | 机房位置 |
| 4 | 设备类型 |
| 5 | 设备详细信息 |
| 6 | 子网掩码 |
| 7 | 固件版本 |
| 8 | 软件版本 |
| 9 | 品牌型号 |
| 10 | 设备序列号 |
| 11 | 端口数量（可选） |
| 12 | 网关 |
| 13 | 投运日期 |
| 14 | 维保开始日期 |
| 15 | 维保过期日期 |
| 16 | 维保厂商 |
| 17 | 网络设备（性能） | 维保厂商电话 |
| 18 | 设备ID |
| 19 | 上行流量 |
| 20 | 下行流量 |
| 21 | 端口 |
| 22 | 丢包率 |
| 23 | 错误率 |
| 24 | 运行时长 |
| 25 | 开始采集时间 |
| 26 | 结束采集时间 |
| 27 | 服务器数据 | 服务器（静态） | 服务器标识 |
| 28 | 操作系统 |
| 29 | 版本 |
| 30 | 机房位置 |
| 31 | CPU架构 |
| 32 | CPU型号信息 |
| 33 | CPU逻辑核心数 |
| 34 | 操作系统版本 |
| 35 | 主机名 |
| 36 | 上线时间 |
| 37 | 系统运行时间 |
| 38 | 系统最大句柄数 |
| 39 | 总物理内存 |
| 40 | 磁盘总容量 |
| 41 | 业务系统数据 | 业务系统（静态） | 系统标识 |
| 42 | 系统名称 |
| 43 | 系统类型 |
| 44 | 建设单位 |
| 45 | 承建单位 |
| 46 | 创建时间 |
| 47 | 更新时间 |
| 48 | 运行状态 |
| 49 | 运行时间 |
| 50 | 所属项目名称 |
| 51 | 建设单位负责人 |
| 52 | 建设单位负责人联系方式 |
| 53 | 承建单位负责人 |
| 54 | 承建单位负责人联系方式 |
| 55 | 系统说明 |
| 56 | 业务系统（横向调用链路） | 系统标识 |
| 57 | 被调用方名称（当前节点名称） |
| 58 | 被调用方主机（当前节点主机） |
| 59 | 被调用方端口（当前节点端口） |
| 60 | 调用方名称 |
| 61 | 调用方主机 |
| 62 | 调用方端口 |
| 63 | 调用次数 |
| 64 | 成功次数 |
| 65 | 采集时间 |
| 66 | 业务系统（纵向调用链路） | 系统标识 |
| 67 | 软件标识 |
| 68 | 软件组件列表 |
| 69 | 容器namaspace（和主机IP二选1） |
| 70 | 主机IP（和namaspace二选1） |
| 71 | 采集时间 |
| 72 | 业务接口数据 | 业务接口（静态） | 接口名称 |
| 73 | 所属系统 |
| 74 | 接口唯一标识 |
| 75 | URL（可选） |
| 76 | 上线时间 |
| 77 | 状态 |
| 78 | 版本号 |
| 79 | 业务接口（性能） | 接口标识 |
| 80 | 访问成功量 |
| 81 | 访问失败量 |
| 82 | 统计开始时间 |
| 83 | 统计结束时间 |
| 84 | 平均响应时间 |
| 85 | 应用软的资源信息 | 应用软件的资源信息（静态） | 软件标识 |
| 86 | 系统标识 |
| 87 | 软件名称 |
| 88 | 主机IP |
| 89 | 端口 |
| 90 | 版本 |
| 91 | 首次上线时间 |
| 92 | 更新时间 |
| 93 | 应用软件的资源信息（性能） | 软件标识 |
| 94 | 主机IP |
| 95 | CPU使用率 |
| 96 | 内存使用量 |
| 97 | 启动时间 |
| 98 | 运行时长 |
| 99 | 连接数 |
| 100 | 文件句柄（可选） |
| 101 | 端口是否相应（可选） |
| 102 | 性能信息 | 性能信息（服务器） | 服务器标识 |
| 103 | CPU使用率 |
| 104 | 内存使用率 |
| 105 | 磁盘信息列表（文件系统、磁盘使用率） |
| 106 | 采集时间 |
| 107 | 告警事件数据 | 告警事件（分析） | 告警类型 |
| 108 | 告警级别 |
| 109 | 统计周期 |
| 110 | 告警次数 |
| 111 | 处理总时长 |
| 112 | 告警事件（联动告警） | 告警ID |
| 113 | 告警类型 |
| 114 | 告警时间 |
| 115 | 告警对象 |
| 116 | 告警描述 |
| 117 | 接收人 |
| 118 | 协同运维信息 | 协同运维信息 | 工单ID |
| 119 | 工单类型 |
| 120 | 创建时间 |
| 121 | 接收人 |
| 122 | 工单描述 |
| 123 | 参与组织 |
| 124 | 参与人 |
| 125 | 运维节点信息 | 运维节点信息 | 节点标识 |
| 126 | 单位名称 |
| 127 | 运维模式 |
| 128 | 负责人 |
| 129 | 运维节点信息 | 人员ID |
| 130 | 节点标识 |
| 131 | 人员名称 |
| 132 | 是否现场 |
| 133 | 联系方式 |
| 134 | 工作范围 |
| 135 | 负责人 |

#### **2.4.性能需求**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **性能指标** | **性能需求** |
| 1 | 总用户数 | 万级 |
| 2 | 平均日活跃用户数 | 千级 |
| 3 | 系统使用周期 | 7\*24小时 |
| 4 | 系统使用频率 | 每天 |

1.系统必须具有高可靠性、高性能、高扩展性和动态负载均衡处理能力。

2.吞吐量：在保证系统性能的前提下，系统设计应能满足未来五年的高峰量。

3.稳定性：系统保证7×24小时不间断运行；平均故障间隔时间（MTBF）≥1000小时；平均修复时间MTTR≤2小时；可用率≥99.95%。

4.响应时间：在网络稳定的环境下，系统运行峰值（用户并发数达到最大）时，系统最大响应时间应小于3秒。

5.系统容错性：系统在设计时应充分考虑稳定性和对用户误操作的容错能力，保证在正常情况下，系统能够长时间无故障运行，不轻易因用户误操作宕机，甚至无故宕机。

#### **2.5.安全需求**

《信息安全等级保护管理办法》规定，国家信息安全等级保护坚持自主定级、自主保护的原则。信息系统的安全保护等级应当根据信息系统在国家安全、经济建设、社会生活中的重要程度，信息系统遭到破坏后对国家安全、社会秩序、公共利益以及公民、法人和其他组织的合法权益的危害程度等因素确定。

信息系统的安全保护等级分为以下五级，一至五级等级逐级增高：

第一级，信息系统受到破坏后，会对公民、法人和其他组织的合法权益造成损害，但不损害国家安全、社会秩序和公共利益。第一级信息系统运营、使用单位应当依据国家有关管理规范和技术标准进行保护。

第二级，信息系统受到破坏后，会对公民、法人和其他组织的合法权益产生严重损害，或者对社会秩序和公共利益造成损害，但不损害国家安全。国家信息安全监管部门对该级信息系统安全等级保护工作进行指导。

第三级，信息系统受到破坏后，会对社会秩序和公共利益造成严重损害，或者对国家安全造成损害。国家信息安全监管部门对该级信息系统安全等级保护工作进行监督、检查。

第四级，信息系统受到破坏后，会对社会秩序和公共利益造成特别严重损害，或者对国家安全造成严重损害。国家信息安全监管部门对该级信息系统安全等级保护工作进行强制监督、检查。

第五级，信息系统受到破坏后，会对国家安全造成特别严重损害。国家信息安全监管部门对该级信息系统安全等级保护工作进行专门监督、检查。

经初步分析，根据《信息安全技术网络安全等级保护等级指南》（GB/T22240-2020）的要求，本项目系统需满足信息系统安全保护等级第三级的要求进行建设。

#### **2.6.其他需求**

1．扩展性需求

系统应该采用灵活的架构设计，能够适应未来的发展和变化；网站系统的各个功能模块化，可以使得每个模块都具有独立性，方便扩展和维护。优化数据结构和算法可以减少网站的响应时间和提高性能。

（1）水平扩展

通过增加服务器数量或提高服务器的性能来提高网站系统的处理能力。这种扩展方式可以应对高并发和大规模数据处理的需求。

（2）垂直扩展

通过增加服务器内存、硬盘空间或提高服务器的计算能力来提高网站系统的处理能力。这种扩展方式适用于对计算密集型任务的需求。

（3）使用缓存

使用缓存可以减少数据库查询和减少重复计算的时间，从而提高网站系统的性能和响应速度。

（4）使用负载均衡

使用负载均衡可以将网站系统的各个服务单元分布到不同的服务器上，从而提高网站的并发处理能力和可靠性。

2.兼容性需求

浏览器的兼容性确保网站在各种主流浏览器中都能正确显示和运行；移动设备的兼容性，网站需要在各种移动设备（如智能手机、平板电脑）上能够自适应并正常显示；使用响应式设计确保网站能够根据不同屏幕大小和分辨率进行适应性调整，提供一致的用户体验。

使用兼容的HTML5和CSS3等技术：这些技术是现代网站开发的主流标准，使用它们可以减少在不同浏览器和操作系统之间的兼容性问题。

测试和调试：在网站开发完成后，要进行全面的兼容性测试，确保网站在不同的浏览器、操作系统、移动设备等环境中都能正常显示和运行。

使用跨浏览器和跨设备测试工具：这些工具可以帮助开发者自动化测试过程，检测网站在不同环境下的兼容性。

3.易用性

平台能力、数据能力应具备易用性，功能易理解、易接入、易操作。

4.开放性

平台提供的基本服务能力，做到横向、纵向提供全方位的数据共享服务。

**3.建设目标**

#### **3.1.业务目标**

完善全省一体化数据基础平台滁州市级节点建设，滁州市承接省级能力，根据工作要求，配套建设滁州市一体化运维平台。该平台要实现全栈资源的管理、监控与可视化，管理闭环运维流程，按照运维平台省市对接规范将网络设备、服务器、业务系统、业务接口、应用软件的资源信息、性能信息、告警事件、协同运维信息、运维节点信息等9类运维数据上报至省平台，完成省市互联互通。将平台集成至安徽省一体化数据基础平台门户并发布至皖政通PC端。复用一体化平台政务人员统一认证、区划代码、组织机构，复用滁州市安全运营（监测）平台协同处置模块完成工单闭环处置，相关组件需沉淀上架至一体化平台。

#### **3.2.技术目标**

##### **3.2.1.平台功能目标**

依托省一体化数据基础平台市级节点，构建“数据全量汇聚、资产全域监控、告警全程闭环、运维全流程管理、决策全维度支撑”的智能化运维体系，具体目标如下：

1.数据采集目标

全要素接入：实现获取全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点等区域的网络安全设备、服务器、存储设备、数据库、操作系统、中间件、业务系统、业务接口、应用软件等运维监控指标数据，并纳入平台进行统一监控、统一管理、统一分析，实现监控预警、故障发现、问题定位，完成工单的转派、处置等。

省市互联互通：按照运维平台省市对接规范将9类运维数据上报至省平台，完成省市互联互通。

2.全栈监控与告警目标

资产全域可视：建立统一监控面板，对基础设施数据、应用性能数据、日志分析数据、用户体验数据等核心指标实施7×24小时动态监测，支持拓扑图、监控等可视化展示，异常状态秒级预警。

告警闭环管理：构建“采集-告警-派单-处置-归档”全生命周期管理流程，实现告警事件自动分级、跨部门工单自动流转，闭环处置率≥99%。

3.数据应用与决策目标

可视化分析：提供开发屏中心，为数据可视化开发场景提供丰富的组件和应用模板库，支持监控对象“全局概览-逐层钻取-细节定位”的可视化分析。

智能化决策：基于历史数据生成趋势分析报告、风险预警报告、资源优化建议等，为信息化系统运维运营管理等决策提供数据驱动支撑。

##### **3.2.2.信息采集和共享目标**

全要素接入：实现获取全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点等区域的网络安全设备、服务器、存储设备、数据库、操作系统、中间件、业务系统、业务接口、应用软件等运维监控指标数据，并纳入平台进行统一监控、统一管理、统一分析，实现监控预警、故障发现、问题定位，完成工单的转派、处置等。

省市互联互通：按照运维平台省市对接规范将9类运维数据上报至省平台，完成省市互联互通。

##### **3.2.3.硬件性能目标**

保障网络、存储、主机等硬件设备具备高性能和可靠性，能够满足平台高并发、大数据量的需求；确保硬件设备与软件系统的兼容性，提高系统的稳定性和可靠性；不断引入新技术、新设备，提升硬件基础设施的水平和能力，支持平台的持续发展和创新。

##### **3.2.4.系统安全防护目标**

针对系统的安全风险，采取物理、网络、主机、应用、数据备份等多层次的安全保护措施，确保系统的安全性和稳定性；根据系统的安全等级要求，制定相应的安全保护方案和措施，保障系统的安全运行；不断引入新的安全技术和手段，提高系统的安全防护能力，保障系统信息的安全性和完整性。

##### **3.2.5.技术保障运维目标**

建立健全的运维体系，确保系统的持续稳定运行，及时发现和解决系统问题；提供全面的技术支持，保障业务的顺利开展和用户的正常使用；建立完善的数据备份和恢复机制，保障数据的安全和完整性；制定应急预案和应对措施，应对突发事件和灾难，保障系统的持续可用性和稳定性。

**4.建设内容**

本项目依托省一体化数据基础平台进行开发建设，建设内容具体包含如下：

（1）对全市政务信创云、政务外网和一体化平台市级节点所涉及的网络设备、服务器、存储设备、数据库、操作系统、中间件、业务系统、业务接口、应用软件等运维监控指标数据进行采集和对接。

（2）按照全省一体化平台建设要求和运维平台省市级联技术规范建设滁州市一体化运维平台，系统主要功能模块包括运维数据采集平台、资产管理子平台、全栈监控子平台、统一告警子平台、运维工作台等。

**5.总体设计**

**5.1业务架构**

滁州市一体化运维平台主要功能模块包括运维数据采集平台、资产管理子平台、全栈监控子平台、统一告警子平台、运维工作台等。通过主动采集、对接等方式获取到全市政务云、政务外网和一体化平台市级节点等区域的网络安全设备、服务器、存储设备、数据库、操作系统、中间件、业务系统、业务接口、应用软件等运维监控指标数据，并纳入平台进行统一监控、统一管理、统一分析，实现监控预警、故障发现、问题定位，并将告警数据推送至滁州市安全运营（监测）平台协同处置模块，同时按照运维平台省市对接规范将9类运维数据上报至省平台，完成省市互联互通。



**5.2应用架构**

运维平台由省市分级建设，属于一体化平台运维运营体系建设部分。该系统建设依托安徽省一体化数据基础平台进行开发，部署在滁州市政务信创云环境中，复用一体化平台相关组件，发布至皖政通。

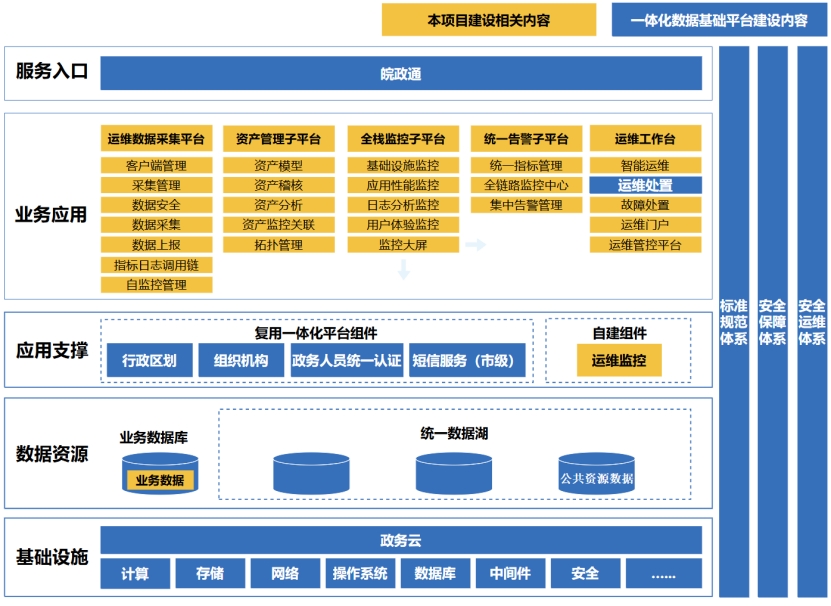


图-应用架构图

（1）服务入口：省一体化数据基础平台门户和皖政通。

（2）业务功能：平台功能包括运维数据采集、资产管理、全栈监控、统一告警和运维工作台。

（3）应用支撑：本项目复用一体化平台行政区划、组织机构、政务人员统一认证、短信服务等组件，沉淀相关业务组件上架至一体化平台。

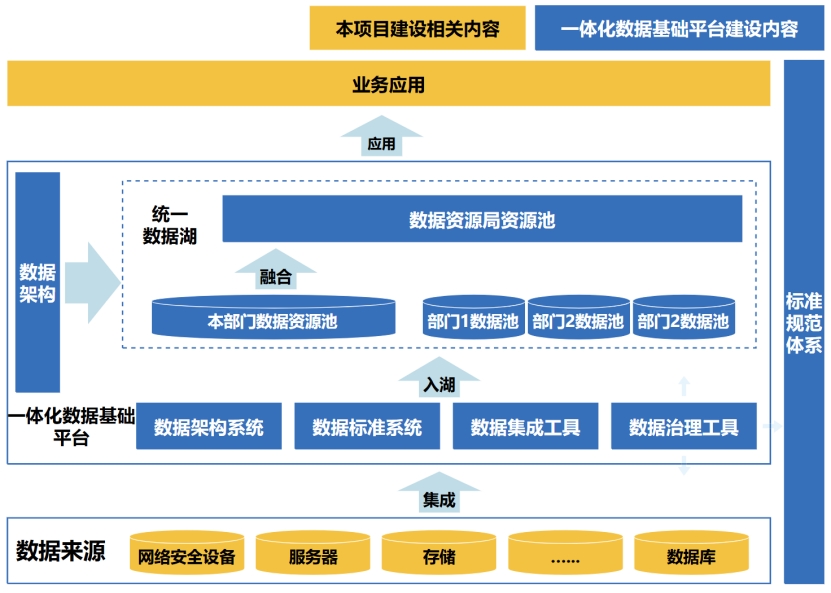
（4）数据资源：描述本项目在一体化数据基础平台上进行应用系统的数据架构设计和数据模型设计。

（5）基础设施：本项目部署于滁州政务信创云环境，复用一体化平台滁州市级节点国产化数据库。

（6）保障体系：不涉及。

#### **5.3.数据架构**

本项目建设的应用以数据工程及相关标准规范为指引，在一体化数据基础平台上进行应用系统的数据架构设计和数据模型设计，不建设相关主题库。数据架构按照内部运行管理（L1业务域）、信息安全（L2主题域）进行分类。



（1）数据来源：本项目不涉及存量数据治理，本项目实施需采集政务外网、政务信创云以及一体化平台滁州市级节点相关的网络设备、服务器、应用等运维监控数据。

（2）L1-L5数据架构：L1业务域（内部运行管理），L2主题域（信息安全），L3业务对象（网络设备、服务器、业务系统、业务接口、应用软件资源信息、性能信息、告警事件、协同运维、运维节点），L4逻辑实体（网络设备数据、服务器数据、业务系统数据、业务接口数据、应用软件资源信息、性能信息、告警事件数据、协同运维信息、运维节点信息）。

（3）数据开发利用：本项目不建设相关主题库或基础库，相关数据指标或数据服务按需求进行开发。

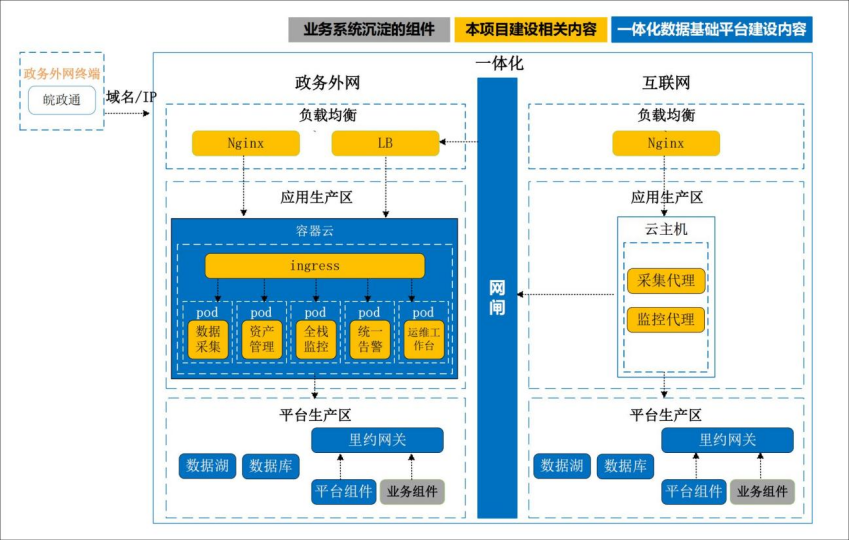
（4）标准规范建设：本项目不涉及。

#### **5.4.部署架构**

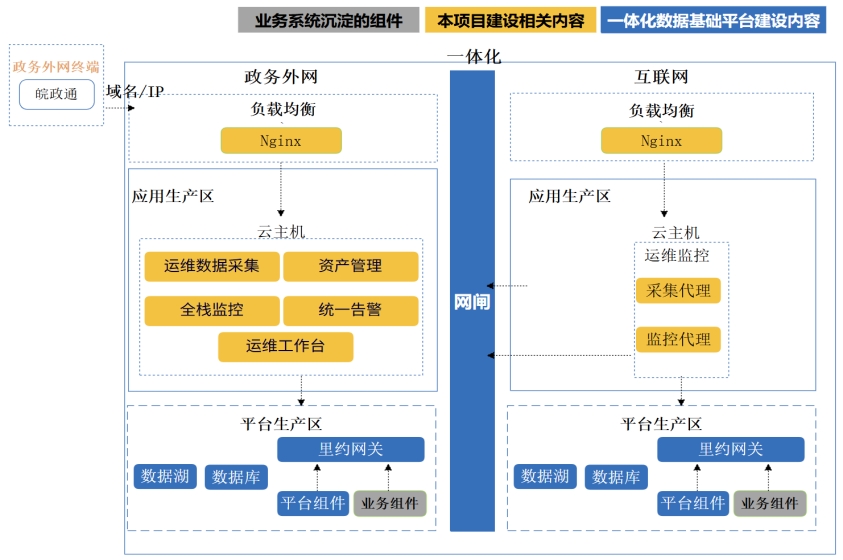
1.网络拓扑结构：本次项目部署在滁州市政务信创云中，复用一体化数据基础平台滁州市级节点数据库资源，依托市级节点现有网络架构进行部署。当前市级节点网络架构分为政务外网区和互联网区,两个区域通过网闸进行物理隔离。

2.部署架构图如下：

容器云部署方式：



云主机部署方式：



（1）网络区域：平台应用主要部署在政务外网区，根据业务需要在互联网区部署监控代理服务，两区之间通过开通跨网访问策略进行访问连接；

（2）域名地址：不涉及互联网域名申请，复用一体化滁州市级节点现有政务外网域名；

（3）IP地址：不涉及互联网IP地址申请，平台需申请政务外网IP地址，使用路径区配置分在同一域名下通过不同URL路径指向不同系统；

（4）负载均衡：用政务信创云管理平台弹性IP地址配置链路负载均衡；

（5）应用系统：优先选用省一体化平台容器云市级节点资源进行部署。若选用云主机方式部署，须与业主方对其技术架构进行评估，确认后申请资源开展实施；

（6）数据库：复用一体化平台滁州市级节点现有数据库，需要申请开通应用系统访问数据库的网络策略；

（7）数据湖：本项目不涉及访问数据湖网络策略；

（8）平台组件：部署于政务信创云政务外网区生产环境，需要申请开通应用系统访问平台组件的网络策略；

（9）业务组件：本项目沉淀的业务组件，部署并托管于一体化数据基础平台滁州市级节点；

（10）运行环境：容器云和云主机环境。

3.容灾设计：本项目容灾备份纳入一体化平台滁州市级节点现有灾备体系中，采用相同备份策略。

#### **5.5与存量系统、数据关系**

与本项目有关联关系的系统有2个。具体情况如下所示：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **系统名称** | **使用范围** | **关系** | **备注** |
| 1 | 安徽省一体化数据基础平台 | 省级 | 复用一体化平台组织机构、行政区划、政务人员统一认证体系。 | 存在平台对接工作 |
| 2 | 安徽省一体化数据基础平台滁州市级安全运营（监测）平台 | 市级 | 复用安全运营平台协同处置模块进行工单处置。 | 存在平台对接工作 |

### **6.软件功能设计**

##### **6.1运维数据采集平台**

运维数据采集平台能够把滁州市政务信创云、政务外网和一体化数据基础平台滁州市级节点所涉及的网络设备、服务器、业务系统、业务接口、应用软件的资源信息、性能信息、告警事件、协同运维信息、运维节点信息等采集、汇聚，上传到省级一体化运维平台。并根据日志、服务调用等标准数据规范，将日志等数据以文件方式存储在运维数据采集平台服务器上，供运维平台进行处理分析和运维。

运维数据采集平台主要功能包括但不限于：客户端管理、采集管理、数据安全、数据采集、数据上报、日志调用链汇聚等。

###### **6.1.1.客户端管理**

通过可视化界面管理采集客户端，包含采集客户端安装、卸载、升级、标签、安装配置等。同时，该模块还支持批量管理，方便快捷地对多个客户端进行操作。

###### **6.1.2.采集管理**

（1）采集器设置

通过可视化界面来实现采集配置下发、采集频率设置、采集模板设置等。支持对采集器的版本进行管理，查看和选择不同版本进行部署，针对不同的操作系统架构，提供相应的采集器包。

（2）远程部署和批量管理

远程将采集器包部署到指定目录，形成详细的部署清单，记录部署状态和相关信息；支持修改部分采集器的配置文件，并批量下发，通过可视化界面远程升级、卸载、重启采集器；展示采集器的所有配置文件更新、记录。

###### **6.1.3.数据安全**

数据采集传输中数据安全管理，包含https协议传输加密、用户操作日志审计、数据压缩等。

###### **6.1.4.数据采集**

具备通过客户端采集监控数据的能力，包含主机指标（CPU、内存、磁盘、IO等）、容器指标（CPU、内存等）、数据库指标、中间件指标采集，以及应用日志采集。

###### **6.1.5.数据上报**

（1）数据上报

与省级运维平台对接，具备通过网络接口、服务接口、文件接口、消息接口等方式将网络设备、服务器、业务系统、业务接口、应用软件的资源信息、性能信息、告警事件、协同运维、运维节点信息等9类运维数据上报至省平台。

（2）数据上报状态统计

通过指定的格式要求，将市局节点运维数据及时上报省级平台。平台需对上报运维数据的成功状态进行显示和统计，包括上报数据名称、时间、上报成功数量、上报失败数量。

###### **6.1.6.指标日志调用链汇聚存储**

提供主机、数据库、中间件指标、应用系统日志、应用系统调用链采集并保存到本地，以供市级运维平台数据对接，市运维平台可以对指标数据、日志数据、调用链数据进行二次开发，通过对指标、日志、调用链分析，快速定位系统组件和接口性能问题。

###### **6.1.7.自监控管理**

为保障平台自身可靠性，配置自监控管理功能，提供监控平台自身健康度检测能力。

##### **6.2.资产管理子平台**

资产管理实现对所有IT资产的统一管理，包括服务器、操作系统、中间件、容器、应用系统、应用模块、应用部署等，建立每类资产的数据模型，通过自动采集、调和、变更控制等手段，保证资产管理的完整性和精准性，优化IT资源，同时监控系统的集成可以提供更全面的洞察力，确保及时决策和问题解决。云主机类资产需对接省一体化云管平台，获取主机资产列表，并关联系统信息、部门信息。资产管理子平台主要功能包括但不限于：资产模型、资产稽核、拓扑管理等。

###### **6.2.1.资产模型**

具备机房、IP地址、操作系统、物理机、防火墙、负载均衡器、安全设备、网络设备等基础资源资产的管理；具备数据库、缓存、消息队列等中间件资产的管理；具备容器集群命名空间、服务、pod、工作负载等资产的管理；具备应用系统、应用模块、应用部署、服务端口等应用资产的管理；具备业务资产的管理。资产数据之间具备关联性，可构建完整的资产拓扑。

###### **6.2.2.资产稽核**

自动化稽核资产数据的缺失性、重复性、资产配置的合理性（如基线配置、负载配置等）、探针安装情况、监控和运维人员配置情况，保证资产数据的完整性和精准性。

###### **6.2.3.资产分析**

基于采集汇总后的数据，实现多维分析系统，实现故障的快速定位，影响分析，及时预警和自动化处置。为运维管理人员提供集中化的预警控制操作台，实现监控对象的告警信息进行统一发现，统一处理，以便快速确认故障，缩短排障时间，为及时恢复业务运行打下良好基础。包括实时预警、监控大数据、动态日志管理和在线控制管理等。满足对整体运行情况、主机运行情况、容器运行情况、系统运行情况、调用链情况等进行可视化展示。具备自动生成系统分析报告。具备告警根因分析、历史告警查询、根因分析规则、动态阀值告警、趋势告警分析等。

（1）图表分析

集成了告警图表、工单图表、资产图表、监控图表以图表的形式展现相关数据。图表类型不限于柱状图和饼状图。

（2）资产报表

以资产的维度对资产进行分类汇总，形成相关报表，用户可以将资产报表导出。

（3）监控项报表

以监控项为维度对一定单位时间内的监控项告警信息进行统计，归类。用户可以直观看出哪一个类型的监控项告警次数最多，分别对应了哪一个或者哪一类的资产。

（4）告警报表

以资产告警为维度对一定单位时间内的各资产的告警信息进行统计，能够分别统计出某一个资产或某一类型资产哪一项告警次数最多。用户可以直观看到资产与告警的对应关系，方便用户能针对性的对资产进行配置处理。

（5）工单报表

工单报表以工单处理时长，工单处理人的关联关系进行统计汇总。能够准确得出某个用户处理的告警工单时长，作业计划时长，方便后期对运维人员工作量的考核。

（6）系统分析报告

用户可以查看各个系统主机、容器及告警相关信息，包括cpu使用率、内存使用率、磁盘空间使用率等，实现用户将这些信息以分析报告形式进行导出。

###### **6.2.4.资产监控关联**

为每个资产分配唯一标识符，如资产编号。在监控系统中，使用相同的标识符来关联资产和监控点，以便形成系统和业务完整关系拓扑，当出现故障时，可以迅速识别受影响的资产，有助于关联分析故障原因。

###### **6.2.5.拓扑管理**

实现资产数据之间关联，构建完整的关系拓扑。实时呈现资产自身及对端资产的当前状态，通过自动关联/手动修改资产的对应关系，实现资产信息可视化管理。针对系统的业务逻辑架构进行梳理与分析，能够展示业务逻辑关系、数据读取关系、以及主机网络安全等设备关联关系。故障发生时，能够及时了解业务影响面，快速定位故障点并及时处置。

##### **6.3.全栈监控子平台**

全栈监控子平台的主要功能包括但不限于：基础设施监控、应用性能监控、日志分析监控、用户体验监控、统计分析中心等。

###### **6.3.1.基础设施监控**

基础设施监控可对接一体化平台相关联基础设施，对接安全运营、一体化云管平台、政务外网网管平台等。具备以下功能：

具备网络设备、服务器、存储设备、虚拟化、操作系统、数据库、中间件的监控和网络配置功能。

（1）网络设备监控

网络设备监控通过不限于SNMP等协议方式对网络设备的CPU、内存、带宽、丢包、错包、链路以及状态等指标进行监控，网络设备交换机、路由器、负载均衡、防火墙、防毒墙等，包含但不限于华为、浪潮、中兴、锐捷、天融信、深信服、启明星辰、华三等品牌。

（2）存储设备监控

存储设备监控可通过不限于SNMP、Telnet、CLI、URL等方式对存储的状态、控制器、存储容量等信息进行进行实时监控，包含但不限于华为、浪潮、曙光等品牌。

（3）虚拟化监控

虚拟化监控具备对虚拟化状态、性能、基础信息等进行监控，包含但不限于华为、华三、深信服等品牌。

（4）操作系统监控

操作系统监控可通过不限于Agent、SSH、Telnet、SNMP、WMI等多种方式对国产操作系统的性能指标进行监控，包含但不限于麒麟、统信、欧拉等国产操作系统。

（5）数据库监控

数据库监控可通过不限于OCI、JDBC、ODBC等方式对国产数据库的状态、性能、基础信息等指标进行实时监控，包含但不限于人大金仓、南大通用、达梦、神州通用、GreatDB、GaussDB、OceanBase等国产数据库。

（6）中间件监控

中间件监控满足对不同类型中间件的状态、JVM、队列、堆栈等指标进行监控，包含但不限于nginx、zookeeper、rocketmq、rabbitmq、东方通、金蝶、tomcat、kubernetes等常用中间件。

（7）容器监控

对一体化平台市级节点中部署的容器进行监控，动态展示容器运行指标，实时显示指标异常及故障告警。

###### **6.3.2.应用性能监控**

应用性能监控应具备对应用端、移动端和浏览器的性能监控。

（1）应用端性能监控

应用端性能监控支持监控Java、PHP、Node.js、Python和Go等应用服务，支持包含应用拓扑图和代码层事物追踪等功能，应用端整合前端请求动作并从宏观视角分析系统运行的整体状态，同时从前端到后端细化追踪和分析代码堆栈和数据库，能精确到单条SQL的执行性能。

（2）移动应用性能管理

移动应用性能管理支持在移动App中嵌入SDK探针，捕捉和采集真实用户体验数据，从而帮助运维人员实时监控并发现移动应用崩溃、加载缓慢等影响用户体验的性能问题。

（3）浏览器性能管理

浏览器性能管理支持通过JS探针监控浏览器端的用户行为与体验数据，提供JavaScript、Ajax请求错误诊断和页面加载深度分析，并细化追踪单个页面在用户访问时的详细信息。支持展示所有浏览器应用服务的运行状态、分析浏览器应用性能、浏览器应用概览、页面分析、错误分析、用户分析、Ajax分析。

###### **6.3.3.日志分析监控**

日志分析监控具备日志管理、日志分组、日志检索、日志检测、异常分析和日志链路分析功能。

（1）日志管理具备接入日志采集任务、配置数据表、数据源、处理流程等功能。

（2）日志分组应满足按照业务系统、日志类型组等方式对日志内容进行多层级管理，通过用户日志分组目录的维护和查看权限。

（3）日志检索具备日志全文检索、划词分析、字段过滤、日志上下文、常用搜索结果保存等功能，能够全方位满足日志查询和使用的需求。

（4）异常分析满足对发现的异常日志进行汇总显示，包括检测的历史新增、时段新增、时段突增、时段突降、监控识别异常等。用户可根据监控对象筛选不同的异常模式，同时可根据趋势图分析各模式的相关性。

（5）日志链路分析具备提供面向业务的服务拓扑展示、服务分析、全链路追踪功能，帮助运维人员快速分析系统性能消耗的根本原因，追踪交易链路，准确定位异常请求。

###### **6.3.4.用户体验监控**

用户体验监控具备网页监控和API监控能力。

（1）网页监控

网页监控支持监控页面可用性、页面性能、资源可用性、资源性能、首屏时间等，支持定位到网站性能问题的具体原因及所在的区域。

（2）API监控

API监控支持数据概览、监控概览、可用率统计、正确率统计、响应时间统计、历史快照管理、告警消息管理等功能。

支持页面、服务、组件3类对象的主动拨测，支持ping、http、dns、traceroute、tcp、udp等主流网络传输协议，全面问诊网络业务健康。

###### **6.3.5.统计分析中心**

为数据可视化开发场景提供丰富的组件和应用模板库，可通过拖拉拽的形式完成数据可视化开发，提供了灵活的拓展能力，支持组件开发、自定义函数与全局事件等配置。

##### **6.4.统一告警子平台**

统一告警子平台的主要功能包括但不限于：统一指标管理、全链路监控中心、集中告警管理等。

全面监控触发的告警机制，故障告警、容量预警等集中可视化告警管理，支持皖政通消息提示、短信、邮件等告警通知。

实现告警全生命周期的集中监控、集中管理协调处理。多条相同告警自动收敛，避免“告警风暴”淹没其他重要告警信息。告警一键确认，对于非重要的告警支持一键确认，直接关闭告警。告警待确认，对于不满足实施条件或无影响的告警可以进行待确认处理，待确认可以确认或发起工单处理。支持告警流程化处理，进行告警处置派单，并进行闭环处置。对历史告警信息集中管理，可按需查询各类告警信息和处理状态，按照告警级别、告警时间、所属机房以及告警来源进行查询、统计和展示。对处理中和待处理告警进行监督，了解处理进度。

###### **6.4.1.统一指标管理**

（1）智能预警

市级一体化运维平台针对每个设备可进行实时监控，并可查看历史监控数据，如过去1小时、6小时、12小时、1天、自定义等，监控指标包括CPU、内存、硬盘读写、磁盘读写、网络传输、网络丢包率等。并能根据历史数据变化趋势智能预测每天/每周/每月的变化趋势，并进行智能预警。

（2）阈值设置

通过监控管理，可查看设备CPU使用率排行、磁盘使用率排行、内存使用率排行。并能根据历史数据变化趋势智能预测下一阶段的变化趋势，并进行智能预警。

通过红、橙、绿等不同颜色表示主机、中间件、网络设备的运行状况，并可以动态调整主机、中间件、网络设备的变色阈值。通过不同颜色的告警图标，显示各个主机、中间件、网络设备的告警触发情况。通过依赖关系和拓扑感知的智能告警，对告警故障进行直观溯源和快速定位。

###### **6.4.2.全链路监控中心**

满足纵向和横向全链路监控。

（1）纵向全链路监控

纵向全链路监控为“IT基础架构→端到端业务路径→业务用户体验→日志”的全链路监控体系，对云上云下业务、应用、服务、基础设施进行全资源统一监控、统一分析，形成全链路统一监控，帮助快速分析并定位故障。

（2）横向全链路监控

横向全链路监控应用之间的调用过程，基于调用链日志对业务系统进行全流程服务调用拓扑分析，从业务视角对各服务流程的服务请求进行整体统计和耗时分析。通过日志数据，智能化展现交易全链路拓扑图，通过拓扑图直观查看全链路情况。

###### **6.4.3.集中告警管理**

实现各监控告警在同一平台上以统一格式、高可读性进行标准化呈现，实现故障及时发现、故障快速定位和故障转为工单、告警查询统计等，达到告警全生命周期的集中监控、集中管理协调处理。避免多平台切换，提升运维效率。

根据定义的相关性规则，对告警信息按规则进行相应的告警相关性分析，当有多条相同或类似的告警出现，系统可自动收敛，保留有效告警信息，避免“告警风暴”淹没其他重要告警信息。达到消除冗余告警，提升报警准确率，凸现真实告警的目的。

支持统一的告警管理，通过RESTAPI、URL回调等多种告警源接入方式，获得平台各类告警数据，在对告警数据进行清洗、过滤、压缩处理后，支持告警通知能力，至少支持皖政通、邮件、短信、企业微信等通知方式，支持生成告警分析统计报告，为用户提供主动式的故障解决方式。

##### **6.5.运维工作台**

运维工作台的主要功能包括但不限于：智能运维、告警派单、故障处置、运维管控平台等。

工作台实现对用户请求统一受理和分派，流程查询功能方便服务台人员可及时查看流程状态、停留时间及实施情况，以便于及时监督服务效率及服务质量，针对问题工单的处理结果，用户可通过客服中心或工单流程对服务质量进行评价。

工作台作为调度中心，在工作中接收来自不同渠道的反馈意见，用户问题的统一入口，实现工单的统一受理，将接收到的工单进行筛选和分派，需要处理的工单则安排工程师进行办理。支持查看所有的工单信息，包含待受理、处理中、待办、已处理、已回访等等。

在进行工单的分派时，系统支持查看工程师的工作量情况，实现智能分派，将任务分配给专业且有时间的工程师，保证工作的正常化运转，提高工作效率。

支持客服回访记录功能，客服针对处理的工单进行回访，若问题没有解决，可在此触发处理机制，从而不断的提高问题处理的效率和服务质量。

标准的运维管理流程，让各项运维工作开展有章可循，定制标准化的流程，通过闭环工单进行流程管控，支持发布、变更、事件、配置、问题、账号申请等标准流程管理，同时要求支持自定义流程管理。

所有的工单集中进行展示，可以根据工单处理状态分为处理中、待处理、待回访和已回访等状态进行分类，工单采用闭环流程管理，确保每一项工单服务处理及时、责任到人、接受租户中心监督管理。

针对不同的工单进行相应专业的空闲工程师派单，统筹管理工程师资源，协调工单与工程师管控。

资源全生命周期管理，支持对平台业务所消耗的资源进行全生命周期管理。

工作台接入皖政通PC端。

###### **6.5.1.智能运维**

具备对关键指标进行时间序列预测以生成动态阈值，自动化监测识别指标异常波动，并推送告警。

具备对关键指标进行趋势识别，针对异常趋势提前发现，并推送告警辅助运维人员提前解决潜在问题。

###### **6.5.2.运维处置**

复用安徽省一体化数据基础平台滁州市市级节点安全运营（监测）平台协同处置模块，实现运维工单闭环处置。

###### **6.5.3.故障处置**

预定义故障处置场景，包含不限于资源不足、服务异常、服务器宕机等故障，可配置故障处置模板，包括但不限于一键重启、一键部署、配置修改、自定义执行脚本等，通过远程执行操作命令，加快故障处置速度，故障处置可配置申请、审核、执行流程。

###### **6.5.4.运维门户**

提供运维管理门户界面，可集成现有动环系统、软硬件设备（堡垒机等）、应用系统的相关用户工具以及数据，进行集中的健康状态查看以及快捷登录。

###### **6.5.5.运维管控平台**

主要是针对软硬件设备、应用系统等提供集中的运行维护管理。

（1）业务管理

可根据业务的实际需要，建设业务流程管理中心模块，对涉及到各类业务流程进行统一管理。流程管理中心主要展示我发起的、待我处理的和我处理过的流程，可以查询流程的相关记录。系统需具备流程引擎，既能预设固定流程，也能支持用户自定义设置流程。根据所需业务系统开放接口协议即可实现跨系统集成。

（2）资源统计

以资产管理、事件管理、指标管理、日志管理、用户管理等消除数据中心管理盲区。让管理者从容量分析、性能分析各个不同的角度充分了解IT资产的管理和使用情况。帮助及时准确决策。例如哪些设备使用率怎么样，哪些设备快要过期了，资源均衡调配和下次采购时间及规模如何规划等等。

可提供各业务数据的丰富图表统计和分析。包括但不限于：

巡检明细：展示所有巡检任务相关信息，如巡检时间、巡检对象、巡检标准、巡检结论、巡检人等。

员工任务统计：展示所有巡检人任务总数、完成任务数、未完成数、超时任务数、任务完成率、任务准点率、异常率等。

任务汇总统计：按日期展示每天计划任务数、未完成数、超时任务数、任务完成率、任务准点率、异常率。

日志审核基本报表：统计日志审计数量排行、严重级别日志排行、告警级别日志趋势，并可筛选不同时间维度统计结果。

计划报表：可创建按天/周/月/年维度的报表，统计指标包括操作系统、数据库、网络设备、安全设备、其他设备等。

日志报表：基于不同的统计指标如操作系统、数据库、网络设备、安全设备、其他设备，创建日志排行、日志级别排行、日志数据趋势统计图，并可筛选不同时间维度统计结果。

日志下载：可搜索指定日期的历史日志并进行下载。

流程报表：统计每个流程的处理时间、回访时间、服务质量等；

NAT分析：展示不同公网IP对应的公网端口、私网IP、私网端口、有效期等。

资产种类：柱状图展示不同类型资产数量，并可筛选指定资产进行统计。

资产状态：饼状图展示不同状态的资产数量，并可筛选指定资产进行统计。

质保期限：以图形的形式展示处于不同质保状态的资产数量，并可筛选指定的资产进行统计。

维保期限：以图形的形式展示处于不同维保状态的资产数量，并可筛选指定的资产进行统计。

使用期限：以图形的形式展示处于不同使用期限的资产数量，并可筛选指定的资产进行统计。

客户可根据实际需要导出报表信息。

（3）数据接入

以API为核心，支持多来源API接入与管理，灵活数据对接。

通过采集IT数据、业务应用数据进行数据接入，部分部署Agent或直接通过SNMP、SSH、Hadoop、IPMI、JDBC、Restful、SDK、SOAP等协议进行不同数据的采集。

（4）数据计算

提供统一运维数据处理能力：消除系统内部模块的数据孤岛，实现数据统一管理。

构建智能运维算法能力：提供多种算法场景，提升运维工作效率。

（5）数据存储

数据存储采用分布式架构构建，确保系统线性扩展能力，互联网行业最佳实践，支持千台实例规模集群，PB级存储容量。

（6）实施数据分析

基于大数据技术与智能算法，实现PB级多源、离散日志的统一采集、处理、存储与查询分析。

统一收集、处理、分析业务系统运维数据、日志数据和关键指标数据。准确定位故障问题和根因。

形成运维数据中台，做到全链路监控数据的呈现，满足智慧经营决策能力的提升。

充分发挥数据的潜力和价值，构建精益化运营管理分析场景，为领导辅助决策提供数字化支撑。

## 三、服务需求

**1.项目设计需求**

供应商需完成项目设计，主要包系括统架构、业务流程、数据库、接口、功能规格说明书等。

**2.数据资源建设需求**

本项目的数据资源建设是支撑业务目标、确保数据能被高效利用、安全管理且的核心环节，其范围涵盖数据从产生到销毁的全生命周期，涉及需求分析、模型构建、集成共享、安全合规等多个维度，供应商应深入分析本项目的需求和建设目标，数据资源建设须符合如下要求：

（1）遵照《安徽省数据工程实施指南V2.0》开展本项目的数据架构设计，完成数据工程实施工作。

（2）本项目在开发实施过程中，数据库业务对象设计须与数据架构中的业务对象、逻辑实体、属性保持高度一致，如有修改，须与建设单位沟通后同步调整。

（3）标准接口设计须遵循统一性、安全性、可扩展性等规范。请求和响应体统一使用JSON格式，统一命名风格，使用标准状态码；接口可注册至一体化数管平台API网关中，复用网关认证授权、限流等安全能力，但接口设计须校验所有输入参数（长度、格式、内容），防止SQL注入或XSS攻击；需支持业务迭代，避免频繁重构，提供标准接口文档，包含版本管理、请求示例、字段说明及测试方法。

（4）数据库须合理使用范式设计，减少数据冗余、避免更新异常（插入、删除、修改异常），保证数据一致性。

**3.实施进度需求**

本项目建设周期3个月（自合同签订之日计算），平台基本功能建设完成后开展项目初验，试运行期6个月（自初验合格之日计算）后开展项目终验。项目终验合格后需提供3年免费运维服务。

项目主要任务包括：项目前期工作（项目立项审批、建设方案编制论证等）、项目招投标、项目建设（项目建设实施、初验、试运行、终验等）。

本项目实施进度计划如下：

（1）2025年6月底前完成项目前期工作（项目立项审批、建设方案编制论证等）。

（2）2025年8月底完成项目采购招标。

（3）2025年9月启动项目实施。

（4）2025年11月底完成整体项目建设，并开展项目初验。

（5）2025年12月至2026年5月底，开展项目试运行工作。

（6）2026年6月完成项目终验工作，开展项目运维工作。

**4.相关保障措施**

针对项目实施过程中可能存在的质量、进度、人员等方面的问题，提出相应的应对保障措施，具体包括：

（1）质量管控方面：实施严格的质量管理体系，包括定期的质量评审、代码审查和测试等。预见可能的质量风险，如技术难题、需求变更等，并制定相应的应对策略。加强项目团队的质量意识培训，确保每个成员都理解并遵循质量标准。

（2）进度保证方面：制定详细的项目进度计划，明确各阶段的任务、时间节点和责任人。

（3）人员配备方面：供应商应为本项目建立一个完善和稳定的管理组织机构。项目建设和试运行期间，需安排不少于3人的项目团队在滁州驻点工作，人员组成应包括：项目经理、技术负责人、工程师等，并服从招标单位的统一安排。在项目完成验收前，不得随意更换项目实施人员。在项目建设期内，项目实施人员须配合建设方完成与相关单位的需求调研、数据对接、沟通协调、技术培训等建设工作。

**5.运维需求**

项目进入运维周期后，供应商须为本项目开发的软件提供免费原厂质保以及维保服务，按照好用、易用原则定期对系统使用成效进行评估总结，并免费完成系统升级迭代（非新增功能定制化开发）。

维保要求如下：

1.在运维期内供应商应免费提供3人/月的定制开发服务，该定制开发服务内容不包含对系统原有功能的升级完善，新功能模块须经双方确认后实施。在运维期内供应商须无条件免费按项目建设单位要求提供数据共享接口的开发服务，满足与其他系统对接共享要求。

2.在运维期内供应商应免费提供至少1次系统迁移服务。

3.在运维期内须安排至少2名专职技术人员提供5×8小时的驻场服务，随时提供技术支持与使用指导，包括免费升级、故障排除、性能调优、技术咨询等。人员必须服从采购人统一管理，遵守岗位职责和各项管理制度。

4.根据《安徽省数据资源管理局网络和数据安全制度》要求，为做好运维设备的安全管理和规范接入，在运维期内供应商须免费为项目提供两台全新专用运维终端接入政务外网运维域，专门用于运维人员开展系统升级、维护、巡检，数据导入、导出等工作，其中1台固定终端用于定点运维场景，1台移动终端用于现场巡检、移动维护等场景。专用运维终端设备在运维期内由建设单位负责全程管理，在运维期结束后由建设单位对专用运维终端中的核心数据和重要数据进行销毁，确保数据不可恢复后方可退还供应商。

5.须定期安排相关技术工程师到业主方现场进行软件系统的全面巡检服务，例行检测、排除隐患，对软件系统的整体运行状态进行评估分析，提供详细巡检报告，并给出优化调整建议。

6.须提供7×24小时的技术服务热线，负责解答用户在使用中遇到的问题，并及时提出解决问题的建议和操作方法。

7.在接到用户故障报告后响应时间不超过30分钟，并在2小时内定位故障，4小时内恢复系统，保证系统的安全和可靠运行。

供应商应按照以上要求，规划设计合理可行的（运维）售后服务方案。

**6.培训需求**

（1）培训目标

为使用户方人员能够更好的了解、使用滁州市一体化运维平台，包括运维数据采集平台、资产管理子平台、全栈监控子平台、统一告警子平台、运维工作台等模块的操作方式，并可以独立完成日常管理维护、操作使用、服务测试、一般的故障处理等工作，确保系统的正常运转；项目供应商需选派资深技术人员，结合用户的现有资源和需求，进行内容丰富、形式多样的专业技术培训课程。

（2）培训对象

本项目培训对象主要包括第三方技术人员、系统管理（技术）人员、各部门信息化项目负责人等。

（3）培训地点、时间安排

培训地点和时间的选择相对灵活。根据不同设备配置，充分结合现场和项目实施进度的实际情况，体现培训的针对性，增强培训的预期效果，培训地点、时间由双方协商确定。

（4）培训方式

培训根据不同课程内容分批、分阶段进行。项目供应商需根据用户的要求和实际需要提供培训资料和课程，在合同签订并征得用户同意后赋予实施。本项目培训包括理论知识培训和现场实践培训。

（5）培训内容

根据项目实施进度计划和各种岗位人员的不同需求，对培训课程进行安排，具体包括应用操作、管理及维护等培训课程，同时所有培训课程均为免费培训。具体如下：

1）应用操作培训课程内容：针对各级、各部门工作人员日常对于滁州市一体化运维平台，包括运维数据采集平台、资产管理子平台、全栈监控子平台、统一告警子平台、运维工作台等业务应用系统软件的使用和操作方法进行培训。

2）平台使用安全管理培训课程内容：重点针对平台涉及到的网络安全、密码应用安全、平台日常运行管理制度、应急事件处置流程等管理制度进行培训。

3）维护培训包括专业技术培训、系统总体培训及系统软件培训，具体内容如下：

①专业技术培训课程内容：包括网络基础、系统安全、数据库知识、存储备份管理、应用系统、系统监控等运行维护知识等系列课程内容。

②网络基础培训课程内容：本课程能够帮助系统管理人员了解掌握网络的硬件及软件的构成，包括局域网、广域网讲解；TCP/IP协议；子网划分；路由器的使用及常用命令；交换机的产品讲解；网络设计及维护等课程内容。

③系统安全培训课程内容：本课程包括计算机系统安全策略；安全体系结构与安全模型；访问控制与防火墙；网络与通信安全；操作系统安全；应用系统安全；漏洞扫描与入侵检测等培训内容。

④数据库知识培训课程内容：本课程能够帮助系统管理人员了解数据库的运行方法及原理，使其能够实现基础的数据库备份和恢复、数据检索以及数据库运行情况检查和问题处理、维护。

⑤应用系统管理培训课程内容：本课程是对应用系统、应用支撑系统、权限管理等信息系统管理端运行维护方法和工作流程的系列培训。

⑥系统总体培训课程内容：包括系统体系结构、系统总体设计、系统组成和配置现状等内容。

⑦硬件支撑环境培训课程内容：针对硬件支撑环境包含的所有相关技术和产品，以及各类设备的安装、配置、使用、维护方法进行培训；培训范围包括网络系统、数据采集系统。

⑧系统软件培训课程内容：针对系统软件包含的所有相关技术和产品，以及各类软件的安装、配置、使用、维护方法进行培训；培训范围包括操作系统、数据库。

**7.安全测评及软件测评**

本项目属于安徽省一体化数据基础平台滁州市级节点建设内容的补充，相关的功能、性能及安全测试基于省一体化数据基础平台提供的服务完成。项目建成后，等保测评工作纳入滁州市城市大脑（省一体化平台滁州市级节点）中统一开展，供应商需配合完成本项目建设内容的等保测评工作，并确保系统符合三级等保要求。

**四、报价要求**

1.投标报价的价格是完成项目全部内容（包括后期的相关服务）的价格，其总价即为履行合同的固定总价。

2.投标总价不得超过预算，报价包括完成本项目所需的全部费用，中标后采购人不再另行支付其他任何费用，结算时不再根据服务期的调整而变动，投标人须自行考虑投标风险，在充分了解本项目的基础上合理报价。

**五、其他要求**

1.专利权：中标人须保障采购人在使用该方案时不受到第三方关于侵犯专利权或工业设计权等知识产权的指控。如果任何第三方提出侵权指控与采购人无关，中标人须与第三方交涉并承担可能发生的责任与一切费用。如采购人因此而遭致损失的，中标人应赔偿该损失。

2.本项目定制软件知识产权归采购人所有。

3.采购人不组织现场考察：供应商应根据其实际需求自行安排时间进行现场考察。供应商现场考察的费用自理，为投标报价取得依据。一旦中标，不得以不了解现场情况为理由而提出额外费用。在现场考察过程中，投标人如果发生人身伤亡、财务或其它损失，不论何种原因造成，均由投标人自负。

**第四章 评标方法和标准（综合评分法）**

**一、总则**

本项目将按照招标文件第二章 投标人须知的相关要求及本章的规定评标。

**二、评标方法**

2.1资格审查

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **资格审查表** | | | |
| 序号 | 审查因素 | 审查内容 | 格式要求 |
| 1 | 营业执照等证明文件 | （1）投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的营业执照；  （2）投标人为事业单位的，应提供有效的事业单位法人证书；  （3）投标人是非企业机构的，应提供有效的执业许可证或登记证书等证明文件；  （4）投标人是个体工商户的，应提供有效的个体工商户营业执照；  （5）投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。 | 提供材料扫描件或电子证照，应完整的体现出材料或电子证照全部内容。联合体投标的联合体各方均须提供。 |
| 2 | 投标人资格声明书 | 提供符合招标文件要求的《投标人资格声明书》。 | 详见第六章投标文件格式。 |
| 3 | 投标人信用记录 | 投标人不得存在投标邀请第4条信誉要求和投标人须知正文第14.2条中的不良信用记录情形 | 无须投标人提供，由采购人或采购代理机构查询。 |
| 4 | 本项目对于联合体的要求（*适用于接受联合体投标的标包*） | 联合体投标的详见投标人须知正文第1.5，且提供《联合协议》。 | 《联合协议》详见第六章投标文件格式。 |
| 5 | 其他特定资格  要求 | 如有，见第一章《招标邀请》 | 提供材料扫描件  或电子证照，应完 整的体现出材料 或电子证照全部内容。 |

**资格审查指标通过标准：**投标人必须通过资格审查表中的全部评审指标。

2.2符合性审查

评标委员会对通过资格审查的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。符合性审查表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **符合性审查表** | | | |
| 序号 | 审查指标 | 审查标准 | 格式要求 |
| 1 | 开标一览表 | 格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章 | 详见第六章投标文件格式。 |
| 2 | 投标函 | 格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章 | 详见第六章投标文件格式。 |
| 3 | 授权书 | 格式、填写要求符合招标文件规定并加盖投标人电子签章 | 法定代表人参加投标的无需此件，提供身份证明即可。详见第六章投标文件格式。 |
| 4 | 投标报价 | 符合招标文件投标人须知正文第9条要求 | 详见第六章投标文件格式。 |
| 5 | 商务响应情况 | 符合招标文件采购需求中对付款方式、服务地点、服务期限等实质性要求 | 详见第六章投标文件格式。 |
| 6 | 其他要求 | 符合法律、行政法规规定的其他条件或招标文件列明的其他实质性要求 |  |

**符合性审查指标通过标准：**投标人必须通过符合性审查表中的全部评审指标。

2.3详细审查

2.3.1评标委员会按照下表对投标文件进行详细审查和评分。

2.3.2本项目综合评分满分为100分，其中：资信分值占总分值的权重为32%，技术分值占总分值的权重为58%，价格分值占总分值的权重为10%。具体评分细则如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **类别** | **评分内容** | **评分标准** | **分值范围** |
| 资信分  （ 32 分） | 企业业绩 | 投标人自2022年8月1日（以合同签订时间为准）以来，具有信息化系统业绩的，每提供一个得2分，本项最高得4分。 注：①投标文件中提供业绩合同扫描件，时间以合同签订时间为准；若合同材料中无法体现签订时间、服务内容等关键评审因素的，须另外提供相关证明材料。 ②提供的项目业绩只计算评标分值对应的项目数量，按照排列顺序从首个业绩开始评审至对应数量，超出部分不进行评审。对应数量内业绩不符合招标文件要求不得分的，不再补充评审超出部分业绩。如：提供2个业绩即得满分的，按照投标文件排序评审第一、第二项业绩，其余超出部分不再评审。 | 0-4 |
| 项目团队 | 1、投标人为本项目拟配备项目经理（1人），具有以下任意1个证书得2分，本项满分得2分。  （1）信息系统项目管理师（软考证书）；  （2）系统架构设计师（软考证书）。 2、投标人为本项目拟配备的技术负责人（1人，除项目经理外），具有以下任意1个证书得2分，本项满分得2分：  （1）软件设计师（软考证书）；  （2）系统集成项目管理工程师（软考证书）；  3、投标人为本项目拟配备的工程师（1人，除项目经理、技术负责人外）具有以下任意1个证书得2分，本项满分得2分。 （1）网络工程师（软考证书）；  （2）数据库系统工程师（软考证书）；  4、投标人在运维周期内拟派驻的运维团队人员具有以下证书，每提供一个得2分，同类证书不重复得分，本项满分6分。  （1）网络工程师（软考证书）；  （2）数据库系统工程师（软考证书）；  （3）注册信息安全专业人员（CISP）。  备注：①提供以上人员相关职称证书扫描件；②上述人员不得兼任；③持有上述人员社保部门出具的本单位为其缴纳的投标前近三个月内任意一月的社保证明或投标人提供承诺已为其缴纳社保的承诺书（格式自拟）。 | 0-12 |
| 软著 | 投标人具有以下相关领域有效的计算机软件著作权登记证书，满足任意其中8项即得满分，数量不足8个的，每提供一个得2分，最高16分： IT资产管理类、IT全链路监控类、系统智能运维类、统一调度监控类、协同处置类、数据采集类、数据共享类、网络拓扑类、容器管理类、安全运维监测分析类。  注：同类领域仅限提供一个证书，同个证书不可重复得分，投标人须同时提供软件著作权证书扫描件及中国版权保护中心网站截图，并加盖投标人公章，未提供不得分。 | 0-16 |
| 技术分  （58分） | 软件基本功能 | 根据投标人所提供的软件功能，对应招标文件中采购需求进行评分，每满足或优于一项指标得1.5分，本项满分18分： 1.具备数据采集功能，包括但不限于主机指标（CPU、内存、磁盘、IO等）、数据库指标、中间件指标，以及应用日志的采集。 2.数据采集可选择不同版本的采集器进行部署，针对不同的操作系统架构提供相应的采集器包。 3.采集器包支持离线下载或远程部署到指定主机目录，记录部署相关信息；对采集器的配置文件新增、下载、查看编辑。 4.具备机房、IP地址、操作系统、服务器、网络安全设备等基础设施资源资产的管理。 5.具备数据库、缓存、消息队列等中间件资产的管理。 6.具备应用系统、应用模块、应用部署、服务端口等应用资产的管理。 7.具备构建应用系统-中间件-基础设施的关联拓扑，体现三层资产完整的关联关系。 8.具备通过拓扑图查看各设备的监控详情，包括主机CPU、内存、存储使用率等。 9.具备网络安全设备、服务器、存储设备、操作系统、数据库、中间件等对象的监控，可显示监控对象当前的运行状态、异常指标或告警指标。 10.具备对上述监控对象的告警指标阈值进行自定义设置。 11.具备预定义故障处置场景，配置故障处置模板，包括但不限于一键重启、一键部署、配置修改、自定义执行脚本等。 12.具备工单流程自定义设计，提供可视化在线工单配置页面，可配置工单的名称、类型、表单字段、审批节点、审批人、审批方式等多种信息。 | 0-18 |
| 重点难点分析 | 本项目为全省一体化数据基础平台运维运营体系建设内容，须基于一体化数据基础平台进行开发、测试、部署工作，投标人须在方案中对项目建设的重点和难点进行分析并提出应对措施，对项目开发实施过程中关键技术有深入的表述。 1.项目重点、难点分析全面，提出完整的技术建议和应对措施的，得5分。  2.项目重点、难点分析完整，提出较为完整的技术建议和应对措施的，得4分。 3.项目重点、难点分析完整，部分体现技术建议和应对措施的，得3分。 4.项目重点、难点分析粗略，技术建议和应对措施不完整的，得2分。 5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 安全设计方案 | 投标人根据本项目安全需求提安全设计方案，内容包括但不限于数据安全、网络安全、身份认证、权限管理等内容。方案应结合信息安全等级保护三级认证和商用密码应用安全性评估要求，保证系统的安全性、可靠性、稳定性。  1.方案内容全面，设计完整的数据安全、网络安全、身份认证、权限管理等内容，符合国家安全标准，得5分。  2.方案内容较为全面，数据安全、网络安全、身份认证、权限管理等内容设计可行，得4分。 3.方案内容部分完整，部分体现数据安全、网络安全、身份认证、权限管理等内容设计的，得3分。  4.方案内容粗略，数据安全、网络安全、身份认证、权限管理等内容设计不完整，不符合国家相关安全标准和规定的，得2分。 5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 数据资源建设方案 | 投标人须提供数据资源建设方案，结合采购需求中“数据架构”和“数据资源建设需求”，在此基础上结合本项目产生的业务数据，明确建成后沉淀的数据资源清单（按照L1-L5架构进行编制），并参照《安徽省数据工程实施指南V2.0》制定数据工程实施计划。  1.方案内容完整详实，数据资源清单表述清晰的，明确数据工程实施过程中各环节内容的，得5分。 2.方案内容覆盖全面，内容完整详实，数据资源清单编制和数据工程实施计划可行，得4分。 3.方案内容有待完善，数据资源清单编制、数据工程实施计划具体细节有待完善的，得3分。 4.方案内容粗略，数据资源清单编制、数据工程实施计划不完整的，得2分。 5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 与安徽省一体化数据基础平台对接方案 | 投标人需提供本项目运维数据上报至一体化省级运维平台方案，内容包括但不限于平台之间的数据上报机制、接口设计等内容，保障数据上报的完整性和稳定性。 1.对接方案内容齐全，数据上报机制、接口设计等内容设计完善，能保障数据上报完整、数据上报稳定的，得5分；  2.对接方案内容全面，数据上报机制、接口设计等内容较为完整的，得4分。 3.对接方案内容可行，数据上报机制、接口设计等内容可以体现，得3分。  4.对接方案内容粗略，数据上报机制、接口设计等内容不完整，不能保障数据上报完整性和稳定性的，得2分。  5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 与滁州市安全运营（监测）平台对接方案 | 投标人需提供本项目与滁州市安全运营（监测）平台对接方案，内容包括但不限于运维工单的协同处置机制、接口设计、流程设计，实现从监测、告警、派单、处置的闭环管理。 1.对接方案内容全面，协同处置机制、接口设计和闭环流程设计内容完善，具备运维故障事件从发现、派单、处置全流程快速处理的，得5分；  2.对接方案内容较为全面，协同处置机制、接口设计和闭环流程设计等内容较为完整的，得4分。 3.对接方案内容满足项目需求，能体现协同处置机制、接口设计和闭环流程设计内容的，得3分。  4.对接方案内容粗略，在协同处置机制、接口设计和闭环流程设计不完整的，得2分。 5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 项目实施方案 | 投标人所提供的方案应包括但不限于项目实施过程管理、项目进度计划、项目风险管理、项目质量管理、项目验收等。 1.项目实施方案内容完整、思路与方案阐述清晰的，得5分；  2.项目实施方案内容完整、合理、具有一定可行性的，得4分； 3.项目实施方案内容较为完整、但部分内容设计不合理不具备可行性的，得3分；  4.项目实施方案内容粗略、内容缺失有待完善的，得2分。 5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 项目运维方案 | 投标人所提供的方案应包括但不限于运维人员配备、运维目标、运维范围、运维内容和运维保障措施等。 1.项目运维方案内容详实完整、合理、清晰、准确的，得5分；  2.项目运维方案内容满足项目需求、具有一定可行性的，得4分； 3.项目运维方案内容部分设计不合理不具备可行性的，得3分；  4.项目运维方案内容粗略、内容缺失有待完善的，得2分。 5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 项目培训方案 | 投标人所提供的方案应包括但不限于培训目的、培训方式、培训计划、培训课程设计等。  1.项目培训方案内容完整、方案合理、清晰、准确的，得5分；  2.项目培训方案内容完整详实、具有一定可行性的，得4分； 3.项目培训方案内容完整、但部分内容设计不合理不具备可行性的，得3分；  4.项目培训方案内容粗略、内容缺失有待完善的，得2分。 5.方案不提供的不得分。 | 0-5 |
| 价格分  （10分） | 价格分统一采用低价优先法，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价（如有扣除为扣除后价格）为评标基准价，其价格分为满分 10 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：  投标报价得分＝（评标基准价/投标报价（如有扣除为扣除后价格））× 10％×100 | | |

注：如银行、保险、石油石化、电力、电信等特殊行业的分支机构（分公司）参加投标的，提供总公司（含分公司）或其下属分支机构的业绩、软著等均予认可。

2.3.3分值汇总

（1）评标委员会各成员应当独立对每个有效投标人的投标文件进行评分，并汇总每个投标人的得分。取各位评委评分之平均值，四舍五入保留至小数点后两位数，得到该投标人的技术资信分。

（2）将投标人的技术资信分加上根据上述标准计算出的价格分，即为该投标人的综合总得分。

**三、无效投标条款**

3.1投标文件有下列情形之一的,其投标文件拒收:

(1) 未在投标截止时间前通过网上招标投标系统递交有效电子投标文件的，开标系统不予接收，投标将被拒绝。

(2)投标企业接到远程解密指令后，须在规定时间内解密。因投标人自身原因导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，投标文件无效；解密时间：从本项目解密程序开始时计时，至完成投标文件解密时间，不得超过60分钟，否则投标文件将被拒绝。

3.2投标人有下列情形之一的,资格审查后其投标作无效投标处理：

(1)投标人为本项目提供招标代理服务的；

(2)投标人与在本项目代理机构存在相互任职或工作的；

(3)招标公告写明专门面向中小企业采购，投标人提供的货物非中小企业制造的；

(4)要求供应商以联合体形式参加采购活动，投标人非联合体或者联合协议中中小企业合同金额未达到应当达到的比例；

(5)要求获得采购合同的供应商向中小企业分包，投标人未提供分包意向协议或者分包意向协议中中小企业合同金额未达到应当达到的比例；

(6)评标专家无法查看并检验电子投标文件中相关资料的；

(7)联合体投标未提交联合体协议的；

(8)责令停产停业的；

(9)暂停或者取消参与政府采购项目资格的；

(10)投标人单位负责人为同一人或者存在（直接）控股、管理关系的不同单位的；

(11)投标人基本资格条件和特定资格条件中有一项及以上不符合要求的；

(12)开标时查询投标文件制作机器码、文件创建标识码及造价软件加密锁号。若存在投标文件制作机器码或创建标识码或造价软件加密锁号信息与其他投标人雷同的，投标无效、进行信用信息披露，行政监管部门将依据线索依法查处；

(13)其它情形，经评标委员会委提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

(14)投标人投标MAC地址或投标人联系人或联系电话相同的，由评标委员会否决其投标，并报告监管部门作不良行为处理和进一步调查；

(15)投标人单方面出现其他投标人材料的（组成联合体响应的除外）；

(16)招标文件规定的其它无效投标情形。

3.3 投标人有下列情形之一的,符合性审查后其投标按无效投标处理：

(1)投标文件签字、盖章不全，经评标委员会一致认定对开评标内容有实质性影响并经公共资源交易监督部门核准的；

(2)未按规定的格式填写导致实质性内容不全以及实质上不响应，或者关键字迹模糊、无法辨认; 经公共资源交易监督部门核准的；

(3)同一投标人提交两个以上不同的投标文件或者投标报价，但招标文件规定提交备选方案的除外；

(4)投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应;

(5)投标报价超出规定的投标限价或公布的采购预算的或投标人的投标报价各项单价高于招标文件给定的单价最高限价；

(6)不按评标委员会要求澄清、说明或补正的，或者评标委员会根据招标文件的规定对投标文件的计算错误进行修正后，投标人不接受修正的投标报价的。

(7)其它情形，经评标委员会委提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

(8)投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9)招标文件规定的其它无效投标情形。

3.4 投标人有下列情形之一的, 详细评审后其投标按无效投标处理：

(1)投标产品不符合必须强制执行的国家标准的；

(2)投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；

(3)投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的条件的；

(4)报价明显低于其他投标人，且不能证明报价合理性的投标无效；

(5)拒不确认评标委员会评审修正的投标无效；

(6)其它情形，经评标委员会委提出按无效投标处理，并经公共资源交易监督部门核准的；

(7)招标文件规定的其它无效投标情形。

**第五章 政府采购合同**

**政府采购合同参考范本**

**（服务类）**

**第一部分 合同书**

项目名称：安徽省一体化数据基础平台滁州市级节点运维平台项目

项目编号：

甲方（采购人）： 滁州市数据资源管理局

乙方（中标人）：

签订地： 滁州市数据资源管理局

签订日期： 年 月 日

滁州市数据资源管理局（以下简称：甲方）通过 滁州市政府采购中心组织的公开招标方式采购活动，经评标委员会评定， （以下简称：乙方）为本项目中标人，现按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经甲方和乙方协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

**1.1 合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2中标通知书；

1.1.3投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4招标文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5其他相关采购文件（建设方案等）。

**1.2 服务**

1.2.1服务名称：安徽省一体化数据基础平台滁州市级节点运维平台项目；

1.2.2服务内容：招标文件第三章采购需求全部内容；

1.2.3服务质量：达到合同要求的标准。

**1.3 价款**

本合同总价为：￥ 元（大写：人民币 元）

**1.4 付款方式和发票开具方式**

1.4.1付款方式：

1.4.2发票开具方式：开具符合要求的发票。

**1.5 服务期限、地点和方式**

1.5.1服务期限： 。

1.5.2服务地点：滁州市内，甲方指定地点；

1.5.3服务方式：甲方指定方式。

**1.6 违约责任**

1.6.1除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的 0.1 %计算，最高限额为本合同总价的10%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 0.1 %计算，最高限额为本合同总价的10%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.6.7因甲方未按合同约定支付价款、未按合同约定受领标的物、擅自解除合同、逾期退还履约保证金导致乙方遭受的直接损失，乙方可向甲方申请赔偿，赔偿金额由双方协商一致；针对因政策变化等原因不能签订合同或解除合同时，造成乙方合法利益受损的情形，可以给予乙方合理补偿，补偿金额不得超过乙方的直接损失。

**1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 种方式解决：

（1）将争议提交 滁州 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

（2）向 甲方（采购人） 人民法院起诉。

**1.8 合同生效**

本合同自双方当事人盖章时生效。

甲 方： （单位盖章） 乙方： （单位盖章）

法定代表人 法定代表人

或授权代表（签字）： 或授权代表（签字）：

时间： 年 月 日 时间： 年 月 日

乙方账户信息

户名：

账号：

开户银行：

**第二部分 合同一般条款**

**2.1 定义**

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1“合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2“合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3“服务”系指中标人根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4“甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5“乙方”系指根据合同约定提供服务的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6“现场”系指合同约定提供服务的地点。

**2.2 技术规范**

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2.3 知识产权**

2.3.1乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿。

**2.4 履约检查和问题反馈**

2.4.1甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.5 结算方式和付款条件**

详见***合同专用条款***。

**2.6 技术资料和保密义务**

2.6.1乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2.7 质量保证**

2.7.1乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2.8 延迟履行**

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

**2.9 合同变更**

2.9.1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项；

2.9.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.10 合同转让和分包**

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

**2.11 不可抗力**

2.11.1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在***合同专用条款***约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在***合同专用条款***约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

**2.12 税费**

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

**2.13 乙方破产**

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2.14 合同中止、终止**

2.14.1双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2.15 检验和验收**

2.15.1乙方按照***合同专用条款***的约定，定期提交服务报告，甲方按照***合同专用条款***的约定进行定期验收；

2.15.2合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见***合同专用条款****。*

**2.16 合同使用的文字和适用的法律**

2.16.1合同使用汉语书就、变更和解释；

2.16.2合同适用中华人民共和国法律。

**2.17 履约保证金**

2.17.1采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按***合同专用条款***约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交；

2.17.2履约保证金在***合同专用条款***约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起 个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方，甲方逾期退还履约保证金应承担违约责任。

2.17.3如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

**2.18 合同份数**

合同份数按***合同专用条款***规定，每份均具有同等法律效力。

**第三部分 合同专用条款**

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **约定内容** |
| 2.5 | 合同签订生效并具备实施条件后5个工作日内支付合同价的40%预付款(预付款支付前，中标人须提供同等金额的见索即付预付款保函)，2025年完成项目初验后付至本年度计划的100%，项目终验合格后付至合同价的100%。 |
| 2.11.3 | 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在不可抗力发生的15个工作日内以书面形式变更合同 |
| 2.11.4 | 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在不可抗力发生的3个工作日内以书面形式通知对方当事人，并在3个工作日内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人 |
| 2.15 | 2.15.1乙方须接受甲方对项目执行情况、服务质量等的监督、检查和验收，甲方有权查看与项目直接相关的凭证和资料，乙方应予以配合。  2.15.3验收书的内容以考核结论作为结算依据。 |
| 2.17 | 本项目免收履约保证金。 |
| 2.18 | 合同一式陆份，甲乙双方各执叁份。 |
| 3 | 乙方应要求进入甲方工作场所的人员知悉其必须承担的保密义务和责任，遵守国家保密法律、法规，自觉遵守工作纪律和规章制度，不做任何窃取或泄漏国家秘密、商业秘密和个人秘密的行为。乙方须将有关人员的情况（姓名、 性别、身份证号码、家庭住址、联系方式）及签订的保密协议书面报甲方备案。 |
| 4 | 根据滁州市数据资源管理局《项目标后履约告知函》做好向项目实施工作。 |
|  | （签订合同时可补充） |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. **投标文件格式**

**投**

**标**

**文**

**件**

**项目名称：**

**项目编号：**

**投 标 人：**

**年 月 日**

**一、资信证明格式文件**

**资信证明文件**

（投标文件一）

项目

项目编号：

投标人： （签章）

法定代表人： （签章）

年 月 日

**目 录**

（1）投标人资格声明书（格式见附件）；

（2）授权书（格式见附件）；

（3）投标人为企业（包括合伙企业）的，应提供有效的“营业执照”；

投标人为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”；

投标人是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；

投标人是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”；

投标人是自然人的，应提供有效的自然人身份证明；

（4）诚信投标承诺书（格式见附件）；

（5）招标文件中要求的资信评审和资信评分的支持资料；

（6）其他（如有）。

注：若投标人为若为银行、保险、石油化工、电力、电信、邮政等有行业特殊情况的企业的分支机构或分公司，其投标文件中所要求的法定代表人的所有签章及涉及材料，可以由其分支机构或分公司负责人进行签章及提供相应材料。

**（1）投标人资格声明书**

**致：采购人**

在参与本次项目投标中，我单位承诺：

（一）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（二）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（三）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（四）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形）；

（五）我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形（单一来源采购项目除外）；

（六）与我单位存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他法人单位信息如下（如有，不论其是否参加同一合同项下的政府采购活动均须填写）：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 单位名称 | 相互关系 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：

日 期：

**（2）授权书**

本授权书声明： （投标人名称）授权 （投标人授权代表姓名）代表我方参加本项目采购活动，全权代表我方处理投标过程的一切事宜，包括但不限于：投标、参与开标、谈判、签约等。投标人授权代表在投标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我方均予以认可并对此承担责任。投标人授权代表无转委托权。特此授权。

本授权书自出具之日起生效。

授权代表身份证明扫描件：

授权代表联系方式： （请填写手机号码）

特此声明。

投标人电子签章：

日 期：

注：

1.本项目只允许有唯一的投标人授权代表，提供身份证明扫描件；

2.法定代表人参加投标的无需提供授权书，提供身份证明扫描件。

**（3）诚信投标承诺书**

本人以企业法定代表人的身份郑重承诺：

一、将遵循公开、公正和诚实信用的原则自愿参加 项目的磋商响应，所提供的一切材料都是真实、有效、合法的；

二、本单位郑重声明，根据《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；参加政府采购活动前三年内，本单位在经营活动中没有重大违法记录，没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

三、不出借、转让资质证书，不让他人挂靠投标，不以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取成交；

四、不与其他供应商相互串通响应报价，不排挤其他供应商的公平竞争、损害采购人的合法权益；

五、不与采购人、采购代理机构或其他供应商串通响应，损害国家利益、社会公共利益或者他人的合法权益；

六、 （企业名称）或 （企业名称）法定代表人或拟派项目经理（负责人）没有下列情形：①被列入“信用中国”网站“失信被执行人”的；②被列入“信用中国”网站“重大税收违法失信主体”的；③被列入“信用中国”网站 “严重失信主体名单”的；④在“信用中国”网站上披露的仍在公示期的严重失信行为(具体行为类别及判定依据见“信用中国”查询的严重失信行为类别及判定依据)的。⑤被列入国家企业信用信息公示系统网站“经营异常名录”或者“严重违法失信名单”的。⑥被列入中国政府采购网站“政府采购严重违法失信行为信息记录”的。⑦前三年有行贿犯罪行为的单位和个人。（若采购文件对投标人所属分公司、办事处等分支机构有上述1-7项信誉要求，在此一并承诺我公司所属分公司、办事处等分支机构没有上述1-7项情形）

七、严格遵守会议现场纪律，服从监管人员管理；

八、保证成交后不转包，若有分包征得采购人同意；

九、保证成交之后，按照响应文件要求提供相关后续服务；

十、保证企业及所属相关人员在本次响应中无行贿等犯罪行为；

十一、如在投标过程和公示期间发生投诉行为，保证按照相关规定要求进行。投诉内容符合要求，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人授权委托人签字，并附有关身份证明复印件。不恶意投诉，对本公司提供的投诉线索的真实性负责，否则愿接受有关部门的处罚。

以上内容我已仔细阅读，本公司若有违反承诺内容的行为，自愿接受取消投标或者中标（成交）资格、中标（成交）无效、记入不良行为记录等有关处理，愿意承担法律责任，给采购人人造成损失的，依法承担赔偿责任。

开户银行： 基本账户：

供应商（签章）： 法定代表人（签章）：

日期： 年 月 日

**（4）其他相关证明材料**

如有。

**二、技术标格式文件**

**技术标**

（投标文件二）

项目

项目编号：

投标人： （签章）

法定代表人： （签章）

年 月 日

**目 录**

（1）投标响应表（格式见附件）；

（2）诚信履约承诺函（格式见附件）；

（3）招标文件中要求的技术标评审及技术标评分的支持资料；

（4）其他（如有）。

**（1）投标响应表**

**1.1商务响应表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **商务条款** | **招标文件要求** | **投标人承诺** | **偏离说明** |
| 1 | 付款方式 |  |  |  |
| 2 | 服务地点 |  |  |  |
| 3 | 服务期限 |  |  |  |
| 4 | “采购需求”所列的所有内容 |  |  |  |
| … |  |  |  |  |

投标人电子签章：

日 期：

**（2）诚信履约承诺函**

**致：采购人**

如我单位被确定为本项目中标人，我单位承诺在合同签订及履约过程中将严格执行《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目采购文件中关于合同签订及履约的相关规定，不出现以下情形：

（1）中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；

（2）未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；

（3）将政府采购合同转包；

（4）提供假冒伪劣产品；

（5）擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

本单位知悉如出现上述情形，将会被依法追究法律责任，可能的处理结果有：处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

本承诺声明： （投标人名称）对本招标文件的相关要求完全响应。配备人员数量、设备数量和采购生产资料数量均不低于采购需求的要求。若有幸中标将严格按照以上承诺进行服务。

投标人电子签章：

日 期：

**三、商务标格式文件**

**商务标**

（投标文件三）

项目

项目编号：

投标人： （签章）

法定代表人： （签章）

年 月 日

**目 录**

（1）开标一览表（格式见附件）；

（2）投标函（格式见附件）；

（3）中小企业声明函，残疾人福利性企业（格式见附件）（如是）；

（4）省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明（如是）；

（5）招标文件商务评审中要求提供的其他相关资料；

（6）其他（如有）。

**（1）开标一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称** |  |
| **投标人全称** |  |
| **投标范围** | 全部 |
| **投标报价** | 大写：  小写： |
| **其他** |  |

投标人电子签章：

日 期：

**注：**

1.此表用于开标唱标之用。

2.表中投标报价即为优惠后报价，并作为评审及定标依据。任何有选择或有条件的投标报价，或者表中某一包别填写多个报价，均为无效报价。

3.表中大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

**（2）投标函**

致：采购人

根据贵方的招标公告和投标邀请，我方兹宣布同意如下：

1.我方根据招标文件的规定，严格履行合同的责任和义务,并保证于买方要求的日期内完成，并通过买方验收。

2.我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件附件及更正公告（如有），我方正式认可并遵守本次招标文件，并对招标文件各项条款、规定及要求均无异议。

3.我方同意从招标文件规定的开标日期起遵循本招标文件，并在招标文件规定的投标有效期之前均具有约束力。

4.我方声明投标文件所提供的一切资料均真实无误、及时、有效，企业运营正常。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何证据、数据或资料。

投标人电子签章：

**（3）中小企业声明函**

*（非中小企业投标，不需此件，请删去“中小企业声明函”）*

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称） ，属于（采购文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商电子签章：

日 期：

**注：**

1.从业人员、营业收入、资产总额填报上一年数据，无上一年数据的新成立企业可不填报。

**2.投标人应根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库﹝2020﹞46号）和《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)相关规定，如实填写中小企业声明函。如有虚假，将依法承担相应责任。投标人自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址https://www.miit.gov.cn/）。**

**3.上述“标的名称”，详见第三章采购需求中明确的“货物名称”。**

**4.上述“采购文件中明确的所属行业”，详见第三章采购需求中明确的“所属行业”。**

**5．填写示例：某设备，属于（填写第三章采购需求中对应货物的“所属行业”，如工业）行业；承接企业为某企业，从业人员100人，营业收入为10000万元，资产总额为5000万元，属于小型企业[投标人自行登录工业和信息化部官网进行中小企业规模类型自测（查询网址https://www.miit.gov.cn/）]。**

**（4）残疾人福利性单位声明函**

*（非残疾人福利性单位投标，请删去“残疾人福利性单位声明函”）*

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人电子签章：

日 期：

**（5）其他相关证明材料**

如有。

**第七章 政府采购供应商询问函和质疑函范本**

**询问函范本**

*（如为对采购文件或采购程序的询问或疑问，请按询问函范本或电子交易系统中网上询问格式附件进行提交）*

**致：采购人**

我单位拟参与 （*项目名称、编号*）的采购活动，现有以下内容(或条款)存在疑问(或无法理解)，特提出询问。

一、(事项一)

1、(内容或条款)

2、(说明疑问或无法理解原因)

3、(建议)

二、(事项二)

...

随附相关证明材料如下：

联 系 人：

联系电话：

日 期：

**质疑函范本**

**一、质疑供应商基本信息**

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

**二、质疑项目基本情况**

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

**三、质疑事项具体内容**

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

……

**四、与质疑事项相关的质疑请求**

请求：

签字(签章)： 公章：

日期：

**质疑函制作说明：**

1.供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

**附件1**

**关于联合惩戒失信行为加强信用查询管理的通知**

**一、失信行为联合惩戒的范围和查询渠道**

在我市公共资源交易活动中对存在下列失信行为的投标人、法定代表人及其项目经理（建造师）实施联合惩戒，禁止参与我市公共资源交易活动。

**（一）工程建设项目**

1、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询投标人、法定代表人及其项目经理(建造师)以下失信行为：

①被列入“失信被执行人”的;

②被列入“重大税收违法失信主体”的；

③被列入“拖欠农民工工资失信联合惩戒对象名单”的；

④被列入 “严重失信主体名单”的；

⑤在“信用中国”网站上披露的仍在公示期的严重失信行为(具体行为类别及判定依据见附件2)的。

2、国家企业信用信息公示系统网站（[www.gsxt.gov.cn）](http://www.gsxt.gov.cn）查询)查询投标人以下失信行为：

①被列入“经营异常名录”或者“严重违法失信名单”的。

3、由投标人、法定代表人及其项目经理(建造师)进行承诺，不进行现场网上信用查询的失信行为：

①前三年有行贿犯罪行为的单位和个人；

②被滁州市县两级公管部门取消在一定期限内的投标资格且在取消期限内的；

③被滁州市县两级各行业主管部门取消在一定期限内的投标资格且在取消期限内的；

④因拖欠农民工工资被县级及以上有关行政主管部门限制投标资格且在限制期限内的；

⑤被列入省级、市级农民工工资支付异常名录的施工企业，在限制其参加全市范围内房建和市政工程建设项目投标的期限内的；列入县级异常名录的施工企业，在限制其参加本行政区域内房建和市政建设项目投标的期限内的。

**（二）政府采购项目**

1、“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询供应商、法定代表人及其项目负责人以下失信行为：

①被列入“失信被执行人”的;

②被列入“重大税收违法失信主体”的；

③被列入 “严重失信主体名单”的；

④在“信用中国”网站上披露的仍在公示期的严重失信行为(具体行为类别及判定依据见附件2)的。

2、国家企业信用信息公示系统网站（[www.gsxt.gov.cn）](http://www.gsxt.gov.cn）查询)查询供应商以下失信行为：

①被列入“经营异常名录”或者“严重违法失信名单”的。

3、中国政府采购网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询以下失信行为：

①被列入“政府采购严重违法失信行为信息记录”的。

4、由竞争主体进行承诺，不进行现场网上信用查询的失信行为：

①前三年有行贿犯罪行为的单位和个人。

**二、在开评标活动中的查询程序**

1、实行有限数量制资格审查的项目，由项目单位（代理机构）对入围的投标人、法定代表人及其项目经理（建造师）是否存在上述要求查询的失信行为进行网上核查；若核查结果与投标人承诺不一致，则提交评标委员会取消其入围资格，依次进行替补，并对替补单位进行核查。评审结论以核查后入围的结果重新计算最终评标基准价。

2、不实行有限数量制资格审查的项目，由项目单位（代理机构）对预中标候选人、法定代表人及其项目经理（建造师）是否存在上述要求查询的失信行为进行网上核查后，提交网站截图等查询记录给评标委员会复核。若核查结果不符合招标文件规定的投标人资格条件信誉要求，由评标委员会取消其预中标候选人资格，并依次替补，再次对替补单位进行核查。如评标现场未发现问题但标后质疑（异议）、投诉发现中标候选人存在信誉问题，则组织评标委员会重新启动复核程序。核查结果不改变原评标基准价。

3、项目单位及其委托的代理机构应当做好信用查询结果截图和记录留存。

**三、相关要求**

1、参与公共资源交易活动的竞争主体根据上述范围查询的内容进行自查并承诺，出具《诚信投标承诺书》（诚信投标承诺书包括但不限于上述自查并承诺内容）并注明承诺日期（投标截止时间前5日内）。

经核查，竞争主体在承诺日期之前（没有承诺日期的以资格审查日或开标日之前）有上述失信行为进行虚假承诺的，将视作不诚信行为，资格审查委员会或评标委员会及代理机构应当及时报告公共资源监管部门，依法依规予以处理。

注册地在安徽省内且未在安徽省外开展业务、省外无违法违规行为的企业可通过安徽政务服务网开具由安徽省公共信用信息服务中心出具的《公共信用信息报告（无违法违规证明版或核查版）》代替《诚信投标承诺书》。《公共信用信息报告（无违法违规证明版或核查版）》可通过 “信用中国(安徽)”网站信用报告核验系统 ( <https://credit.ah.gov.cn/xinyong-fuwu/xvbahv/index.html>)进行核验。核验不一致或提交《公共信用信息报告（无违法违规证明版或核查版）》的企业在省外有失信行为的将视作不诚信行为，资格审查委员会或评标委员会及代理机构应当及时报告公共资源监管部门，依法依规予以处理。

**2、“信用中国”查询的严重失信行为判定依据为各行业主管部门下发的联合惩戒文件中规定的行为（按附件2执行）。**

3、资格预审的项目以递交资格预审申请文件截止时间查询为准；资格后审的项目以递交投标文件截止时间查询为准。

**附件2**

**“信用中国”查询的严重失信行为类别及判定依据**

“信用中国”查询的严重失信行为判定依据为各行业主管部门下发的联合惩戒文件中规定的行为。下面将部分类别的严重失信行为列举如下：

**一、安全生产领域严重失信行为：**

（一）下列发生生产安全事故的生产经营单位及其有关人员应当列入严重失信主体名单：

1、发生特别重大、重大生产安全事故的生产经营单位及其主要负责人，以及经调查认定对该事故发生负有责任，应当列入名单的其他单位和人员；

2、12个月内累计发生2起以上较大生产安全事故的生产经营单位及其主要负责人；

3、发生生产安全事故，情节特别严重、影响特别恶劣，依照《中华人民共和国安全生产法》第一百一十四条的规定被处以罚款数额2倍以上5倍以下罚款的生产经营单位及其主要负责人；

4、瞒报、谎报生产安全事故的生产经营单位及其有关责任人员；

5、发生生产安全事故后，不立即组织抢救或者在事故调查处理期间擅离职守或者逃匿的生产经营单位主要负责人。

（二）下列未发生生产安全事故，但因安全生产违法行为，受到行政处罚的生产经营单位或者机构及其有关人员，应当列入严重失信主体名单：

1、未依法取得安全生产相关许可或者许可被暂扣、吊销期间从事相关生产经营活动的生产经营单位及其主要负责人；

2、承担安全评价、认证、检测、检验职责的机构及其直接责任人员租借资质、挂靠、出具虚假报告或者证书的；

3、在应急管理部门作出行政处罚后，有执行能力拒不执行或者逃避执行的生产经营单位及其主要负责人；

4、其他违反安全生产法律法规受到行政处罚，且性质恶劣、情节严重的。

**依据：《安全生产严重失信主体名单管理办法》（2023年8月8日应急管理部令第11号）**

**二、环境保护领域严重失信行为：**

（一）因为环境违法构成[环境犯罪](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=10403954&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)的；

（二）[建设项目环境影响评价](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=76033123&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)文件未按规定通过审批，擅自开工建设的；

（三）建设项目环保设施未建成、环保措施未落实、未通过[竣工环保验收](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=6470550&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)或者验收不合格，主体工程正式投入生产或者使用的；

（四）建设项目性质、规模、地点、采用的生产工艺或者防治污染、防止生态破坏的措施发生重大变动，未重新报批环境影响评价文件，擅自投入生产或者使用的；

（五）主要污染物排放总量超过控制指标的；

（六）私设暗管或者利用[渗井](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=41657319&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)、渗坑、裂隙、溶洞等排放、倾倒、处置水污染物，或者通过私设旁路排放[大气污染物](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=7758328&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)的；

（七）非法排放、倾倒、处置危险废物，或者向无[经营许可证](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=5923292&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)或者超出经营许可范围的单位或个人提供或者委托其收集、贮存、利用、处置危险废物的；

（八）[环境违法行为](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=167759803&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)造成集中式生活饮用水水源取水中断的；

（九）环境违法行为对生活饮用水水源保护区、自然保护区、[国家重点生态功能区](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=155199213&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)、风景名胜区、居住功能区、[基本农田保护区](https://baike.sogou.com/m/fullLemma?lid=7757164&g_ut=3" \t "https://baike.sogou.com/m/_blank)等环境敏感区造成重大不利影响的；

（十）违法从事自然资源开发、交通基础设施建设，以及其他开发建设活动，造成严重生态破坏的；

（十一）发生较大及以上突发环境事件的；

（十二）被环保部门挂牌督办，整改逾期未完成的；

（十三）以暴力、威胁等方式拒绝、阻挠环保部门工作人员现场检查的；

（十四）违反重污染天气应急预案有关规定，对重污染天气响应不力的。

**依据：《****关于对环境保护领域失信生产经营单位及其有关人员开展联合惩戒的合作备忘录》、《****企业环境信用评价办法（试行）》（环发〔2013〕150号）**

**三、公共资源交易领域严重失信行为**

（一）违反法律规定，必须进行招标的项目而不招标的，将必须进行招标的项目化整为零或者以其他任何方式规避招标的；

（二）招标代理机构违反法律规定，泄露应当保密的与招标投标活动有关的情况和资料的，或者与招标人、投标人串通损害 国家利益、社会公共利益或者他人合法权益的；

（三）招标人以不合理的条件限制或者排斥潜在投标人的，对潜在投标人实行歧视待遇的，强制要求投标人组成联合体共同 投标的，或者限制投标人之间竞争的；

（四）依法必须进行招标的项目的招标人向他人透露已获取招标文件的潜在投标人的名称、数量或者可能影响公平竞争的有 关招标投标的其他情况的，或者泄露标底的；

（五）投标人相互串通投标或者与招标人串通投标的，投标人以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标的；

（六）投标人以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标的；

（七）依法必须进行招标的项目，招标人违反法律规定，与投标人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判的；

（八）评标委员会成员收受投标人的财物或者其他好处的，评标委员会成员或者参加评标的有关工作人员向他人透露对投 标文件的评审和比较、中标候选人的推荐以及与评标有关的其他 情况的；

（九）招标人在评标委员会依法推荐的中标候选人以外确定中标人的，依法必须进行招标的项目在所有投标被评标委员会否 决后自行确定中标人的；

（十）中标人将中标项目转让给他人的，将中标项目肢解后分别转让给他人的，违反法律规定将中标项目的部分主体、关键 性工作分包给他人的，或者分包人再次分包的；

（十一）招标人与中标人不按照招标文件和中标人的投标文件订立合同的，或者招标人、中标人订立背离合同实质性内容的 协议的；

（十二）中标人不按照与招标人订立的合同履行义务，情节严重的；

（十三）采购人、采购代理机构存在应当采用公开招标方式而擅自采用其他方式采购，擅自提高采购标准，以不合理的条件 对供应商实行差别待遇或者歧视待遇，在招标采购过程中与投标 人进行协商谈判，中标、成交通知书发出后不与中标、成交供应商签订采购合同，或者拒绝有关部门依法实施监督检查等情形的；

（十四）采购人、采购代理机构及其工作人员存在与供应商 或者采购代理机构恶意串通，在采购过程中接受贿赂或者获取其 他不正当利益，在有关部门依法实施的监督检查中提供虚假情况， 或者开标前泄露标底等情形的；

（十五）采购人对应当实行集中采购的政府采购项目，不委托集中采购机构实行集中采购的；

（十六）采购人、采购代理机构违反法律规定隐匿、销毁应当保存的采购文件或者伪造、变造采购文件的；

（十七）供应商存在提供虚假材料谋取中标、成交，采取不 正当手段诋毁、排挤其他供应商，与采购人、其他供应商或者采 购代理机构恶意串通，向采购人、采购代理机构行贿或者提供其 他不正当利益，在招标采购过程中与采购人进行协商谈判，或拒 绝有关部门监督检查或者提供虚假情况等情形的；

（十八）疫苗生产企业向县级疾病预防控制机构以外的单位或者个人销售第二类疫苗的；

（十九）存在其他违反公共资源交易法律法规行为的。

**依据：《****关于对公共资源交易领域严重失信主体开展联合惩戒的备忘录》（发改法规〔2018〕457号）**

**四、社会保险领域严重失信行为**

（一）用人单位未按相关规定参加社会保险且拒不整改的；

（二）用人单位未如实申报社会保险缴费基数且拒不整改的；

（三）应缴纳社会保险费却拒不缴纳的；

（四）隐匿、转移、侵占、挪用社会保险费款、基金或者违规投资运营的；

（五）以欺诈、伪造证明材料或者其他手段参加、申报社会保险和骗取社会保险基金支出或社会保险待遇的；

（六）非法获取、出售或变相交易社会保险个人权益数据的；

（七）社会保险服务机构违反服务协议或相关规定的；

（八）拒绝协助社会保险行政部门、经办机构对事故和问题进 行调查核实的；拒绝接受或协助税务部门对社会保险实施监督检查， 不如实提供与社会保险相关各项资料的；

（九）其他违反法律法规规定的。

**依据：《****关于对社会保险领域严重失信企业及其有关人员实施联合惩戒的合作备忘录》（发改财金〔2018〕1704号）**

**五、建筑市场领域严重失信行为**

（一）利用虚假材料、以欺骗手段取得企业资质的；

（二）发生转包、出借资质，受到行政处罚的；

（三）发生重大及以上工程质量安全事故，或1年内累计发生2次及以上较大工程质量安全事故，或发生性质恶劣、危害性严重、社会影响大的较大工程质量安全事故，受到行政处罚的；

（四）经法院判决或仲裁机构裁决，认定为拖欠工程款,且拒不履行生效法律文书确定的义务的。

各级住房城乡建设主管部门应当参照建筑市场主体“黑名单”，对被人力资源社会保障行政部门列入拖欠农民工工资“黑名单”的建筑市场各方主体加强监管。

**依据：《****建筑市场信用管理暂行办法》（建市〔2017〕241号）**

**六、****政府采购严重失信行为**

供应商、采购代理机构在三年内受到财政部门作出下列情形之一的行政处罚，列入政府采购严重违法失信行为记录名单。  
（一）三万元以上罚款；  
（二）在一至三年内禁止参加政府采购活动（处罚期限届满的除外）；  
（三）在一至三年内禁止代理政府采购业务（处罚期限届满的除外）；  
（四）撤销政府采购代理机构资格（仅针对《政府采购法》第78条修改前作出的处罚决定）。

**依据：《关于报送政府采购严重违法失信行为信息记录的通知》（财办库〔2014〕526号）**

**未列出的其他类别严重失信行为，由招标人（代理机构）根据各类别行业主管部门下发的联合惩戒文件进行判断。**